

# TakeYours



TakeYours MES

Информация, необходимая для эксплуатации  
программного обеспечения

(С) 2021-2025, ООО «ДВГ ПРОДЖЕКТ», г. Белгород

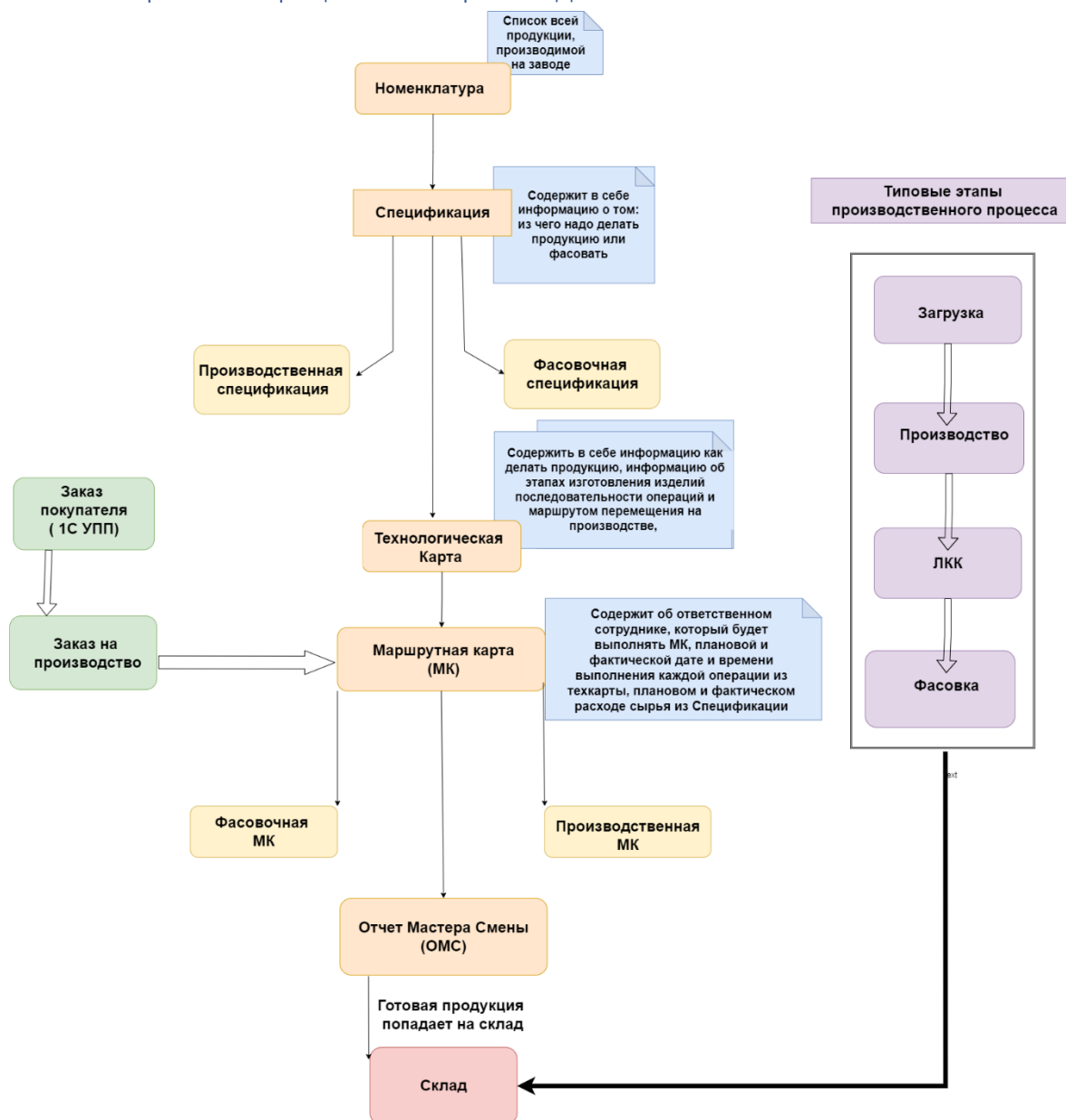
## Оглавление

1.Общая информация для системы <b>TakeYours MES</b> .....	4
1.1. Схема рабочих процессов на производстве .....	4
1.2. Основные понятия предметной области и сокращения.....	4
1.3. Типовые роли использования системы.....	6
1.3.1. Сценарий использования системы Инженера по планированию.....	6
1.3.2. Сценарий использования системы для Технолога .....	6
1.3.3. Сценарий использования системы для Учетчика.....	7
1.3.4. Сценарий использования системы для Работника ОТК .....	7
1.3.5. Сценарий использования системы для Диспетчера технолога .....	7
1.3.6. Сценарий использования системы для Аппаратчика фасовки .....	7
1.3.7. Сценарий использования системы для Аппаратчика.....	8
2. Начало работы .....	9
2.1. Авторизация пользователя в системе .....	9
3.Руководство по эксплуатации.....	10
3.1. Бизнес процессы.....	10
3.2. Работа со страницей «Склад» .....	10
3.3.1. Страница «Редактирование склада» .....	11
3.3. Справочники.....	12
3.3.1. Справочники раздел «Общие».....	12
3.3.2. Справочники раздел «Сотрудники».....	25
3.3.3. Справочники раздел «Технологии» .....	31
3.3.4. Справочники раздел «Спецификации».....	32
3.3.5. Справочники раздел «Технологические карты».....	36
3.4.6.2. Печать маршрутной карты .....	38
3.3.6. Справочники раздел «Номенклатура».....	40
3.3.7. Справочники раздел «Емкости» .....	44
3.3.8. Справочник «Производственный календарь» .....	46

3.3.9. Справочники раздел «Запрет на изменения» .....	48
3.4. Работа с вкладкой «Производство».....	49
3.4.1. Просмотр всех заказов цеха в «Заказы на производство» ....	50
3.4.2. Создание производственной программы.....	52
3.4.3 Пополнение полуфабрикатов .....	55
3.4.4. Назначить маршрутные карты аппаратчику .....	58
3.4.5. Просмотр и редактирование спецификации .....	59
<b>3.4.6. Просмотр данных об операциях маршрутной карты .....</b>	<b>60</b>
3.4.6.1 Ручное начало и завершение операций в маршрутной карте .....	61
3.4.6.2. Принудительное освобождение рабочих центров.....	62
3.4.7. Отчеты мастера смены .....	63
3.4.8 Проверка ЛКК .....	72
3.4.9. Выгрузка из УПП.....	72
3.4.10. Просмотр загруженности рабочих центров .....	73
3.4.11. Отчеты по производству .....	74
3.5. Работа с вкладкой «Коммерция» .....	76
3.5.1. Навигация .....	76
3.5.2. Страница «Управление».....	77
3.5.3. Страница «Раскладка на складах».....	77
3.5.4. Страница «Сборка».....	78
3.6. Работа с вкладкой «Фасовка» .....	80
3.7. Маршрутные карты.....	84
3.7.1. Выполнение операций по маршрутной карте .....	84
3.8. Вкладка «Ручная загрузка» .....	87
3.8.1. Работа с вкладкой «Ручная загрузка» .....	87

# 1. Общая информация для системы TakeYours MES

## 1.1. Схема рабочих процессов на производстве



## 1.2. Основные понятия предметной области и сокращения

1. Технологическая карта (тех карта) — документ для каждого отдельного материала, содержащий необходимые инструкции для персонала на производство или фасовку краски.
2. Спецификация номенклатуры — документ, по которому определяются правила производства: что производим, из каких материалов, какие используются ресурсы, какие рабочие центры в процессе производства и т.д. Представляет собой подробное описание формализации рабочего процесса.
3. Маршрутная карта — экземпляр тех карты, в котором отмечаются фактические данные по проходу операций производства или фасовки в



- конкретный период времени. Может быть производственной (одна на партию) или фасовочной (одна или несколько на партию).
4. Производственная программа — в MES это специальная программа, которая формирует из заказов маршрутные карты, при этом каждой МК присваивается номер ПП.
  5. Производственная программа — в ТУ это стадия на доске Канбан заказов, куда должны быть перемещены все заказы, из которых необходимо сформировать маршрутные карты.
  6. Рабочий центр — оборудование, на котором происходит выполнение одной из операций производства (напр, диссольтвер, хопер, ) или человек, выполняющий операцию (напр, аппаратчик, лаборант) или тара (напр, дежа), в которой выполняется операция, например, операция транспортировки дежи.
  7. Следует различать операцию и тех. операцию. Тех операция — это запись в справочнике «Тех операции» — то это нормативная информация об операции — какое у нее наименование, норма по времени. Сама операция или route — операция на маршрутной карте.
  8. Ресурсы операций (также: сырьё, материалы) — материалы, которые используются на определённой операции. Обычно это базовая номенклатура, которая используется на производстве (напр, базы, пасты, смолы) или фасовке (этикетки, банки).
  9. Минимальная и максимальная партии задаются в спецификации.
  10. Партия — номер, который присваивается продукту, изготовленному в одной ёмкости и расфасованному по МК фасовки (их может быть несколько). Связывает изготовление, фасовку и ОТК. По номеру партии можно найти паспорта качества, по которым можно узнать, какие были показатели для этого произведенного продукта. По партии можно найти маршрутную производственную карту.
  11. ОТК, ЛКК, ОКК — отдел тех контроля, лабораторный контроль качества, отдел контроля качества — названия одного отдела, в который попадает произведенный продукт для анализа лаборантами по определенным параметрам (показатели качества).
  12. Несколько фасовочных карт создаются для одной производственной маршрутной карты в случае, если необходимо расфасовать произведенный продукт по банкам разного объема.
  13. МК - маршрутная карта.
  14. ОМС – отчет мастера смены.

15. УПП - в 1С, управление производственным предприятием.
16. MES - 1С MES (Manufacturing Execution System) — система внутрицехового управления производством.
17. РЦ - рабочий центр.
18. ПП - производственная программа.
19. ТК - тех карта.
20. ОПЗС - отчет производства за смену.

### 1.3. Типовые роли использования системы

На производстве существуют следующие основные типовые роли использования системы:

- Инженер по планированию;
- Технолог;
- Учетчик;
- Работник ОТК;
- Диспетчер технолог
- Аппаратчик фасовки
- Аппаратчик.

#### 1.3.1. Сценарий использования системы Инженера по планированию

Инженер по планированию осуществляет следующие действия в системе:

1. Открывает систему;
2. Смотрит список заказов на производство в 1С;
3. Создает заказы в «Канбане заказов»;
4. Формирует производственный план и выстраивают заказы в «Канбан заказов», в порядке по которому они должны производиться;
5. Нажимает на кнопку «play» и создает «Маршрутные карты»
6. Печатает МК и выдает их в работу

#### 1.3.2. Сценарий использования системы для Технолога

Технолог осуществляет следующие действия в системе:

1. Открывает систему;
2. Заходит во вкладку «Бизнес процессы»;
3. Нажимает в меню «Производство»;

4. Заходит во вкладку «Диспетчеризация производства»
5. Начинает работу с МК:
  - Проводит МК в автоматическом или ручном режиме;
  - Контролирует технологии и работы оборудования по МК, заполнение МК

#### 1.3.3. Сценарий использования системы для Учетчика

Учетчик осуществляет следующие действия в системе:

1. Открывает систему;
2. Заходит во вкладку «Бизнес процессы»;
3. Нажимаем в меню «Производство»;
4. Заходим во вкладку «Отчет мастера смены»;
5. Проверяет, при необходимости корректирует ОМС;
6. Формирует штрихкоды.

#### 1.3.4. Сценарий использования системы для Работника ОТК

Работник ОТК:

- 1.Открывает систему;
- 2.Заходит во вкладку «Бизнес процессы»;
3. Нажимает в меню «Производство»;
4. Заходит во вкладку «Проверка ЛКК»;
5. Начинает и завершает проверку продукта или отправляет на доработку, с указанием причин.

#### 1.3.5. Сценарий использования системы для Диспетчера технолога

Диспетчер технолог осуществляет следующие действия в системе:

1. Открывает систему;
2. Заходит во вкладку «Бизнес процессы»;
3. Нажимает в меню «Производство»;
4. Заходит во вкладку «Диспетчеризация производства»;
5. Отправляет МК на выполнения.

#### 1.3.6. Сценарий использования системы для Аппаратчика фасовки

Аппаратчик фасовки осуществляет следующие действия в системе:

1. Открывает систему;
2. Заходит на вкладку «Маршрутные карты»;
3. Выбирает из списка «Маршрутную карту» и открывает ее;
4. Нажимает «play» и отмечает выполнение операций.

#### 1.3.7. Сценарий использования системы для Аппаратчика

Аппаратчик осуществляет следующие действия в системе:

5. Открывает систему;
6. Заходит на вкладку «Маршрутные карты»;
7. Выбирает из списка «Маршрутную карту» и открывает ее;
8. Нажимает «play» и отмечает выполнение операций.

## 2. Начало работы

### 2.1. Авторизация пользователя в системе

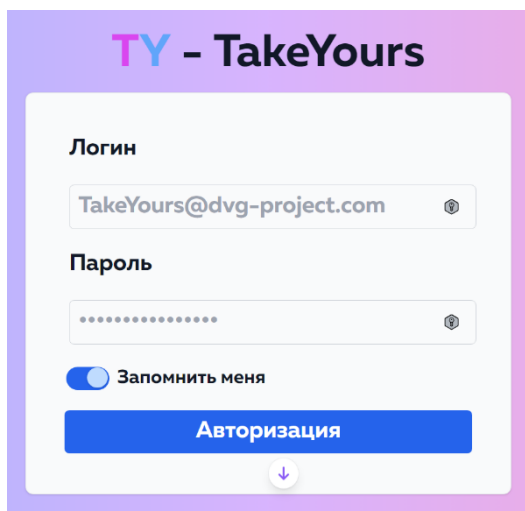
Задача: Вход в систему для дальнейшего использования ее функционала.

Предварительно необходимо выполнить действия:

1. Открыть браузер на устройстве;
2. Перейти в веб- [yours\\_domain.take-yours.online](https://yours_domain.take-yours.online).

Алгоритм действий:

1. Ввести логин и пароль в поля формы авторизации на сайте.



2. Нажать кнопку «Авторизоваться».

Результат:

1. При успешной авторизации произойдёт автоматический переход на главную страницу;
2. При ошибке, отобразится всплывающее окно с сообщением об ошибке.

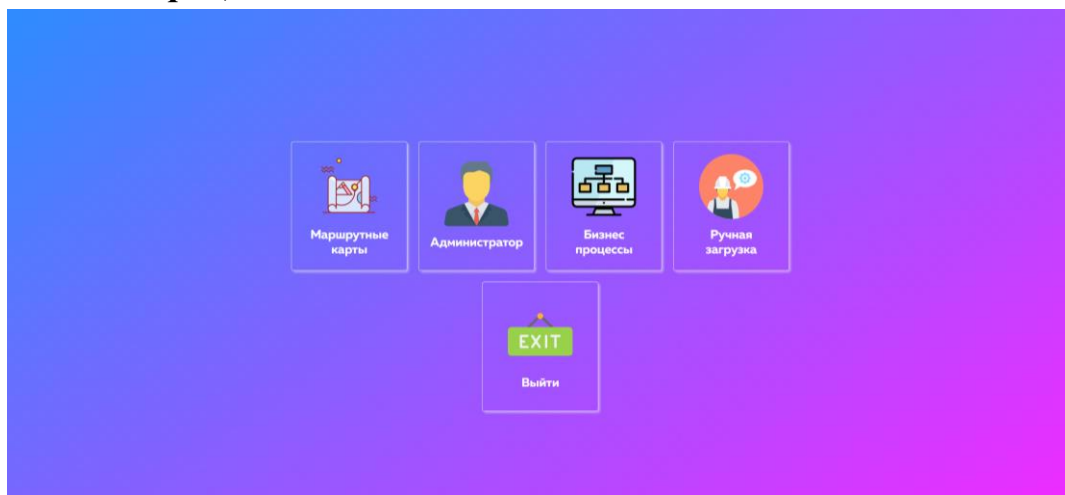
**ВАЖНО:** при получении ошибки при входе в систему необходимо проверить правильное написания «Логин» и «Пароль».

### 3.Руководство по эксплуатации

#### 3.1. Бизнес процессы

Для выполнения операций модуля, описанных в инструкциях ниже, предварительно необходимо:

1. Быть авторизованным в системе в качестве администратора;
2. Перейти на главную страницу (страница навигации): `yours_domain.take-yours.online`;
3. Перейти на страницу **«Бизнес-процессы»**, нажав на карточку **«Бизнес-процессы»**.



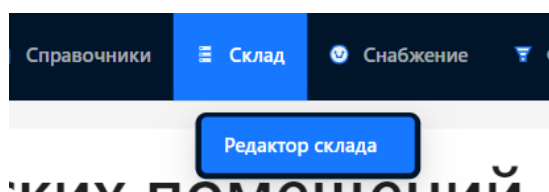
#### 3.2. Работа со страницей «Склад»

Складские помещения - специально оборудованные места для временного хранения, сортировки и обработки товаров, обеспечивающие эффективное управление запасами и их распределение в соответствии с потребностями бизнеса. Они играют важную роль в логистических цепочках как для производственных предприятий, так и для торговых компаний.

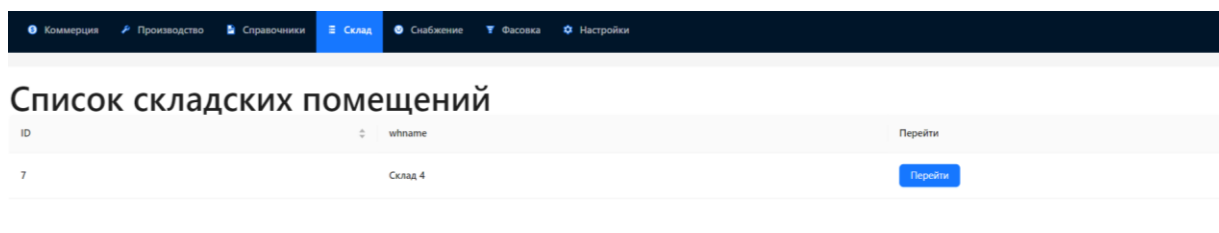
Основные функции складов включают в себя прием, хранение, упаковку и отгрузку товаров.

На странице склад отображается список всех складских помещений предприятия, перейти на страницу можно следующим способом:

1. Перейти на вкладку **«Склад»** в навигационном меню;
2. Выбрать раздел **«Редактор склада»**:



3.Открывается страница со списком складских помещений:



4. По нажатию на кнопку «Перейти» открывается страница «Редактирование склада», выбранного из списка.

#### 3.3.1. Страница «Редактирование склада»

##### Редактирование склада: Склад 4

Склад	
Наименование	Склад 4
Описание	Не указано
Адрес	Не указано
Телефон	Не указано

Страница «Редактирования склада» нужна для оптимизации производственного процесса.

Список редактируемых полей на странице:

- Наименование;
- Описание;
- Адрес;
- Телефон.

### 3.3. Справочники

#### 3.3.1. Справочники раздел «Общие»

К Общим справочникам относятся:

- Технологические операции;
- Фасовочные аппараты;
- Рабочие центры;
- Фильтры;
- Показатели анализа номенклатуры;
- Цвета;
- Номер рецептуры;
- Код разработчика рецептуры;
- Вид тары фасовки;
- Причины задержки;
- Цвета abc;
- Тип результата анализа;
- Глянцевость;
- Состояние;
- Статус маршрутной карты;
- Тип ресурса;
- Цеха;
- Серии номенклатуры;
- Смены;
- Типы выходных параметров производства;
- Группы заменяемости РЦ;
- Единицы измерения

#### Технологические операции

Тех. операции														
Введите наименование														
№	Действие	Наименование	Статус	Полный номер	Наименование ресурса, от которого	Состояние упаковки от упаковки	Состояние упаковки от упаковки	Состояние	Наименование на тару	Групу тары	Заполнить или в бут	Не отгружать на оборудование	Состояние	
1741	Активно	Соединение	Соединение	004	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1809	Активно	OP 00004	Соединение в пакет отключить охлаждение	001	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1900	Активно	OP 00004	КОНТРОЛЬ ТЕМПЕРАТУРЫ, не более 50 °C	001	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	8 рабочих
1902	Активно	OP 00004	Проверка распределения давления на стекле собирать	001	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	8 рабочих
1906	Активно	OP 00007	Проверка герметичности упаковки через 60 минут	001	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Контроль ЦП
1978	Активно	OP 00004	Проверка герметичности упаковки через 60 минут	004	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Контроль ЦП
1979	Активно	OP 00003	Стекло сдвигается вручную	001	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1977	Активно	OP 00004	Стекло сдвигается вручную	001	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1975	Активно	OP 00001	Перемещение субпродукта из машины при 10-15 мин	001	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1974	Активно	OP 00003	Пучок извлекается при перемещении (1000-2000)	001	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1973	Активно	OP 00002	Пучок извлекается при перемещении вручную	001	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1972	Активно	OP 00002	Почистить температуру в диссольвере на 20°C	001	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	8 рабочих
1971	Активно	OP 00002	Диссольверование в МД-5	001	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1970	Активно	OP 00003	1 Выходит вытравливание на диссольвере, 2 Отключить	001	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	8 рабочих
1969	Активно	OP 00003	при вытравливании 30% сахара в МД, уменьшить скорость	001	Нет ресурса	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	8 рабочих
1968	Активно	OP 00003	ПОДГОТОВКА СУПЫ	001	2400	Нет ресурса	Нет ресурса	1	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	8 рабочих



## Фасовочные аппараты

### Фасовочные аппараты

Введите наименование

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

ID	Действие	Наименование
1	Действие	Фас 1
2	Действие	Фас 2
3	Действие	Фас 3
4	Действие	Фас 4
5	Действие	Фас 5
6	Действие	Фас 6
7	Действие	Фас 7
8	Действие	Фас 8
9	Действие	Фас 9
10	Действие	Фас 10
11	Действие	Фас 11
12	Действие	Фас 12
13	Действие	Фас 13
14	Действие	Фас 14
15	Действие	Фас 15
16	Действие	Фас 16

## Рабочие центры

### Рабочие центры

Наименование:

Действие	ID	Наименование	Повторение	МН-вспог. датчик ПЧ	Объем с обработкой	Защита от перегрева	Параметры работы
Действие	1	Промышленный измерительный датчик	Трубка ПВХ	Дисперсионный	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	2	Промышленный измерительный датчик	Алюминиевый фланец 4	Функционирование	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	3	Сам. МН-200 датчик	Датчик ДТ		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	4	Промышленный измерительный датчик	Выходной датчик	Функционирование	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	5	Сам. МН-200 датчик	Датчик МН-200 датчик		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	6	Сам. МН-200 датчик	Матрица датчик		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Действие	7	Промышленный измерительный датчик	Матрица датчик		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	8	Сам. МН-200 датчик	Датчик МН-200 датчик		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	9	Сам. МН-200 датчик	Матрица датчик		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	10	Сам. МН-200 датчик	Суперматрица		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	11	Сам. МН-200 датчик	Датчик МН-200 датчик		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Действие	12	Сам. МН-200 датчик	Матрица датчик		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	13	Промышленный измерительный датчик	Матрица датчик	Дисперсионный(МН)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	14	Промышленный измерительный датчик	Матрица датчик	Функционирование	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	15	Сам. МН-200 датчик	Датчик МН-200 датчик		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	16	Сам. МН-200 датчик	Матрица датчик		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Действие	17	Промышленный измерительный датчик	Матрица датчик	Матрица	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Фильтры

### Фильтры

Введите наименование

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

ID	Действие	Наименование
1	Действие	мембранный 100-100 мм
2	Действие	мембранный 100 мм
3	Действие	мембранный 50 мм колесный
4	Действие	мембранный 100 мм
5	Действие	мембранный 200 мм
6	Действие	мембранный 25 мм колесный (Датчик ПЧ)
7	Действие	мембранный 400 мм
8	Действие	Без датчика датчик
9	Действие	мембранный 100 мм
10	Действие	мембранный 50 мм
11	Действие	мембранный 75 мм
12	Действие	мембранный 200 мм
13	Действие	мембранный 100 мм
14	Действие	Фасовый мембранный 200 мм
15	Действие	Фасовый мембранный 200 мм
16	Действие	Фасовый мембранный 200 мм
17	Действие	Фасовый мембранный 200 мм

Показатели анализа номенклатуры

Поиск по наименованию

Наименование:

Поиск по описанию

Описание:

Свойства

Действие	Наименование	Описание	Испытание стандартом ГОСТ	Вид управления качеством	Материальные затраты	Массовые затраты	Единица измерения	Поставщик, контактные данные	Время поставки, часов
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	ацетилсалициловая кислота	321	123	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	Валентина Глухова	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	раствор натрия	раствор натриевый	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	Валентина Глухова	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	Масса для чистоты	Масса для определения	123	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	15.5	15	Единица измерения не указана	Ирина Бонкина	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	Белок (BSA) не более	Белок (BSA) не более 5 мг, 0	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	5	Единица измерения не указана	Елена Тихонова	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	акриб	акриб	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	Александр Виноградов	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	изотонический раствор	изотонический	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	Александр Виноградов	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	чистота, процент	чистота, процент	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	Александр Виноградов	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	Морозостойкость	Морозостойкость (градус)	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	Дарья Тихонова	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	Степень разбавления	Степень разбавления до 10%	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	Елена Тихонова	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	TMT испускающий сигнал	TMT испускающий сигнал при	не указано	<div><div>Да</div><div>Нет</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана	админ-админ	17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	CP 000103	Вязкость при 22°C ±	не указано	<div><div>Часть в интервале</div><div>Вывести из интервала</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана		17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	CP 000149	Растворимость в воде	не указано	<div><div>Вывести из интервала</div><div>Часть в интервале</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана		17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	CP 000150	TMT испускающий сигнал при	не указано	<div><div>Часть в интервале</div><div>Вывести из интервала</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана		17.03.2025, 09:58:57
<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	CP 000166	TMT испускающий сигнал (95%)	не указано	<div><div>Часть в интервале</div><div>Вывести из интервала</div></div>	не указано	не указано	Единица измерения не указана		17.03.2025, 09:58:57

Цвета

Введите наименование цвета

Свойства

ID	Действие	Наименование	Описание
0001	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000046	красно-оранжевый
0002	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000057	не указано
0003	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000045	PANTONE 1515C
0004	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000044	RAL Design 000005
0005	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000043	RAL Design 000010
0006	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000042	RAL Design 140010
0007	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000041	W 054
0008	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000040	G 067
0009	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000039	G 167
0010	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000038	не указано
0011	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000035	не указано

Номер рецептуры

Введите наименование

Свойства

ID	Действие	Наименование
101	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	1
102	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	2
103	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	4
104	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	5
105	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	6
106	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	7
107	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	8
108	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	9
109	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	10
110	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	11
111	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	12
112	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	13
113	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	14
114	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	15
115	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	16

Список кодов разработчика рецептуры

Введите наименование

Свойства

ID	Действие	Наименование	Описание
1	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000001	BSB
2	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000002	PCA
3	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000003	ASA
4	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000004	LAA
5	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000005	RAA
6	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000006	GP
7	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000007	DAP
8	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000008	UWA
9	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000009	KDA
10	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000010	GAP
11	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000011	MBA
12	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000012	LAD
13	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000013	BAC
14	<div><div>Действие</div><div>Действие</div></div>	0000000014	KAE

Вид тары фасовки	<div>Виды тары фасовки</div> <div> <div>Введите наименование</div> <div> <div>Наименование</div> <div>Описание</div> </div> </div> <div> <div>1</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>1</div> <div>Сорт 20 (The coffee king)</div> </div> <div> <div>2</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>2</div> <div>Сорт 20 (The coffee king)</div> </div> <div> <div>3</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>4</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>5</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>4</div> <div>Сорт 10.1. The</div> </div> <div> <div>6</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>4</div> <div>Сорт 10.1. The</div> </div> <div> <div>7</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>9</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>8</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>9</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>7</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>10</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>9</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>11</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>5</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>12</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>4</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>13</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>14</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>15</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>16</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div> <div> <div>17</div> <div> <div>Добавить</div> <div>Удалить</div> </div> <div>10</div> <div>Сорт 11 press</div> </div>
------------------	--

Глянцевость

Глянцевость

Введите наименование

Добавить

ID	Действие	Наименование	Описание
1	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000001	полуматовый 1017
2	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000002	полуматовый
3	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000003	глянцевый
4	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000004	высокотемпературный
5	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000005	металловый
6	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000006	мет
7	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000007	мет
8	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000008	полуматовый
9	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00000009	тип Глянцевость

Состояние

Состояние

Добавить

ID	Действие	Наименование	Описание	На задании	Вопрос	Вопрос	Вопрос	Вопрос	Вопрос	Вопрос
1	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	добавить	Увеличить размер в ширину	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	настроить	настроить	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	настроить	настроить	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	отключить	отключить	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	завершить	завершить	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	отключить на обработку	отключить на обработку	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	в очередь на обработку	в очередь на обработку	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Статус маршрутной карты

Статус маршрутной карты

Введите наименование

Добавить

ID	Действие	Наименование	Описание	Статус	Состояние	Состояние	Состояние	Состояние	Состояние	Состояние
1	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	выполнено	выполнено	1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	отменено	отменено	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	создан	создан	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	выполнено	выполнено	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	выполнено	с выполнением	5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Тип ресурса

Тип ресурса

Введите наименование

Добавить

ID	Действие	Наименование	Описание	Предварительное или детальное	Курсовая или	Наблюдатель	Состояние управления	Получение ресурсов для конструктора	Средний рабочий день
1	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	00-00000001	Вспомогательный ПК	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	0000000001	Вспомогательный ПК	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	0000000001	Получение в МТД	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	0000000002	Вспомогательный ПК	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Цеха

Цеха

Введите наименование

Добавить

ID	Действие	Карточка наименования	Наименование	Описание	Код	Состояние	Рабочий день	Тип дня	Получение
1006	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Цех 001 300	Цех 001 300		00000004	004	ООО Запад "Промис" "1000"	Однократно/Промис	<input type="checkbox"/>
1008	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Цех 002 300	Цех 002 300		00000005	005	ООО Запад "Промис" "1000"	Однократно/Промис	<input type="checkbox"/>
1007	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Цех 003 300 Вспом	Цех 003 300 Вспом		00000007	007	Цех 001 300	Однократно/Промис	<input type="checkbox"/>
1008	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Цех 004 300 Вспом	Цех 004 300 Вспом		00000008	008	Цех 001 300	Однократно/Промис	<input type="checkbox"/>
1009	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Цех 005 300 Вспом	Цех 005 300 Вспом		00000009	009	Цех 002 300	Однократно/Промис	<input type="checkbox"/>
1010	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Склад 001 300 001	Склад 001 300 001		00000001	001	Склад 001 300 001	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>
1011	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Склад 002 300 002	Склад 002 300 002		00000002	002	Склад 002 300 002	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>
1012	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	МТД/Участок подготовки сырья и ОУ сырья	МТД/Участок подготовки сырья и ОУ сырья		00000003	003	ООО "Алмас"	Однократно/Промис	<input type="checkbox"/>
1013	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Администрация 004	Администрация 004		00000004	004	ООО Запад "Промис" "1000"	Промис	<input type="checkbox"/>
1014	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Участок комплексного обслуживания и обслуживания 300	Участок комплексного обслуживания и обслуживания 300		00000005	005	ООО Запад "Промис" "1000"	Промис	<input type="checkbox"/>
1015	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Ремонтный Дем "Толеранс"	Ремонтный Дем "Толеранс"		00000006	006	Сторожевой подразделение	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>
1016	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Ремонтный Дем "Толеранс"	Ремонтный Дем "Толеранс"		00000007	007	Сторожевой подразделение	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>
1017	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Ремонтный Дем "Толеранс"	Ремонтный Дем "Толеранс"		00000008	008	Сторожевой подразделение	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>
1018	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Ремонтный Дем "Толеранс"	Ремонтный Дем "Толеранс"		00000009	009	Сторожевой подразделение	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>
1019	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Ремонтный Дем "Толеранс"	Ремонтный Дем "Толеранс"		00000010	010	Сторожевой подразделение	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>
1020	<div>Настроить</div> <div>Удалить</div>	Ремонтный Дем "Толеранс"	Ремонтный Дем "Толеранс"		00000011	011	Сторожевой подразделение	Вспомогательный/Промис	<input type="checkbox"/>

Серии номенклатуры

Искать серию

Искать наименование

Поиск

Сбросить

ID	Действие	Наименование	Код	Дата утверждения	Должностное лицо	Исход	Продукт	Сериализация в РЦ	Частичная замена	Проверка	Срок годности	Полнота, внешний вид	Время последнего обновления
1088	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	ИЗМЕНА 01.02.2025 08.03.2025	TF-00888	2025-02-19	2025-09-19	200708	Запись ПС208С 100-105 10400, Крон-механизм Дем-02-01-1050	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	актив	2025.02.05.09.24.37
1089	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	ИЗМЕНА 01.02.2025 08.03.2025	TF-00889	2025-02-19	2025-09-19	200708	Запись ПС208С 100-105 10400, Крон-механизм Дем-02-01-1050	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	актив	2025.02.05.09.24.37
1090	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	ИЗМЕНА 01.02.2025 08.03.2025	TF-00890	2025-02-19	2025-09-19	200708	Запись ПС208С 100-105 10400, Крон-механизм Дем-02-01-1050	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	актив	2025.02.05.09.24.36
1091	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	ИЗМЕНА 01.02.2025 08.03.2025	TF-00891	2025-02-19	2025-09-19	200708	Запись ПС208С 100-105 10400, Крон-механизм Дем-02-01-1050	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	актив	2025.02.05.09.24.36
1092	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	ИЗМЕНА 01.02.2025 08.03.2025	TF-00892	2025-02-19	2025-09-19	200708	Запись ПС208С 100-105 10400, Крон-механизм Дем-02-01-1050	нет	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	актив	2025.02.05.09.24.36
1093	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	ИЗМЕНА 01.02.2025 08.03.2025	TF-00893	2025-02-19	2025-09-19	200708	Запись ПС208С 100-105 10400, Крон-механизм Дем-02-01-1050	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	актив	2025.02.05.09.24.37
1094	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	ИЗМЕНА 01.02.2025 08.03.2025	TF-00894	2025-02-19	2025-09-19	200708	Запись ПС208С 100-105 10400, Крон-механизм Дем-02-01-1050	нет	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	актив	2025.02.05.09.24.36

Смены

Добавить

ID	Действие	Наименование	Код	УС идентификация
1	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	Смена 1	000000001	51703051-0442-4000-0000-0077040670a
2	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	Основной, подготовка	0P-000001	6260209-1270-7040-0000-00040220409
3	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	Смена основная, подготовка, подготовка при	0P00000004	6408700-7120-7040-0000-00040220409
4	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	Смена 2	0P-000003	22348300-9640-7040-0000-00040220409
5	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	Основной, подготовка	0P00000005	6402400-0000-7040-0000-00040220409
6	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	Профес смены 1 7 10	0P-000004	6440000-0720-7040-0000-00040220409
7	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	Крупноформатный для замены	0P-000005	0004700-7040-7040-0000-00040220409

Типы выходных параметров производства

Добавить

ID	Действие	УС идентификация	Наименование	Описание
1	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0710000-0000-7040-0000-00040220409	0P-000001	Длина
2	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0010000-0700-7040-0000-00040220409	0P-000002	Толщина
3	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0000000-0000-7040-0000-00040220409	0P-000003	Датирование при производстве 000000000
1072	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0710000-0000-7040-0000-00040220409	0P-000002	Сила тока
1073	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0010000-0000-7040-0000-00040220409	0P-000001	Температура
1074	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0000000-0000-7040-0000-00040220409	0P-000004	Обороты в мин

Группы заменяемости и РЦ

Добавить

ID	Действие	Код	Наименование	Всего, заменено в РЦ	Для смены	Полнота замены	Дата	Рабочий центр
7	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	ИЗМЕНА	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 рабочих центра
4	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	Дем-02-01-1050	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4 рабочих центра
6	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	Дем-02-01-1050	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	13 рабочих центра
7	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	РЦ-02-01-1050	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 рабочих центра
8	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	Эксперт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 рабочих центра
10	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	Аппаратная ошибка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10 рабочих центра
10	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	Дем-02-01-1050	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2 рабочих центра
10	<div><div>Проверить</div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>	0P-000001	Т-02-01-1050	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 рабочих центра

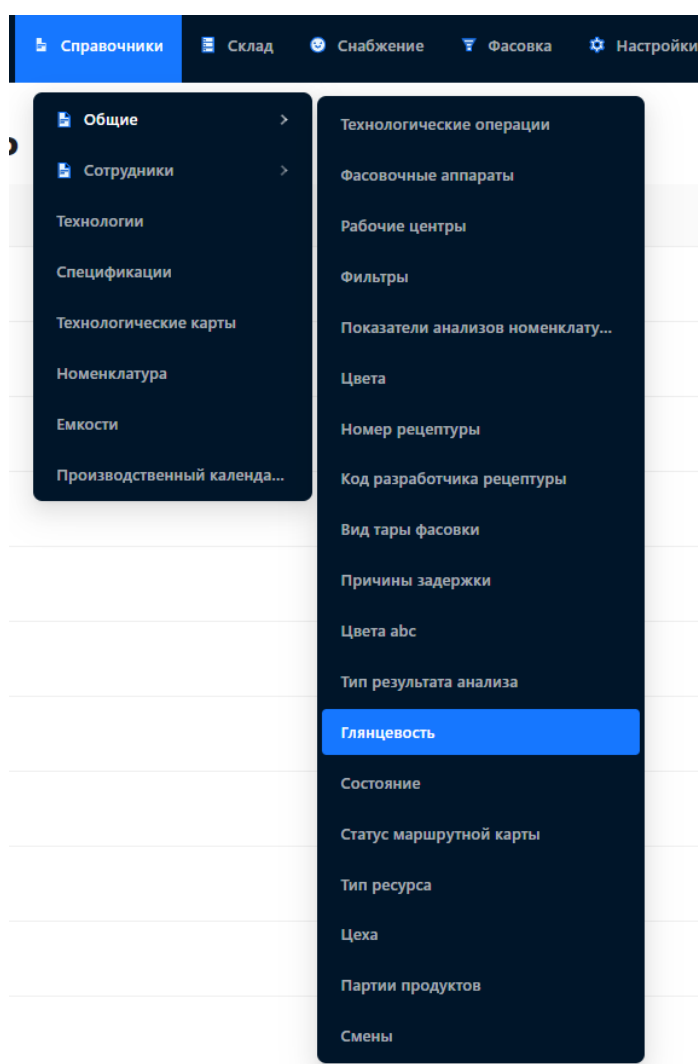
Единицы измерения

Единицы измерения

Действия

ID	Действие	Вид	Полное наименование	Полное наименование	Аббревиатура	Ссылка
1	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	100	кг	Килограмм	KG	
2	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	1000	кг	Килограмм	KG	
3	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	100	мл	Литр	ML	
4	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	1000	л	Литр	ML	
5	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	100	мл	Кубический метр	ML	
6	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	100	г	Грамм	GR	
7	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	100	мл	Литровый метр	ML	
8	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	100	мл	Кубический метр	ML	
9	<div>Править</div> <div>Удалить</div>	100	л	Литр	ML	

Актуальный список всех справочников можно посмотреть, раскрыв список **«Справочники»** и внутри него список **«Общие»**:



У всех этих справочников схожий интерфейс и функционал, поэтому рассмотрим один из разделов отдельно.

### Раздел «Цвета»:

1. В меню выбрать пункт «**Справочники**», в нём раскроется список — в списке выбрать «**Общие**»;
2. Раскроется список общих списков. Необходимо нажать на любой из них — например: «**Цвета**».
3. Откроется страница справочника «**Цвета**», где можно редактировать поля записей в этой таблице:

ID	Действие	Наименование	Описание
0000000000	Удалить	Красно-оранжевый	
0000000001	Удалить	Желтый	
0000000002	Удалить	Зеленый	
0000000003	Удалить	Синий	
0000000004	Удалить	Фиолетовый	
0000000005	Удалить	Белый	
0000000006	Удалить	Серый	
0000000007	Удалить	Черный	
0000000008	Удалить	Красный	
0000000009	Удалить	Оранжевый	

4. Чтобы удалить запись необходимо нажать кнопку Удалить рядом с ней.
5. Чтобы создать новую запись, необходимо нажать кнопку Создать, тогда откроется окно для ввода необходимых данных:

### Создание цвета

\* Наименование

\* Описание

Отмена Создать

6. После того, как будут введены все необходимые поля, нужно нажать на кнопку Создать, тогда окно закроется и откроется страница справочника, где будет уже добавлена новая запись.
7. Чтобы найти необходимую запись, необходимо нажать на поле «Введите наименование цвета», и ввести его наименование, тогда в

списке будут представлены только записи, в названии которого есть введенная последовательность символов:

## Цвета

Введите наименование цвета

ID

Действие

Наименование

Еще один вид справочника рассмотрим на примере «Статус маршрутной карты»:

ID	Действие	Наименование	Описание	Центр	Статус	Начальная система	Система назначения	Система проекта	Статус	Описание
1	<a href="#">Настроить</a> <a href="#">Удалить</a>	Выполнен	Выполнен	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<a href="#">Настроить</a> <a href="#">Удалить</a>	Отложен	Отложен	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<a href="#">Настроить</a> <a href="#">Удалить</a>	Отложен	Отложен	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<a href="#">Настроить</a> <a href="#">Удалить</a>	Выполнен	Выполнен	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<a href="#">Настроить</a> <a href="#">Удалить</a>	Выполнен	Выполнен	5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

«Статус маршрутной карты» - информация, которую можно настроить для правильного отображения и понимания в каком статусе находится заказ, отображающийся на странице «Диспетчеризации производства»

Диспетчеризация производства

Поискать по

20.02.2025

Поискать до

Выберите дату

Поиск маршрутной карты

Поиск маршрутной карты

Поиск по ID операции

Поиск маршрутной карты

Поиск по карте

Поиск маршрутной карты

Цикл

Фильтровать по циклам

Фильтровать по технологиям

Поиск по статусу задачи

Выберите статус

Поиск по статусу операции

Не указан

Поиск по номеру производственной программы

Введите номер производственной программы

Поиск по имени заказа

Скачать список операций МК

История отчетов

Архив

Полное соответствие по поиску

Фасованные карты



Промышленные карты

Поискать все карты

Завершить

Очистить

Действие	№ МК	№ ОМС	Номер	Производство	Заказ	Дата планирования	Запланировано	Статус задачи	Номенклатура	Ручное выполнение	Технология	
<div>Создать</div> <div>Восстановить операцию</div>	TU-10007660	ТУ-1003860	296217	1106	20.02.25	20.02.25	2.00000	УПБК00000001754	20.02.2025, 09:21:07	308	Грунт эмаль АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" МИКСТ НАКЛЕВАК ЗОЛОТИСТО БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)	Ручная загрузка
	<div>Создать</div> <div>Восстановить операцию</div> <div>Завершить для РКК</div> <div>Восстановить, вернуть, РКК</div>	TU-10007662	ТУ-1003861	296218	1107	20.02.25	20.02.25	2.00000	УПБК00000001235	20.02.2025, 09:24:56	1.00000	ПАСТА БЕНТОНА RS 2 (на клею)
<div>Создать</div> <div>Восстановить операцию</div>	TU-10007664	ТУ-1003862	296218	1107	20.02.25	20.02.25	2.00000	УПБК00000001235	20.02.2025, 09:24:56	1013.2	Эмаль ПАСКАС ПО-115 УНИВ. Ярко-зеленая NEW	Диспетчеризация2

При работе с такими справочниками, для настройки параметров, нужно смотреть на наименование «столбца» и «строки», после чего нажимать на переключатель, (синий = включен параметр, а серый = выключен):  . 



### 3.3.1.1. Добавление группы заменяемости у рабочих центров

Чтобы добавить группу заменяемости к РЦ нужно выполнить следующие действия:

1. В «Справочники» выбрать вкладку «Общие»;
2. Во вкладке «Общие» нажать «Группы заменяемости РЦ»;
3. Откроется страница «Группы заменяемости РЦ»

#### Группы заменяемости РЦ

Наименование										Действия	
Введите наименование										Найти	
ID	Действие	Код	Наименование	Использовать тепловую обработку РЦ	Для замены	Установлена цена	Дата	Рабочие центры			
2	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000019	NETZSCH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>
4	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000027	Дополнительно	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		6 рабочих центров			<a href="#">Изменить</a>
6	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000033	Дополнительно	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13 рабочих центров			<a href="#">Изменить</a>
7	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000035	Pig Lines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>
8	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000036	Эксперт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		4 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>
10	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000037	Аппаратная фильтрация	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10 рабочих центров			<a href="#">Изменить</a>
12	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000038	Дополнительно	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>
14	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000039	131 T16	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		6 рабочих центров			<a href="#">Изменить</a>
15	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000040	131 T40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>

4. Выбрать нужный рабочий центр;
5. Нажать кнопку «Изменить»

Наименование										Действия	
Введите наименование										Найти	
ID	Действие	Код	Наименование	Использовать тепловую обработку РЦ	Для замены	Установлена цена	Дата	Рабочие центры			
2	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000019	NETZSCH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>
4	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000027	Дополнительно	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		6 рабочих центров			<a href="#">Изменить</a>
6	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000033	Дополнительно	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13 рабочих центров			<a href="#">Изменить</a>
7	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000035	Pig Lines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>
8	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000036	Эксперт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		4 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>
10	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000037	Аппаратная фильтрация	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10 рабочих центров			<a href="#">Изменить</a>
12	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>	OP-000038	Дополнительно	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2 рабочих центра			<a href="#">Изменить</a>

6. Откроется окно для выбора РЦ

Выбор рабочих центров

Для добавления РЦ выберите РЦ (обязательное поле)

Поиск рабочего центра для добавления

NETZSCH1

Удалить

NETZSCH2

Удалить

+ Выберите РЦ в поиске слова

7. В поисковой строке выбрать нужный РЦ, который вы хотите добавить

Выбор рабочих центров

Для добавления РЦ выберите РЦ (обязательное поле)

BM-35

BM-39  
ЛКК 20  
BM-34  
BM-35  
BM T222  
BM-33  
ЛКК 17

+ Добавить

8. Нажать кнопку «Добавить»

Выбор рабочих центров

Для добавления РЦ выберите РЦ (обязательное поле)

BM-35

NETZSCH1  
Удалить

NETZSCH2  
Удалить

+ Добавить

9. После успешного добавления вы увидите уведомление и в окне отобразится выбранный РЦ.

Справочники | Склад | Снабжение | Фасовка | Настройки

Успешно! Группа заменяемости РЦ обновлена

Выбор рабочих центров

Для добавления РЦ выберите РЦ (обязательное поле)

BM-35

NETZSCH1  
Удалить

BM-35  
Удалить

NETZSCH2  
Удалить

+ Выберите РЦ в поиске слева

### 3.3.1.2. Добавление серии перефасовки

Чтобы добавить серию перефасовки к серии номенклатуры необходимо выполнить следующие действия:

1. В «Справочники» выбрать вкладку «Общие»;
2. Во вкладке «Общие» нажать «Серии номенклатуры»;
3. Откроется страница «Серии номенклатуры»

#### Серии номенклатуры

Номер		Номер перефасовки		Перефасовка		Действия							
<input type="text" value="Введите номер"/>		<input type="text" value="Введите номер перефасовки"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="button" value="Добавить"/>							
ID	Действие	Наименование	Код	Дата изготовления	Дата окончания срока	Номер	Продукт	Синхронизировано с УПТ	Чистая краска	Перефасовка	Серия перефасовки	Пользователь, внесший изменения	Время последнего изменения
1069	<div><div><div>Перефасовка</div><div>Удалить</div></div><div>ИИ</div><div>История</div></div>	МЭТОН-10 20.02.2025-20.02.2025	TY-01069	2025-02-20	2026-06-20	296270	Эмаль ПАСЕКАС ТН-10 УНОВ, Вязк. жидкая (Вязк 0.8 кг/100г) NEW	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	admin	20.02.2025, 09:24:57
1068	<div><div><div>Перефасовка</div><div>Удалить</div></div><div>ИИ</div><div>История</div></div>	МЭТОН-10 20.02.2025-20.02.2025	TY-01068	2025-02-20	2026-06-20	296270	Эмаль ПАСЕКАС ТН-10 УНОВ, Вязк. жидкая (Вязк 2.5 кг/100г) NEW	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	admin	20.02.2025, 09:24:57
1067	<div><div><div>Перефасовка</div><div>Удалить</div></div><div>ИИ</div><div>История</div></div>	МЭТОН-10 20.02.2025-20.02.2025	TY-01067	2025-02-20	2025-02-20	296270	Эмаль ПАСЕКАС ТН-10 УНОВ, Вязк. жидкая NEW	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	admin	20.02.2025, 09:24:56
1066	<div><div><div>Перефасовка</div><div>Удалить</div></div><div>ИИ</div><div>История</div></div>	МЭТОН-10 20.02.2025-20.02.2025	TY-01066	2025-02-20	2025-02-20	296270	ПАСТА БИЛТОНА ЕС-2 (на водной)	нет	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	admin	20.02.2025, 09:24:56
10677	<div><div><div>Перефасовка</div><div>Удалить</div></div><div>ИИ</div><div>История</div></div>	МЭТОН-10 20.02.2025-20.02.2025	TY-010677	2025-02-20	2026-02-20	296277	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "ОБЛАДАющая КРОШКА" МЕСТА НАДВАХА ИЗОЛИРОВАНЫ БЕЖЕВЫМ (Вязк 1 кг/100г)	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	admin	20.02.2025, 09:21:07
10676	<div><div><div>Перефасовка</div><div>Удалить</div></div><div>ИИ</div><div>История</div></div>	МЭТОН-10 20.02.2025-20.02.2025	TY-010676	2025-02-20	2026-02-20	296277	Грунт-эмаль "Алюмина крошка" М-шпатель. Золотистая блестящая	нет	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	admin	20.02.2025, 09:21:06
10670	<div><div><div>Перефасовка</div><div>Удалить</div></div><div>ИИ</div><div>История</div></div>	МЭТОН-10 18.02.2025-18.02.2025	TY-010670	2025-02-19	2026-06-19	296276	Эмаль ТН-10 Красная Белая Бар 8 кг	нет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	admin	19.02.2025, 14:01:33

4. Выбрать нужную запись на странице и нажать кнопку для

Номер		Номер перефасовки		Перефасовка		Действия					
Введите номер		Введите номер перефасовки		<input type="checkbox"/>		<input type="button" value="Добавить"/>					
ID	Наименование	Код	Дата изготовления	Дата окончания срока	Номер	Продукт	Синхронизировано с УПТ	Чистая краска	Перефасовка	Серия перефасовки	Пользователь, внесший изменения
10	МЭТОН-10 09.10.2024-09.10.2024	TY-000001	2024-10-09	2024-10-09	1	ТОПЛИВО ТС-1	да	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	Евгений Колосовский
11	МЭТОН-10 09.10.2024-09.10.2024	TY-000002	2024-10-10	2024-10-10	2	ЭМАЛЬ СПЕЦНАЗНАЧЕНИЯ ХВ-518 ЗАЩИТНАЯ УВЗ	да	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	
12	МЭТОН-10 09.10.2024-09.10.2024	TY-000003	2024-10-14	2024-10-14	3	БАЗА С Грунт-эмаль УР-2К РНО 224.50 ПГ ( фасовка)	нет	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	
13	МЭТОН-10 09.10.2024-09.10.2024	TY-000004	2024-10-14	2024-10-14	3	Грунт-эмаль УР-2К РНО 224.50 ПГ БАЗА С (бар 13.6 кг)	да	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ℳ	

добавления

5. Откроется окно с сериями номенклатуры

Выбор серии номенклатуры

Номер

Введите номер

№1 09.10.2024-09.10.2024  
ТОПЛИВО ТС-1  
Дата изготовления: 2024-10-09 Номер: 1

№2 10.10.2024-10.10.2024  
ЭМАЛЬ СПЕЦНАЗНАЧЕНИЯ ХВ-518 ЗАЩИТНАЯ УВЗ  
Дата изготовления: 2024-10-10 Номер: 2

№3 14.10.2024-14.10.2024  
БАЗА С Грунт-эмаль УР-2К РНО 224.50 ПГ ( фасовка)  
Дата изготовления: 2024-10-14 Номер: 3

№3 14.10.2024-14.10.2024  
Грунт-эмаль УР-2К РНО 224.50 ПГ БАЗА С (бар 13.6 кг)  
Дата изготовления: 2024-10-14 Номер: 3

№4 14.10.2024-14.10.2024  
ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ EXTRA 103 СИНЯЯ  
Дата изготовления: 2024-10-14 Номер: 4

№4 14.10.2024-14.10.2024

Выбрать

Выбрать

Выбрать

Выбрать

Выбрать

Отмена

Сохранить

6. У нужной серии номенклатуры нажимаем кнопку «Выбрать», после чего кнопка станет синей и поменяется на «Выбрано»



Номер	Введите номер	Выбрать
№4 14.10.2024-14.10.2024	ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ EXTRA 103 СИНЯЯ Дата изготовления: 2024-10-14 Номер: 4	Выбрать
№4 14.10.2024-14.10.2024	ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ EXTRA 103 СИНЯЯ (БАН 2,2 кг) Дата изготовления: 2024-10-14 Номер: 4	Выбрать
№4 14.10.2024-14.10.2024	Грунт-эмаль Раскрас Синяя (Бан 0,9 кг) Дата изготовления: 2024-10-14 Номер: 4	Выбрано
№3 15.10.2024-15.10.2024	БАЗА КОРРОД / ПЕНТАЛ-АМОР р/м (АФ) ФАСОВКА ИЗ Т37 Дата изготовления: 2024-10-15 Номер: 3	Выбрать
№5 16.10.2024-16.12.2024	База С Грунт-эмаль Pent@Protect PUR 700.3/2 Дата изготовления: 2024-10-16 Номер: 5	Выбрать
№6 21.10.2024-21.12.2024		Выбрать

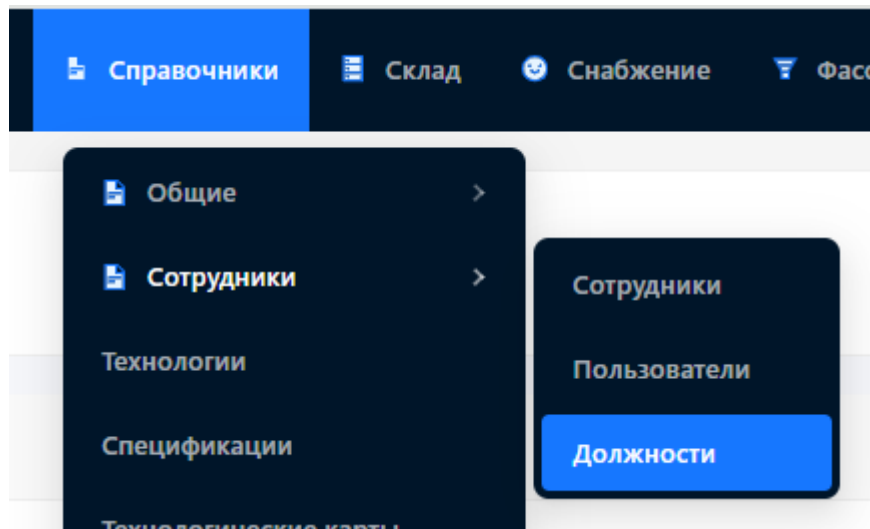
7. Нажимаем кнопку «Сохранить»
8. После успешного добавления в колонке «Серия перефасовки» отобразится информация.

### 3.3.2. Справочники раздел «Сотрудники»

В справочнике содержится в разделе «Сотруднике» все данные о пользователях системы и о должностях.

Чтобы перейти на вкладке сотрудники нужно выполнить следующие действия:

1. Нажать на вкладку «Справочники»;
2. В выпадающем списке выбрать «Сотрудники»



Справочник «Сотрудники» имеет 3 раздела:

Сотрудник  
и – список  
сотрудников  
в,  
имеющихся  
на  
предприятии  
и

Сотрудники									
<div>Поиск по имени</div> <div>Выбор действий</div> <div>Создать сотрудника</div>									
ID	Действия	Ис. идентификатор	Фамилия	Имя	Отчество	Имя пользователя	Телефон	Почта	Должность
264	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	478445b5-704d-704d-8427-801947322049	Иванова	Анна	Ивановна			annaivanova@b4.ru	Исполнитель по планированию
44	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	478445b5-704d-704d-8427-801947322049	Сидорова	Дарья					Помощник администратора
45	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	88408075-704d-704d-8427-801947322049	Александров	Арина	Сергеевна				
36	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	447844b5-704d-704d-8427-801947322049	Евдокимов	Людмила	Васильевна				
37	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	447844b5-704d-704d-8427-801947322049	Михайлов	Зинаида	Ивановна				
43	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	84407075-704d-704d-8427-801947322049	Александров	Максим	Михайлович				
45	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	34447075-704d-704d-8427-801947322049	Б.	Б.	Ивановна				
32	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	44407075-704d-704d-8427-801947322049	Александров	Александр	Михайлович				
264	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>		Дорожко	Евгений	Александрович				Специалист по управлению персоналом
45	<div>➤ Добавить</div> <div>➤ Удалить</div>	147844b5-704d-704d-8427-801947322049	Родченко	Евгений	Васильевич				

Пользователи – страница основных пользователей системы, с присвоением прав, для ее пользования

**Пользователи**

Введите фамилию

ID	Действие	Имя пользователя	Имя	Фамилия	Эл. почта	Статус	Надзорный сотрудник	Рабочий	Служб. пользователь
1		AdminUser	Admin	Admin	admin@bldg-project.com	Активен	Не назначен	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4		AdminUser	Admin	Admin	456@bldg.ru	Активен	Не назначен	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Не назначен	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Не назначен	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29		AdminUser	Admin	Admin	mail@bldgproject.ru	Активен	Д. К. сотрудник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Должности – список должностей, имеющихся на предприятии

**Должности**

Введите наименование

ID	Действие	Краткое название	Название	Описание	Рабочий час
16		Аппаратчик In-Cable Line	Аппаратчик In-Cable Line		Аппаратчик
15		Аппаратчик Selecta	Аппаратчик Selecta		Аппаратчик
13		Аппаратчик	Аппаратчик		Аппаратчик
23		Оператор по штрих-кодированию	Оператор по штрих-кодированию	Оператор по штрих-кодированию	Эксперт
10		Аппаратчик ручной загрузки	Аппаратчик ручной загрузки		Аппаратчик
14		Аппаратчик поставщика на теп	Аппаратчик поставщика на теп		Аппаратчик
12		Аппаратчик Корпор	Аппаратчик загрузки Корпор		Аппаратчик
21		Подобный рабочий	Подобный рабочий		
11		Технолог	Технолог – диспетчер		

### 3.3.2.1 Добавление сотрудников и должностей в систему

Добавление сотрудников и должностей в систему – это редактирование списка пользователей и должностей, имеющих доступ к системе для последующей работы в ней и обязанностей, закрепленных в системе за сотрудниками.

#### Пример как добавлять сотрудника

Добавление сотрудников выполняется следующими действиями:

1. Переходим во вкладке «Справочники» -> «Сотрудники» -> «Список сотрудников»;

2. На открывшейся странице нажимаем на кнопку «Добавить сотрудника»;

**Сотрудники**

Введите наименование  Выберите должность  [+ Добавить сотрудника](#)

ID	Действие	1С идентификатор	Фамилия	Имя	Отчество	Имя пользователя	Телефон	Почта	Должность
266	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>		Иванова	Анна	Ивановна			ivanova@bta.ru	Менеджер по контролю качества
60	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>	478x455-1548-1948-00147-00147221689	Степанов	Дмитрий					Помощник директора
48	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>	488x8875-1537-1947-00147-00147221689	Андреевич	Андрей	Гаврилович				
16	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>	481x478-1548-1948-00147-00147221689	Владимирова	Людмила	Владимировна				
37	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>	481x1223-1948-1948-00147-00147221689	Михайлович	Дмитрий	Иванович				
43	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>	58x1171x-1548-1948-00147-00147221689	Александрович	Максим	Максимович				
45	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>	1x4471x48-1948-1948-00147-00147221689	И.	И.	Иванович				
32	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>	48x48150-1548-1948-00147-00147221689	Анатолий	Анатолий	Михайлович				
264	<a href="#">/ Добавить</a> <a href="#">✕ Удалить</a>		Дмитрий	Иван	Александрович				Оператор по контролю качества

3. Во всплывающем окне заполнить необходимую информацию и сохранить данные.

**Создание сотрудника**

\* Пользователь

\* Фамилия  \* Имя  \* Отчество

1С идентификатор

Телефон

Выберите роль

\* Должность

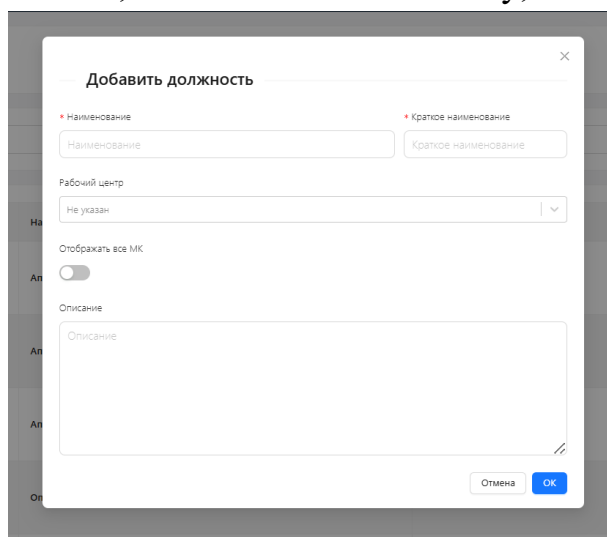
Почта  ☐ Включить в рассылку

### Пример как добавлять должность

Добавление сотрудников выполняется следующими действиями:

4. Переходим во вкладке «Справочники» -> «Сотрудники» -> «Должности»;
5. На открывшейся странице нажимаем на кнопку «Добавить»;

6. Во всплывающем окне заполнить необходимую информацию и сохранить данные. После чего пользователь отобразится на странице, а это значит, что он внесен в систему;

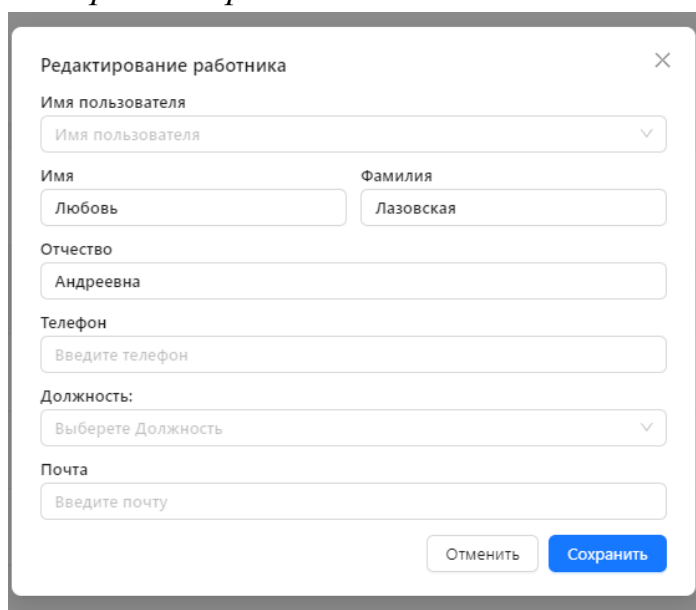


### 3.3.2.2. Редактирование сотрудника или должности

Чтобы осуществить редактирование сотрудника или должности необходимо выполнить следующие действия:

9. Перейти на нужную страницу справочника.
10. Выбрать нужную вам должность или сотрудника.
11. В выбранной строке нажать кнопку «редактировать».
12. Во всплывающем окне изменить необходимую информацию.

*Пример окна для редактирования:*



13. Нажать кнопку «сохранить».

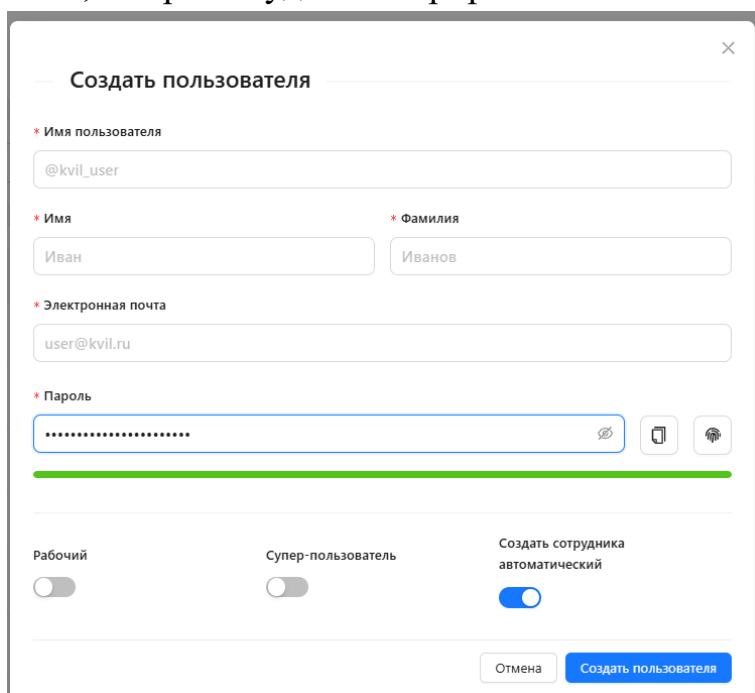


### 3.3.2.3. Добавление пользователей и сотрудников в систему

Для правильного добавления нового пользователя или сотрудника в систему для начала должен быть создан *пользователь*, у которого нужно поставить переключатель «Создать сотрудника автоматически», после чего на странице «Сотрудники» появится запись с заполненной информацией.

Алгоритм создания нового пользователя:

1. На странице справочника «Пользователи» нажать кнопку «Добавить»
2. Откроется окно, в котором необходимо заполнить обязательные поля, а пароль будет сгенерирован автоматически



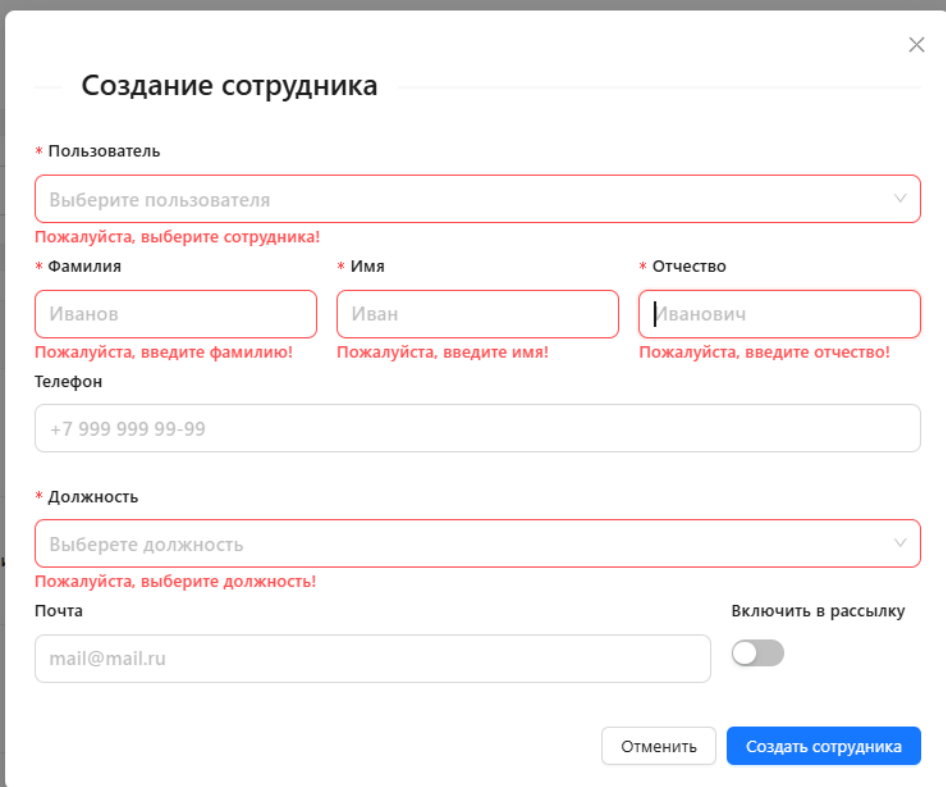
3. После заполнения полей, необходимо нажать кнопку «Создать пользователя»
4. После создания запись о пользователе появится на странице.

**ВАЖНО:** Если нужно добавить сотрудника в систему, для начала создайте пользователя и поставьте «Создать сотрудника автоматически».

Алгоритм добавления сотрудника в систему:

1. Перейти в справочник «Сотрудники»;
2. Нажать кнопку «Создать сотрудника»;

3. Откроется окно для создания сотрудника



Создание сотрудника

\* Пользователь  
Выберите пользователя  
Пожалуйста, выберите сотрудника!

\* Фамилия  
Иванов  
Пожалуйста, введите фамилию!

\* Имя  
Иван  
Пожалуйста, введите имя!

\* Отчество  
Иванович  
Пожалуйста, введите отчество!

Телефон  
+7 999 999 99-99

\* Должность  
Выберите должность  
Пожалуйста, выберите должность!

Почта  
mail@mail.ru

Включить в рассылку

Отменить Создать сотрудника

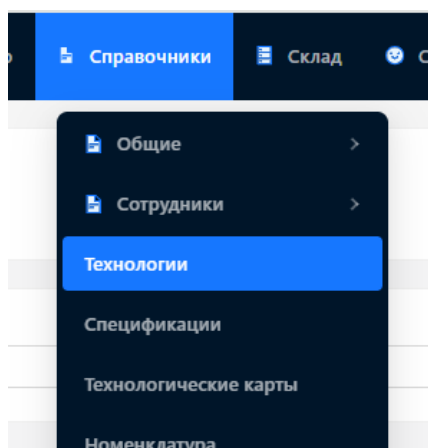
4. Заполнить указанные обязательные поля, привязав сотрудника к имеющемуся пользователю;
5. Нажать кнопку «Создать сотрудника»;
6. Запись о сотруднике отобразится на странице.

### 3.3.3. Справочники раздел «Технологии»

На странице «Технологии» содержится список всех наименований производственных процессов, осуществляемых на предприятии.

Действия, чтобы попасть на страницу:

1. Перейти на вкладку «**Справочники**» в навигационном меню;
2. Выбрать раздел «**Технологии**»:




3. Откроется страница списка технологий, где можно осуществить поиск по:

- Наименованию;
- Цеху;
- Проценту потерь.

Технологии							
Поиск по наименованию		Поиск по цеху		Поиск по проценту потерь			
Введите наименование технологии		Выберите цех		Введите процент потерь			
						Создать	
Действия	Наименование	Цех	Процент потерь	Описание процента потерь	Минимальная норма	Порядок сортировки	
	Зеленка		15	0		69	
	Грунт/Земля		5	0		75	
			15				
			15				
			15				
			15				
	Малотоннажное Производство	Участки котельной МЭЗ ЖХ Фабрика	5	0		72	
	Малотоннажное Производство	Производство	5	0		76	
	Зеленка	ООО завод "Краски" "КЗМБЛ"	15	0		77	
		ООО завод "Краски" "КЗМБЛ"	15				
		ООО завод "Краски" "КЗМБЛ"	15				
	Грунт/Земля	Производство лакокрасочных материалов	5	0		23	
	Диспергирование Базы	Производство лакокрасочных материалов	5	0		25	
	Диспергирование МЭ1	Производство лакокрасочных материалов	5	0		26	
	Диспергирование МЭ2	Производство лакокрасочных материалов	5	0		27	
	Диспергирование МЭ3	Производство лакокрасочных материалов	5	0		28	

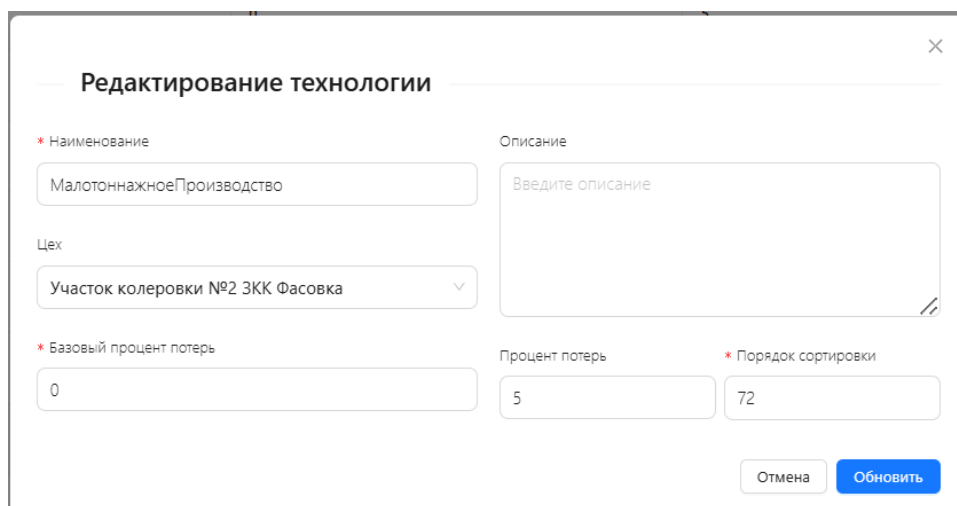
#### 3.3.3.1. Редактирование и удаление технологий

1. Удаление технологии осуществляется по нажатию на иконку

удаления: 

2. Редактирование технологии осуществляется по нажатию на кнопку «Редактировать»;

2.1 При редактировании можно изменить все поля технологии во всплывающем окне



3.3.4. Справочники раздел «Спецификации»

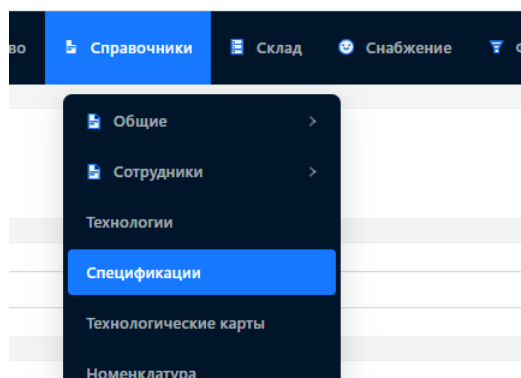
Спецификации — это подробные описания информации из чего делать или фасовать продукцию необходимых для создания продукта.

Спецификации необходимы, чтобы:

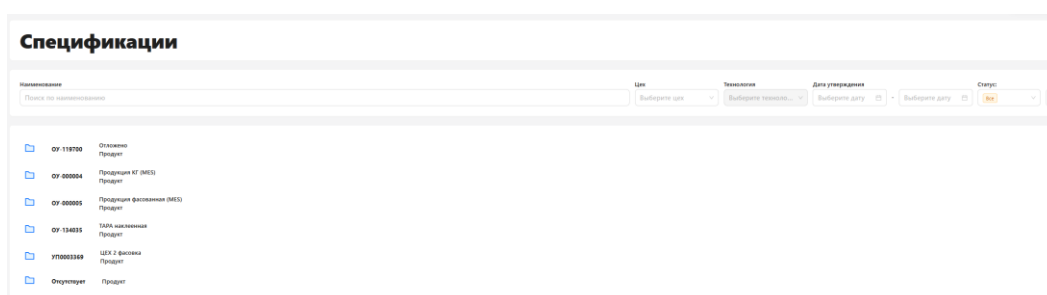
- Обеспечить единый стандарт: все участники производства работают по единому описанию продукта.
- Гарантировать качество: детали и материалы соответствуют требованиям, продукт получается нужного качества.
- Снизить ошибки: четкие инструкции минимизируют вероятность ошибок при сборке.
- Обеспечить взаимозаменяемость: детали из разных партий легко заменяют друг друга.
- Упростить контроль: проверка качества становится проще, так как есть четкие критерии.

1. Перейти на вкладку «**Справочники**» в навигационном меню;

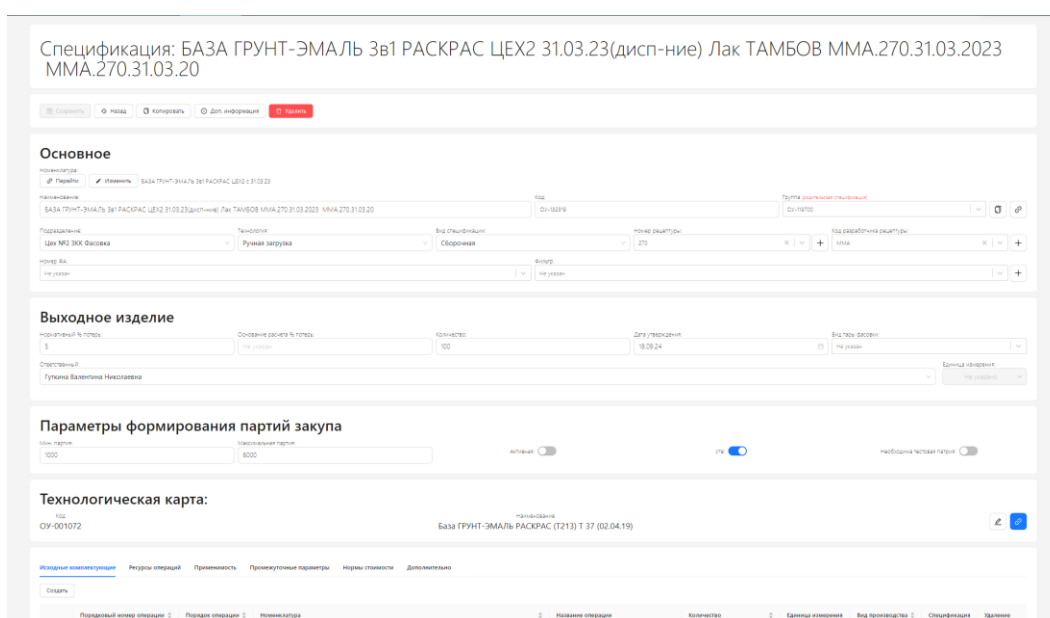
2. Выбрать раздел «**Спецификации**»;



3. Откроется страница со списком спецификаций, где по нажатию на иконку папки можно просмотреть продукт:



4. По нажатию на именованное продукта ( например: «БАЗА ГРУНТ-ЭМАЛЬ 3в1 РАСКРАС ЦЕХ2 31.03.23(дисп-ние) Лак») откроется страница спецификации продукта:



### 3.3.4.1. Копирование спецификации


Процесс копирования спецификации на производстве нужен для того, чтобы:

- Создать точную копию;

- Размножить документацию;
- Обеспечить доступность информации;
- Снизить риск ошибок.

Копировать спецификацию можно **двумя способами**:

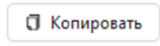
1 - Способ (с общей страницы Спецификаций):

2. Перейти на вкладку «**Спецификации**» в боковом меню
3. Выбрать спецификацию из списка – вручную найти в одной из папок или с помощью поля поиска «**Искать...**»
4. Нажать на значок копирования  в строке нужной спецификации
5. В открывшемся окошке ввести новое наименование спецификации (или оставить прежнее – к нему в конце добавится «(КОПИЯ)»)
6. Нажать на кнопку «**Ок**»
7. На открывшейся странице *новой* Спецификации можно проверить информацию о ней, а также её редактировать

2 - Способ (со страницы Спецификации)

1. Необходимо открыть любым способом страницу Спецификации, которую необходимо скопировать

Например:

- Перейти на страницу «Канбан заказов»,
  - Открыть карточку любого заказа
  - На открывшейся странице заказа нажать на название указанной спецификации.
2. На странице спецификации нажать на кнопку  ;
  3. В открывшемся окошке ввести новое наименование спецификации (или оставить прежнее – к нему в конце добавится «(КОПИЯ)»);
  4. Нажать на кнопку «**Ок**»;
  5. На открывшейся странице *новой* Спецификации можно проверить информацию о ней, а также её редактировать.

Спецификация: **БАЗА №1 СУСПЕНЗИЯ ПИГМЕНТОВ БАЗЫ ЭМАЛИ С МОЛОТКОВЫМ ЭФФЕКТОМ ПО РЖАВЧИНЕ "Mr. HardMax" на лаке АС Хи ГАР 915 10.11.2024. Рецепт: 915**

Создать Назад Каталог Дет. информация Печать Удалить Искать на сайте Добавить спецификацию в избранное

### Основное

Наименование: **БАЗА №1 СУСПЕНЗИЯ ПИГМЕНТОВ БАЗЫ ЭМАЛИ С МОЛОТКОВЫМ ЭФФЕКТОМ ПО РЖАВЧИНЕ "Mr. HardMax" на лаке АС Хи** Код: **01-101745** Группа: **исходная спецификация**

Подразделение: **Производство лакокрасочных материалов (Васека)** Типовое: **РучнаяЗатрука** Вид спецификации: **Сборочная** Номер рецептуры: **915** Код разработки рецептуры: **ГАР**

Номер ФА: **Не указан** Фильм: **Не указан** Печать на дальности: **+**

### Выходное изделие

Исходный % пачки: **2.5** Описание расчёта % пачки: **Не указан** Количество: **1000** Дата утверждения: **10.11.24** Вид при фиксации: **Не указан**

Описание: **Анализатор Аналитик Матрица** Единица измерения: **кг**

### Параметры формирования партий заказа

Минимальная партия: **100** Максимальная партия: **1100** Активен: **Да** Ути: **Да** Необходима тестовая партия: **Нет** Период: **Нет**

### 3.3.4.2. Получение дополнительной информации на странице «Спецификация»

1. На странице спецификации продукта нажимаем кнопку Доп. информация
2. На странице открывается вкладка «Дополнительная информация»:

### Дополнительная информация

1С идентификатор:

76a81bdb-cfd7-11ed-a9ba-3cecef0d0892

Исходные комплектующие

Ресурсы операций

Промежуточные параметры

Нормы стоимости

Дополнительно

Добавить

### 3.3.4.3. Создание новой спецификации

Чтобы создать новую спецификацию необходимо выполнить следующие действия:

1. В справочнике выбрать вкладку «Спецификация» и перейти по нажатию на страницу:

**Спецификации**

Наименование: **Печать на поликарбонате** Тип: **Выборочная цена** Типовое: **Выборочная типовой** Дата утверждения: **Выборочная дата** **Выборочная дата** **Создать**

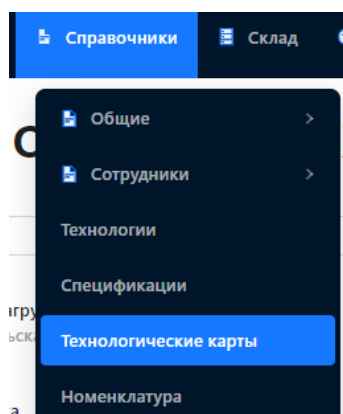
01-118700	Отделочные	Продукт	
01-000004	Продукция МТ (МТ)	Продукт	
01-000005	Продукция Формовая (МТ)	Продукт	
01-114015	Тех. материалы	Продукт	
УТ00000000	Цех У. Формов	Продукт	
Отделочные	Продукт		

2. Нажать кнопку «Создать»;

3. На открывшейся странице создания спецификации заполнить необходимые поля для создания. Если обязательные поля в спецификации не будут заполнены сохранить спецификацию не будет возможности, а над нужными полями для завершения создания появиться сообщение «Обязательное поле»:

### 3.3.5. Справочники раздел «Технологические карты»

1. Перейти на вкладку «Справочники» в навигационном меню;
2. Выбрать раздел «Технологические карты»;



3. Откроется страница со списком технологических карт:



## Список технологических карт

Поиск по наименованию

Введите наименование

- ОУ-000468 Ручная нагрузка (родительская тех. карта)
- ОУ-000006 колеровка (родительская тех. карта)
- ОУ-000046 АРХИВ (родительская тех. карта)
- ОУ-000026 Фасовка (родительская тех. карта)
- ОУ-000383 Лики, растерители (родительская тех. карта)
- ОУ-000001 ДИСПЛЕГИРОВАНИЕ (родительская тех. карта)

4. По нажатию на ссылку продукта можно перейти на техническую карту, выбранного продукта:

## Список технологических карт

Поиск по наименованию

Введите наименование

- ОУ-000468 Ручная нагрузка (родительская тех. карта)
- ОУ-000006 колеровка (родительская тех. карта)
- ОУ-000046 АРХИВ (родительская тех. карта)
- ОУ-000061 ГРУНТОВКА АЛБ. "ЭКСПРЕСС" 7042 Т-34 + 2017-08-30 Утверждено
- ОУ-000098 ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF бежев Т33 2017-04-01 утверждено
- ОУ-000127 ГРУНТОВКА ГР-021 КР-КОРИЧНЕВАЯ С (28.11.17) Т-31 2019-02-27 Утверждено
- ОУ-000233 ГРУНТ ЭКСПРЕСС АЛБ. СВ. СЕРЫЙ (29.11.17) Т-36 проверить 2018-09-18 Утверждено
- ОУ-000087 База С Г/А Т-35 + 2017-08-30 Утверждено
- ОУ-000300 грунт ГР-021 КРАСИВО(КРАФОР) красно-коричневая Т-31 2017-08-30 Утверждено
- ОУ-000351 Эмаль ГР-115 ГОСТ(ПОЗИТИВ) бежев Т-40 + 2018-09-12 Утверждено
- ОУ-000398 База ЭМАЛЬ ГР-115 ГОСТ на водер Т-38 2017-08-30 Утверждено

Тех. карта: Фасовки МД2/Т34 -20 л 08.2021лла

Сохранить Назад Колеровать Доп. информация

Наименование: Фасовки МД2/Т34 -20 л 08.2021лла Код: ОУ-0001955

Родительская тех. карта: Очистить Удалить База

Состояние: Утвержден Статус: Подтверждение

Дата: 17.11.23

Включен Включен Громкость: Печать на датчик

Маршрут Присоединение Бит

+ Добавить

Действие	Параметры		Тех. операция	Рабочий центр	Группа наименования	Единица	Время выполнения	Параметры	Начало фасовки	Окончание фасовки	Операция подготовки тары	Принимать тару	на ус. п.
	Тары	Сред.											
Колеровать Удалить	1	6	Экспрессовка бежев	Не указан	Экспрессовка	1	10						
Колеровать Удалить	4	5	Перемешивание	Режим Т34	Т34 Т36	1	900						
Колеровать Удалить	5	10	Подключение к фл. устройс...	Режим Т34	Т34 Т36	1	300						
Колеровать Удалить	6	10	Транспортировка тары, упол...	Мастер фасовки 1	Т34 Т36	1	400						
Колеровать Удалить	10	20	Фасовка	Режим Т34	Т34 Т36	1	40						

### 3.3.5.1. Добавление записи в техническую карту

Добавление записи в техническую карту можно осуществить 2 способами:

1. Нажимаем на кнопку «добавить» -> во всплывающем окне вводим необходимую информацию -> нажимаем «сохранить»:

2. «Копировать», по нажатию откроется всплывающее окно, в него по необходимости внести изменения, нажать кнопку сохранить, после чего новая запись появится в таблице:

1		
2		

### 3.4.6.2. Печать маршрутной карты

Алгоритм действий:

1. Выбрать в боковом меню вкладку «**Производство**»;
2. Выбрать из выпадающего списка пункт «**Диспетчеризация производства**»;
3. В открывшейся странице «**Диспетчеризация производства**» нажать на ссылку в столбце «№МК» с необходимой маршрутной картой
4. Нажать на кнопку «**Печать**», тогда откроется выпадающий список с вариантами печатных форм:

1. Выбрать один из видов печатной формы и нажать на кнопку с ним

2. Начнется скачивание маршрутной карты в выбранном формате печатной формы. После завершения скачивания, нужно открыть файл и средствами Word распечатать

Пример печатной формы Selecta

Технологическая карта №ОУ-00000440 на изготовление  
Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ База С  
Заказ на производство №УПЗКК00000141057 от 25.07.2024

Дата отгрузки 08.08.2024

ID операции 41502

ОМС № ОУ-00000220  
14.08.2024 08:45

Утверждена ЛПП  
№п. 137

ДиспергированиеМД2

№ п/п	Наименование сырья	№ вкл	Доля по сырью, %		Норма загрузки	Факт загрузки
			об./мин	мин.		
Технологическая операция						
1	Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ База С	-	-	1	76.77	273.7
Транспортировка ГП						
Обмотка поддона						
2	ПЛЕНКА СТРЕЙЧ 17МКР.	-	-	23.23	82.8	
Отклонение от ф.а. замена						
Вывоз растворителя						
Итого к загрузке:			100.0	356.5		

Добавляет аппаратчик фасовки	Количество		МЭК загружен	
	план	факт	Дата/время	Подпись
МЭК перед фасовкой				

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА

№ п/п	Данные лабораторных анализов				Фасовка разрешена
	Показатели по ТУ (ГОСТ)	Данные цеха	Данные ОКК		
1	Степень перетирания, мм, не более	35	-		
2	Цвет	-	-		
3	Условия (20±0,5)°C по В3-246 (6 мм), с не менее	20	-		
4	Массовая доля нелетучих веществ, % не менее	50	-		
5	Блеск покрытия по фотоэлектрическому блескомеру, %	50	-		
6	Твердость покрытия по машинке Кенниг(А), откл., не менее	0,2	-		
7	Абсолютная влажность, балл, не более	1	-		
8	Время высыхания до степени 3 при температуре (20±2)°C, ч, не более	6	-		

Альтернативная проба сдана

Подпись инженера ОКК

Исполнитель (ФИО):

Дата исполнения:

Масса ТАРА (масса пустой тары):

Масса БРУТТО (масса полной тары):

Корректировка рецептуры технологич. цеха (дата / подписи):

Сдано в ОКК (время):

Исполнитель (дата/время/ФИО/подпись):

Проверка цвета на фасовочном аппарате

Исполнитель (инженер ОКК/дата):

Проверка фильтрации:

Точка контроля №1 (отбор пробы после фильтра):

Точка контроля №2 (отбор пробы после дозатора аппарата):

Пример печатной формы InCanLine

Технологическая карта №ОУ-00000440 на изготовление  
Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ База С  
Заказ на производство №УПЗКК00000141057 от 25.07.2024

Дата отгрузки 08.08.2024

ID операции 41502

ОМС № ОУ-00000220  
14.08.2024 08:46

Утверждена ЛПП  
№п. 137

ДиспергированиеМД2

№ п/п	Наименование сырья	№ вкл	Доля по сырью, %	Следует загрузить
1	Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ База С №			273.7
2	БАРАБАН 20Л "Сбор. доз." (ГЛН металловый) №			23.0
3	ЭТ-КА САМОКЛ.40*20/5000-76/П/С №			23.0
4	ПЛЕНКА СТРЕЙЧ 17МКР. №			82.8
5	ЭТ-КА ГРУНТ-ЭМАЛЬ HARDMAX PUR 223. №			23.0
6	Стикер 40*40мм №			23.0
Итого к загрузке:				0

№ п/п	Данные лабораторных анализов				Фасовка разрешена
	Показатели по ТУ (ГОСТ)	Данные цеха	Данные ОКК		
1	Степень перетирания, мм, не более	35	-		
2	Цвет	-	-		
3	Условия (20±0,5)°C по В3-246 (6 мм), с не менее	20	-		
4	Массовая доля нелетучих веществ, % не менее	50	-		
5	Блеск покрытия по фотоэлектрическому блескомеру, %	50	-		
6	Твердость покрытия по машинке Кенниг(А), откл., не менее	0,2	-		
7	Абсолютная влажность, балл, не более	1	-		
8	Время высыхания до степени 3 при температуре (20±2)°C, ч, не более	6	-		

Альтернативная проба сдана

Подпись инженера ОКК

Исполнитель (ФИО):

Дата исполнения:

Время:

Передано в ОКК (дата/время):

Общее количество барабанов, шт.:

Пример печатной формы СЮ

Утверждена ЛПП

Технологическая карта ПРОИЗВОДСТВО №ОУ-00000440 Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ База С

Дата отгрузки 08.08.2024

Технология: ДиспергированиеМД2

Спецификация Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ База С (бар 11,9 кг)Т 34 #

14.08.2024 08:49

№п. 137

ОМС №:ОУ-00000220

Заказ на производство № УПЗКК00000141057 от 25.07.2024

Емкость загрузки:

Емкость фасовки:

Технолог:

Рабочий центр	Тех. операция	ID	Исходные комплектующие	№ емкости	Доля по сырью, %	Кол-во, кг		Время, мин		Планный вес	Текущий вес
						Норма	Факт	Норма	Факт		
РесЕм Т34	Фасовка	41502	Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ База С		76.77	273.7		1		273.7	
Подсобный рабочий 10	Транспортировка ГП	41503						2			
Мастер фасовки 1	Транспортировка тары, упаковки	41504						2			
Подсобный рабочий 10	Обмотка поддона	41505	ПЛЕНКА СТРЕЙЧ 17МКР.		23.23	82.8		3		356.5	
Аппаратчик фасовки 10	Отключение от ФА, замывка	41506						22			
Подсобный рабочий 10	Вывоз растворителя	41507						3			
ИТОГО ЗАГРУЗКА					100.0	356.5		33		356.5	

ДОБАВКИ ПЕРЕД ФАСОВКОЙ

Дата/время оконча-ния произ-ва:

Наименование	Количество	Выполнено	Дата/время	Фамилия/подпись
МЭК				

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА

Данные лабораторных анализов

№ п/п	Показатели по ТУ	Данные лабораторных анализов	Лаборант цеха
1	Степень перетира, мкм, не более	35	-
2	Цвет	20	-
3	Услов. вязк. (20±0,5)°С по ВЗ-246 (6 мм), с не менее	50	-
4	Массовая доля нелетучих веществ, % не менее	50	-
5	Блеск покрытия по фотоэлектрическому блескомеру, %	0,2	-
6	Твердость покрытия по маятнику Кенига(А), отн.ед., не менее	1	-
7	Адгезия пленки, балл, не более	6	-
8	Время высыхания до степени 3 при температуре (20±2)°С, ч, не более		

Арбитражная проба сдана

Подпись инженера ОКК

### 3.3.6. Справочники раздел «Номенклатура»

Номенклатура - универсальная и стабильная система наименований, содержит в себе информацию о том, как делать продукцию, информацию об этапах изготовления изделий, последовательности операций и маршрутом перемещения на производстве. Номенклатуру продукции отдел сбыта вносит в УПП

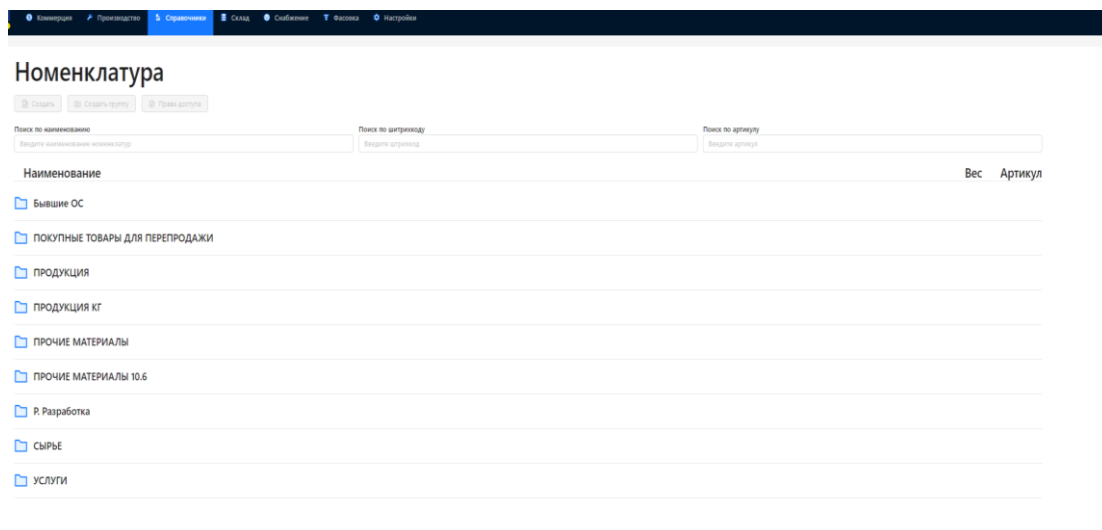
#### 3.3.6.1. Редактирование номенклатуры

Редактирование номенклатуры на производстве даёт возможность:

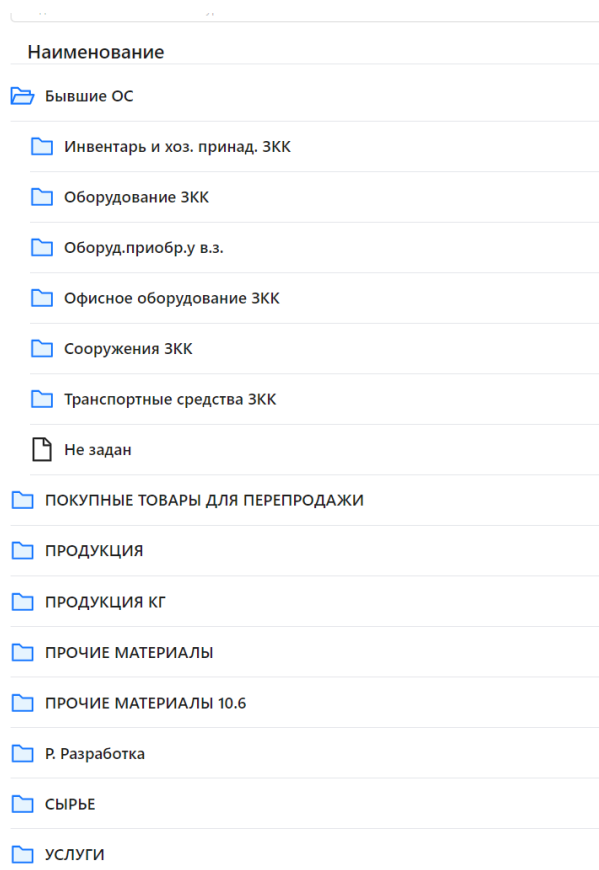
- Обновлять информацию: исправлять ошибки, добавлять новые характеристики, обновлять описания товаров.
- Улучшать процессы: изменять названия, коды, единицы измерения для оптимизации планирования, учета и продаж.
- Увеличивать эффективность: упрощать работу с номенклатурой, сокращать время на поиск и обработку данных.
- Адаптироваться к изменениям: вносить коррективы в номенклатуру в связи с обновлением продукции, новыми требованиями рынка или изменениями в законодательстве.

#### Способ редактирования номенклатуры

1. Перейти на вкладку «**Номенклатура**» в навигационном меню
2. Откроется страница «**Номенклатура**» с папками, в которых находятся ссылки на все номенклатуры.



3. Раскрыть папку можно, нажав на значок папки:



4. Выбрать номенклатуру из списка, нажав на её наименование

Или можно найти необходимую номенклатуру через поиск: ввести в поле **«Поиск по наименованию»** наименование номенклатуры (например, «ГРУНТ-ЭМ. П-А RAL 5017 СИГНАЛ.-ГОЛ. П/М»).

5. На открывшейся странице выбранной Номенклатуры можно проверить информацию о ней, а также её редактировать, например, в следующих полях:

- Наименование;
- Артикул;
- Код материала на оборудовании;
- Максимальное и минимальное значение показателей качества;
- Плотность;
- Показатели качества;

### Номенклатура: Основа эмали ПОЛИТОН-УР (УФ) База TBL п/гл (куб 1200 кг)

← Назад

Сохранить

Назад

Подробнее

Наименование

Основа эмали ПОЛИТОН-УР (УФ) База TBL п/гл (куб 1200 кг)

Группа

Продукция

Родительская номенклатура

Отменить

Изменить

ПРОДУКЦИЯ "ВМП"

Код

У7000028691

Артикул

Укажите артикул

Код материала на оборудовании

Укажите код материала на оборудовании

Цена

Укажите цену

Баркод

Укажите баркод

Порядок сортировки

50451

Описание

Укажите описание

Цвет

Не указан

Номер НТД

Укажите номер НТД

Код продукта

Укажите код продукта

Срок годности, мес

24

Полуфабрикат

Пометка на удаление

Единица измерения размазочной

шт

✕

▼

Перейти

Изменить

Перейти

Основа эмали ПОЛИТОН-УР (УФ) База TBL п/гл (куб 1200 кг) M2U/134

Показатели качества

Плотность кг/м³

Укажите плотность

Анализ показателя

Применимость

Добавить

→ Копирование из другой номенклатуры

Действие	№	Сертификат	Код	ГОСТ	Показатель качества	Минимальное значение	Максимальное значение	Текстовый параметр	Текст параметра	Проверенный
----------	---	------------	-----	------	---------------------	----------------------	-----------------------	--------------------	-----------------	-------------

Чтобы добавить показатель необходимо выполнить следующие действия:

- [illegible]

- [illegible]

- [illegible]

Чтобы просмотреть применимость номенклатуры необходимо выполнить следующие действия:

1. Выбрать нужную номенклатуру и по нажатию перейти на ее страницу;

2. Выбрать «применимость», по нажатию откроется таблица, в которой указаны все спецификации, при которых используется выбранная номенклатура:

ID	Код	Показатель качества	Минимальное значение	Максимальное значение	Тестовый параметр	Тест параметров	Проверенный	Действие
		Цвет						Проверить
89709		20 x 100 мм		2		интервал 10		Проверить
89709	01-00001	Степень перфорации, мм, не более		25		интервал 10		Проверить
89710	01-00002	Навесная для нанесения материала, % не менее	40					Проверить

3. По нажатию на кнопку «перейти» можно открыть страницу нужной спецификации:

Код	Наименование	Перейти
01-131929	Эмаль алкидная Экспресс Краски КВИЛ RAL 9003 Сигнальный белый глянцевый Т 40 ВНВ.661.18.10.2023	Перейти
01-129726	Эмаль алкидная Экспресс Краски КВИЛ RAL 9003 Сигнальный белый глянцевый РЗ ВНВ.17.18.01.2024	Перейти

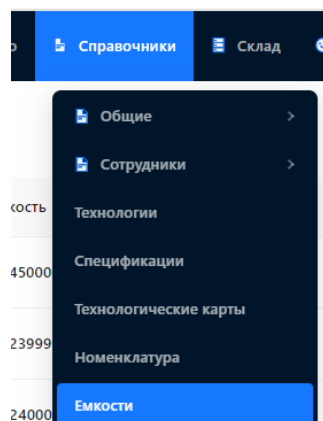
### 3.3.7. Справочники раздел «Емкости»

Справочник емкостей, используемых при производстве на предприятии.

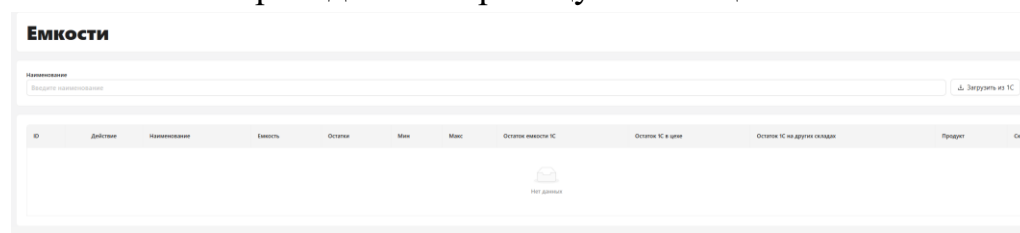
Чтобы посмотреть список емкостей нужно выполнить следующие действия:



3. В меню выбрать «Справочники» -> «Емкости»:



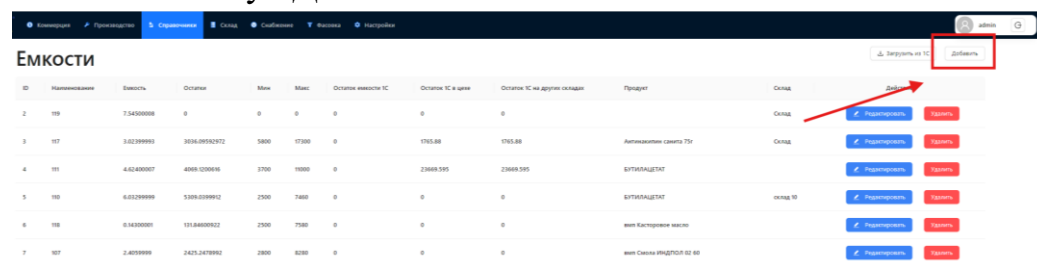
4. По нажатию переходим на страницу с таблицей емкостей:



### 3.3.7.1. Добавление емкости

Чтобы добавить емкость необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти в справочник «емкости»;
2. Нажать кнопку «Добавить»:



3. Во всплывающем окне ввести в поля необходимую информацию и нажать кнопку «ОК»:

A screenshot of the 'Добавить емкость' (Add Capacity) dialog box. It contains several input fields: 'Наименование' (Name), 'Емкость' (Capacity), 'Остатки' (Stocks), 'Мин' (Min), 'Макс' (Max), 'Остаток емкости 1С' (1S Capacity Stock), 'Остаток 1С в цене' (1S Stock in Price), 'Остаток 1С на других складах' (1S Stock in Other Warehouses), 'Склад' (Warehouse), and 'Продукт' (Product). There are also 'Отмена' (Cancel) and 'ОК' buttons at the bottom.

### 3.3.7.2. Редактирование емкости

Чтобы осуществить редактирование емкости, необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти на страницу емкости
2. Нажать кнопку «редактировать» в строчке нужной емкости:

Емкости											Действие
ID	Наименование	Емкость	Остатки	Мин	Макс	Остаток емкости 1С	Остаток 1С в цене	Остаток 1С на других складах	Продукт	Склад	
2	119	7.54500008	0	0	0	0	0	0		Склад	<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
3	117	3.02399993	3036.09592872	5800	17300	0	1765.88	1765.88	Аппаратный сервер 75г	Склад	<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
4	111	4.42400007	4089.0200616	3700	10000	0	23669.595	23669.595	БУТИЛАЦЕТАТ		<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
5	110	6.03299999	5309.0399912	2500	7460	0	0	0	БУТИЛАЦЕТАТ	склад 10	<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
6	118	0.14300001	131.84009922	2500	7500	0	0	0	вин Касторовое масло		<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
7	107	2.4059999	2425.2478992	2800	8200	0	0	0	вин Соевый ИРАДГОЛ 82 80		<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
8	108	31.76600075	27890.5480585	13000	39000	0	18114.586	18114.586	КСЖОЛ		<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
9	102	19.0060009	18370.8228433	8000	23800	0	17478.51	17478.51	ЛМК Вейл 501 60/52 90X		<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>
10	104	5.42500019	5187.55018202	5300	15818	0	7268.66	7268.66	ЛМК АЛК-УРЕТАНОВЫЙ н.л		<a href="#">Редактировать</a> <a href="#">Удалить</a>

3. Во всплывающем окне внести необходимые изменения и нажать кнопку «ок» для сохранения:

Обновление емкости

Наименование

110

Емкость

6.03299999

Остатки

5309.0399912

Мин

2500

Макс

7460

Остаток емкости 1С

0

Остаток 1С в цене

0

Остаток 1С на других складах

0

Склад

склад 10

Продукт

БУТИЛАЦЕТАТ

Удалить

Отмена

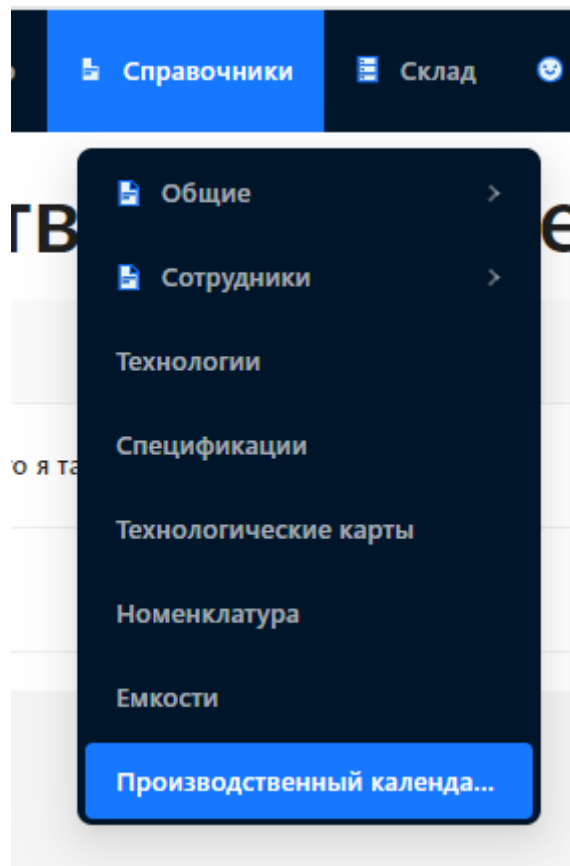
ОК

### 3.3.8. Справочник «Производственный календарь»

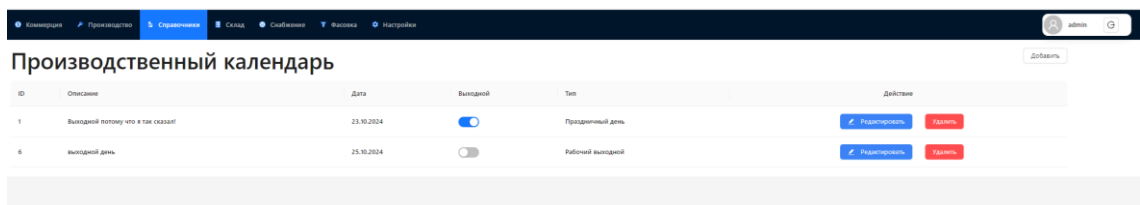
Производственный календарь — справочник, в который заносятся праздничные, выходные и другие нерабочие дни на производстве, с учетом внесенных дней происходит планирование производственного процесса.

Чтобы попасть в производственный календарь нужно выполнить следующие действия:

1. В меню системы нажать на вкладку «Справочники»;
2. Из выпадающего списка выбрать и нажать на «Производственный календарь»



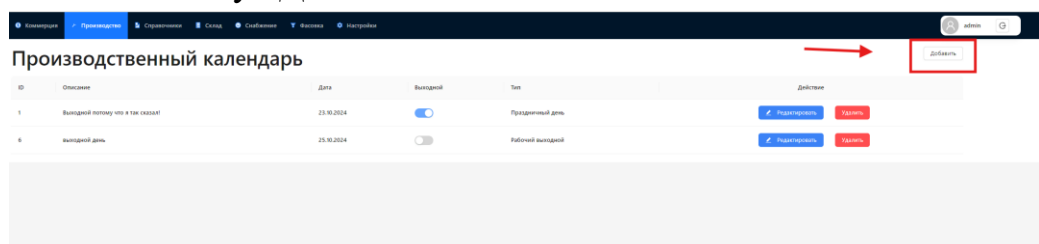
3. Откроется страница «Производственный календарь»



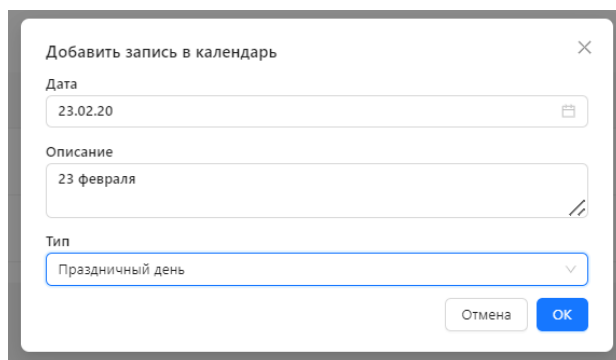
#### 3.3.8.1. Добавление данных в календарь

Чтобы добавить данные в календарь необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти на страницу «Производственный календарь»;
2. Нажать кнопку «Добавить»



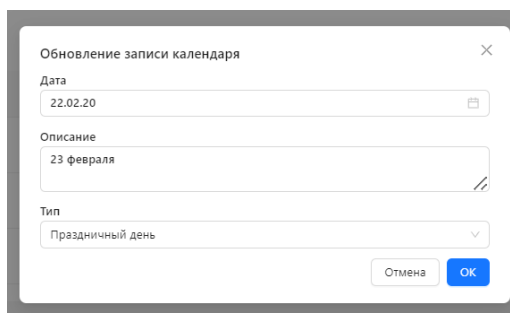
3. Во всплывающем окне заполнить поля и нажать кнопку «ок»



#### 3.3.8.2. Редактирование записи в календаре

Чтобы отредактировать данные в календарь необходимо выполнить следующие действия:

4. Перейти на страницу «Производственный календарь»;
5. Нажать кнопку «Редактировать»
6. Во всплывающем окне внести необходимые изменения в поля и нажать кнопку «ок»



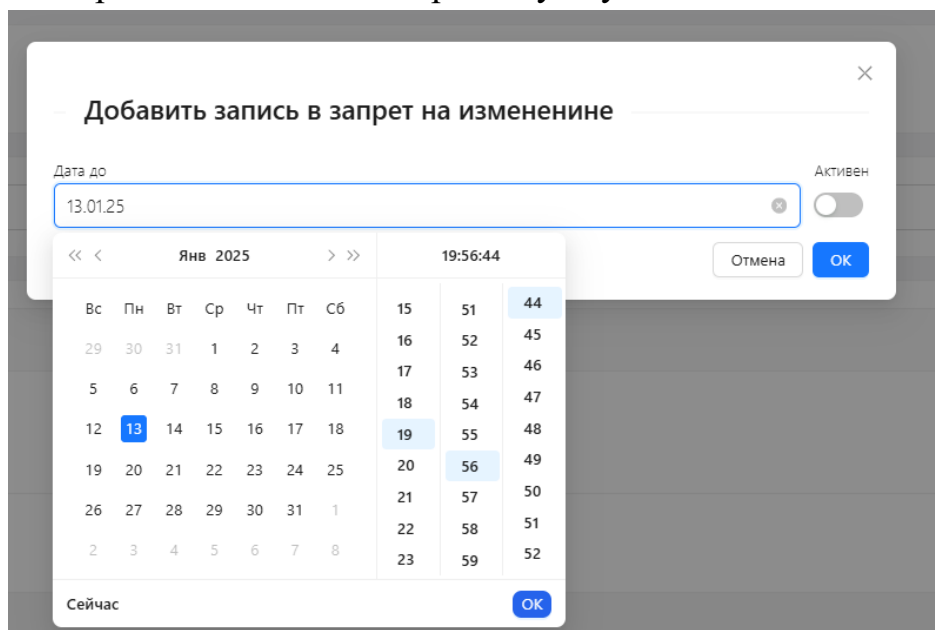
#### 3.3.9. Справочники раздел «Запрет на изменения»

Запрет на изменение — это добавление даты, ограничивающей действия при работе с информацией в системе и ограничивающая внесение изменений после заданного числа.

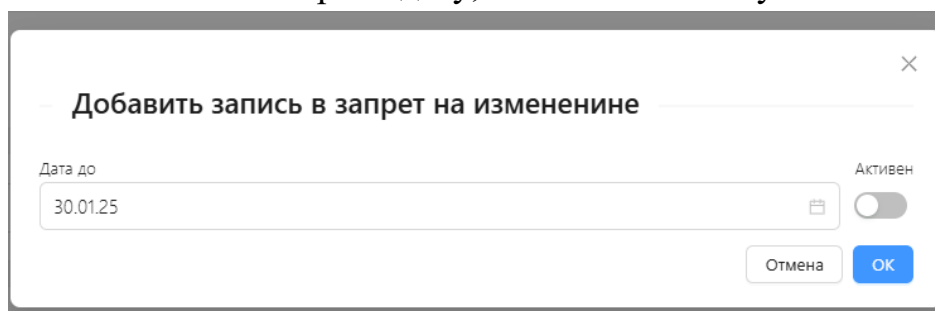
Алгоритм добавление в справочник:

1. Нажимаем на вкладку «Справочники»;
2. Выбираем раздел «Запрет на изменения»;
3. Откроется страница «Запрет на изменения» ;
4. Нажать кнопку «Добавить»;

5. В открывшемся окне выбираем нужную дату и нажимаем «Ок»



6. После того как выбрали дату, нажимаем кнопку «ОК»



7. Запись отобразится на странице.

### 3.4. Работа с вкладкой «Производство»

Раздел «Производство» включает в себя список автоматизированных действий, осуществляемых работниками предприятия.

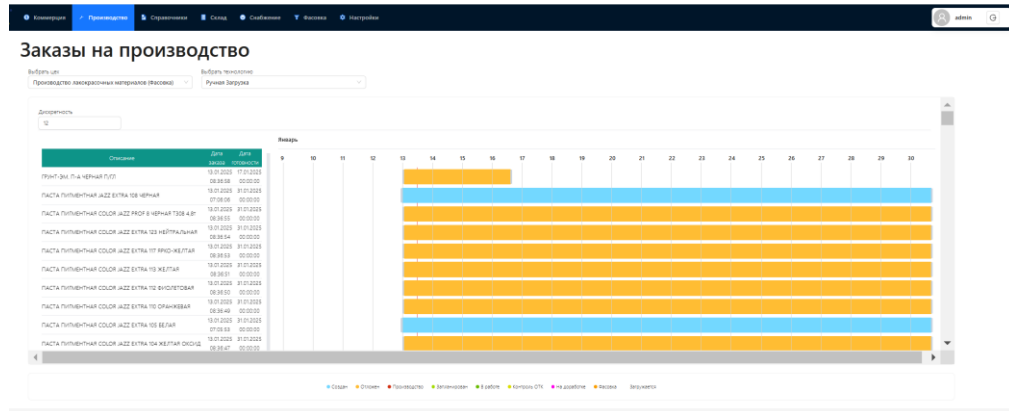
В разделе можно узнать и получить следующую информацию:

- Просмотреть заказы на производство;
- Просмотреть и изменить статус заказов на производстве;
- Просмотреть и изменить технологию производства продукции;
- Распределить и посмотреть загруженность производственных аппаратов, а также рабочих на производстве;
- Сформировать и скачать МК, распределив и назначив ответственных за выполнение.

### 3.4.1. Просмотр всех заказов цеха в «Заказы на производство»

Алгоритм действий:

1. Выбрать в навигационном меню вкладку **«Производство»**;
2. Выбрать из выпадающего списка **«Заказы на производство»**;



3. В выпадающем списке нажимаем **«Выбрать цех»** и выбираем нужный, по которому необходимо просмотреть заказы;

## Заказы на производство

Выбор цеха

Производство лакокрасочных материалов (Фасовка)

Выбор технологии

Ручная Загрузка

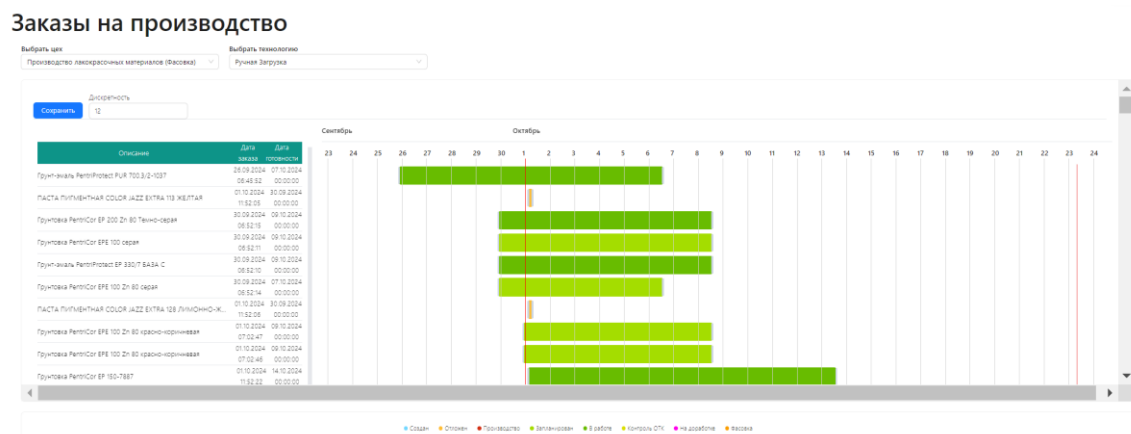
Производство лакокрасочных материалов (Фасовка)

Цех №2 ЗКК Фасовка

12

4. В выпадающем списке **«Выбрать технологию»** выбрать технологию, по которой необходимо произвести запрос;

5. Отобразится диаграмма Ганта, на которой можно просмотреть время по каждому заказу, а также цветом выделенно состояние заказа:



6. На диаграмме для каждого заказа представлена шкала по времени, цвета означают и показывают статус заказа. В момент создания заказа шкала окрашивается в синий.

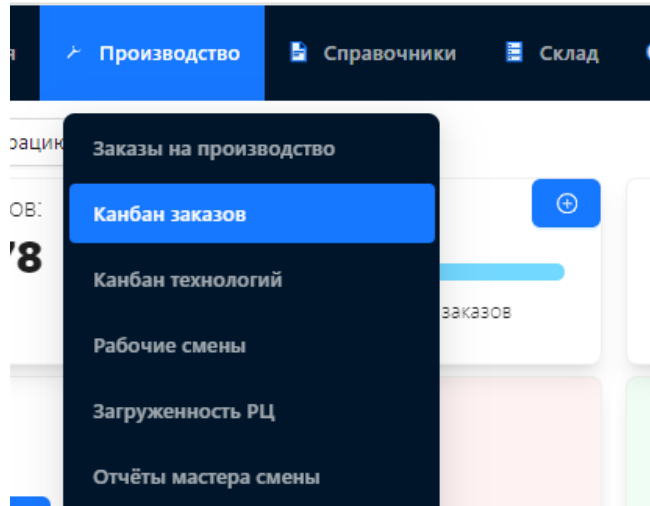
● Создан ● Отложен ● Производство ● Запланирован ● В работе ● Контроль ОТК ● На доработке ● Фасовка

7. Можно изменять время начала и окончания производства заказа, перетаскив конец или начало линии, тогда область закрасится зелёным, в случае если нет пересечений по времени с другими заказами, красным в противном случае.

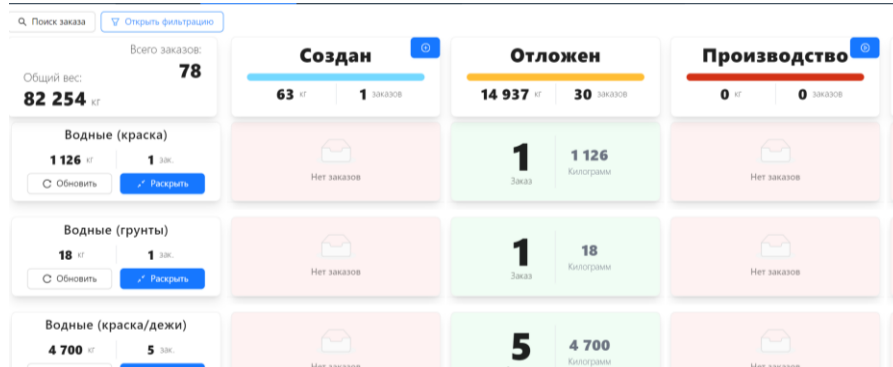
### 3.4.2. Создание производственной программы

Алгоритм действий:

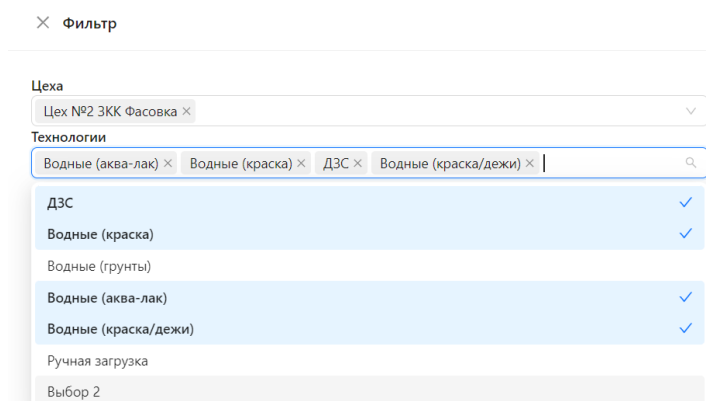
1. Выбрать в меню вкладку **«Производство»** и выбрать пункт **«Канбан заказов»** из выпадающего списка;



2. Нажать на кнопку **«Открыть фильтрацию»** ;



3. Отфильтровать по цехам: в списке **«Цеха»**, в открывшемся боковом окне, выбрать цех (один или несколько) и в списке **«Технологии»** технологию (одну, несколько или не выбирать);



4. Нажать на кнопку **«Сохранить»**;



Цеха

Цех №2 ЗКК Фасовка ×

Технологии

Водные (аква-лак) × Водные (краска) × ДЗС × Водные (краска/дежи) ×

Сбросить всё Сохранить

5. Нажать на название нужной технологии для раскрытия списка заказов;

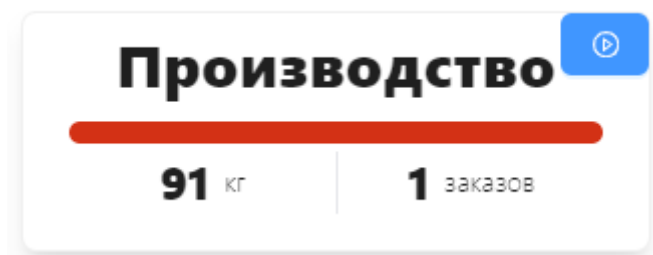
Всего заказов	Создан	Отложен	Производство	Запланирован	В работе	Контроль ОТК	На дор.
82 254	63	14 937	0	17 875	21 791	15 990	0
Водные (краска)	1 126	1 126					
Водные (грунты)	18	18					
Водные (краска/дежи)	4 700	5 4 700					
Дистергирование2	19 432	1 63	4 6 553	1 1 610			
УПЗКХ00000144346	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144296	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144347	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144344	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144327	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024

6. В раскрывшемся списке изменить статус заказов, передаваемых в производство путём перетаскивания карточек заказа из столбца «Создан» в столбец «Производственная программа»;

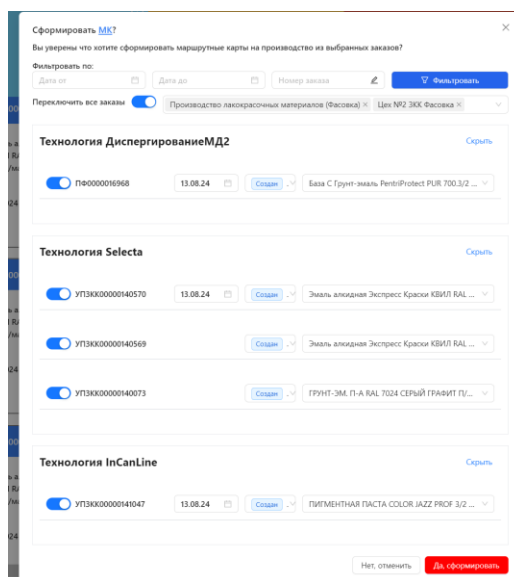
Всего заказов	Создан	Отложен	Производство	Запланирован	В работе	Контроль ОТК	На дор.
82 254	63	14 846	91	17 875	21 791	15 990	0
Водные (краска)	1 126	1 126					
Водные (грунты)	18	18					
Водные (краска/дежи)	4 700	5 4 700					
Дистергирование2	19 432	1 63	3 6 461	1 1 610			
УПЗКХ00000144346	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144296	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144347	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144341	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024
УПЗКХ00000144344	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024	07.12.2024

7. Определить порядок последовательности оформления заказов путём перестановки между собой карточек в столбце «Производство»;

8. Нажать на кнопку  в правом верхнем углу столбца «Производство»;



9. В появившемся модальном окне проверить список маршрутных карт, отфильтровать, если нужно;



10. Нажать на кнопку «Да, сформировать»;

11. В новой вкладке открылась страница «Диспетчеризация производства». На странице можно сформировать фасовочную и производственную карты.

### Диспетчеризация производства

Показывать от: 13.08.2024 Показывать до: 14.08.2024 Поиск маршрутной карты: Поиск маршрутной карты Поиск по ID операции: Поиск маршрутной карты Поиск по партии: Поиск маршрутной карты

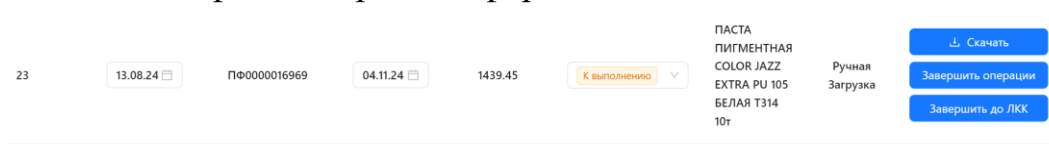
Цех: Фильтровать по цехам Технология: Фильтровать по технологиям Поиск по статусу задачи: Выберите статус Поиск по номеру производственной программы: Введите номер производственной программы Фасовочные карты: Производственные карты:

12. Нужно нажать кнопку «Начать выполнение» в строках производственных маршрутных карт.

23	13.08.24	ПФ00000016967	03.11.24	1415.09	Создан	ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 5/2 БЕЛАЯ T307 13т	Ручная Загрузка	Скачать Начать выполнение
----	----------	---------------	----------	---------	--------	--	--------------------	------------------------------

Тогда изменится статус на «К выполнению», и они будут активными.

13. А также можно «Завершить операцию», «Завершить до ЛКК» и «Скачать» файл выбранной формы.

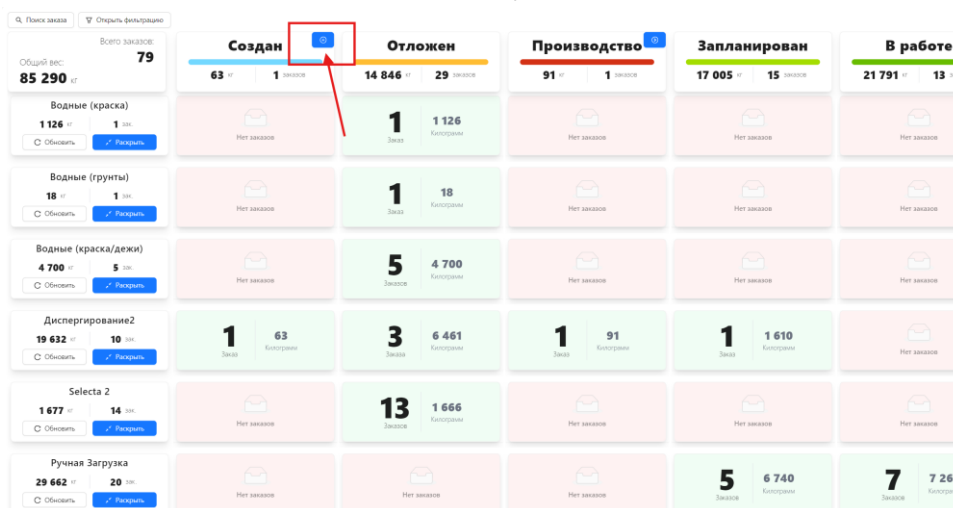


### 3.4.3 Пополнение полуфабрикатов

Создать заказ можно на пополнение полуфабриката, комплект, перестикеровку или фасовку.

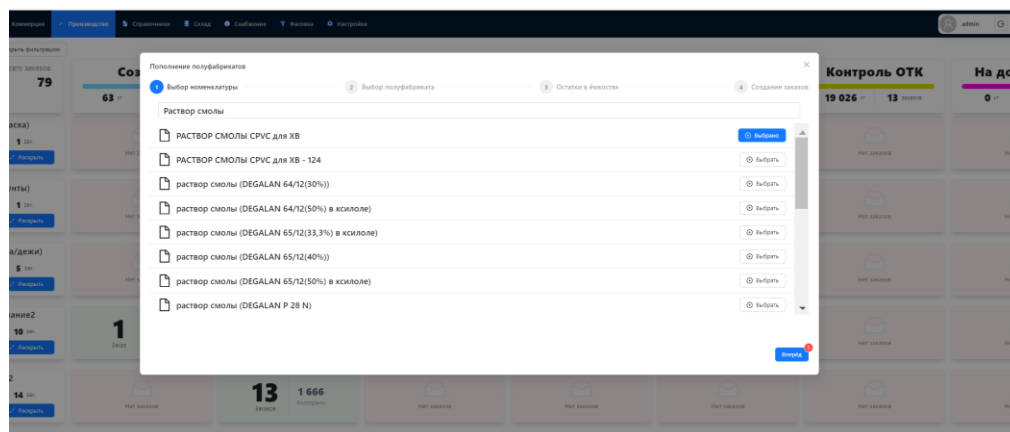
Алгоритм действий:

1. В меню выбираем «Производство»;
2. Переходим на страницу «Канбан заказов»;
3. В канбане заказов находим статус «Создан» и нажимаем на «+»:



4. В появившемся окне заполняем форму:

- I. Выбираем номенклатуру нужного компонента и нажимаем кнопку «Выбрать»:



- II. После выбора номенклатуры нажимаем кнопку «Вперед»;

### III. Выбираем полуфабрикат и нажимаем кнопку «Вперед»:

Наименование	Спецификация	Количество	Полуфабрикат	Переготовка	Только фасовка	Действие
РАСТВОР СМОЛЫ CPVC для XB	Спецификация: 67% Основная ступь: Активная	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Готово
раствор смолы (DEGALAN 64/100%) в канистре	Спецификация: 67% Основная ступь: Активная	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Готово
раствор смолы (DEGALAN 65/100.3%) в канистре	Спецификация: 67% Основная ступь: Не активна	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Готово
раствор смолы (DEGALAN 65/104%)	Спецификация: 67% Основная ступь: Не активна	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Готово
раствор смолы (DEGALAN P 28 N)	Спецификация: 67% Основная ступь: Активная	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Готово
раствор смолы (DEGALAN 65/100%) в канистре	Спецификация: 67% Основная ступь: Активная	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Готово

### IV. Следующим шагом заполняем количество кг для пополнения полуфабриката и обязательно нажимаем переключатель «Включить полуфабрикат»:

Полуфабрикат	Спецификация	Единица	Заказ и остаток на складе	Количество для производства, кг	Суммарная потребность	Остатки в Базе	Нужно пополнить	Включить полуфабрикат
раствор смолы (DEGALAN 65/100%) в канистре	раствор смолы (DEGALAN 65/100%) в канистре		Нет в заказе		0	0	Мин: 595 595	<input checked="" type="checkbox"/>
РАСТВОР СМОЛЫ CPVC для XB	РАСТВОР СМОЛЫ CPVC для XB - 518 (на см 1350)		УТЗКА00000001 67 УТЗКА00000001 66	1180.51	0	0	Мин: 629 1180.5072	<input checked="" type="checkbox"/>
раствор смолы (DEGALAN 64/100%) в канистре	раствор смолы (DEGALAN 64/100%) в канистре		Нет в заказе	0	0	0	Мин: 952 952	<input checked="" type="checkbox"/>
раствор смолы (DEGALAN P 28 N)	раствор смолы (DEGALAN P 28 N) 50% для бетонных полов		Нет в заказе	0	0	0	Мин: 595 595	<input checked="" type="checkbox"/>

### V. Последний этап – создание заказа, проверяем данные в форме и нажимаем кнопку «Создать»:

Создать код во	Наименование	Дата	Код во	Номер серии	Спецификация	Технология
1	раствор смолы (DEGALAN 65/100%) в канистре	2025-02-20	595	1	раствор смолы (DEGALAN 65/100%) в канистре	Ручная загрузка
1	РАСТВОР СМОЛЫ CPVC для XB	2025-02-20	629	1	РАСТВОР СМОЛЫ CPVC для XB - 518 (на см 1350)	Ручная загрузка
1	раствор смолы (DEGALAN 64/100%) в канистре	2025-02-20	952	1	раствор смолы (DEGALAN 64/100%) в канистре	Ручная загрузка
1	раствор смолы (DEGALAN P 28 N)	2025-02-20	595	1	раствор смолы (DEGALAN P 28 N) 50% для бетонных полов	Ручная загрузка

### VI. После пополнения заказ отобразится на странице «Канбан заказов» в статусе «Производство».

Поиск заказа		Открыть вкладки		Всего заказов: 254	
Общий вес: 258 182 кг		Создан		Отложен	
Ручная Загрузка		35 757 кг		46 заказов	
77 692 кг		100 шт.			
Обновить		Готово			
4 заказа		3 944 заказов		16 заказа	
УПЗКК00000000301		10.02.2025 → 14.02.2025		УПЗКК000000001167	
ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ EXTRA 100 ОРИНЖЕВАЯ				10.02.2025 → 24.01.2025	
				КРАСКА АБД К8 КОРИЧН ДЛ8 БЕЛОН ПОЛНОЕ	
УПЗКК000000001567		10.02.2025 → 14.02.2025		УПЗКК000000001176	
ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАНН К8-018 ЗАЩИТНАЯ УВ3				10.02.2025 → 06.02.2025	
				ГРУНТ-ЭМАЛЬ 1 в 1 БЫСТРОСХВАТЫВАЮЩАЯ МАСЛО НАНОШАЕМ ЧЕРНАЯ	
УПЗКК000000001566		10.02.2025 → 14.02.2025		УПЗКК000000001477	
ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАНН К8-018 ЗАЩИТНАЯ УВ3				10.02.2025 → 21.02.2025	
				ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ JAZZ EXTRA 100 ЧЕРНАЯ	
УПЗКК000000001750		10.02.2025 → 11.02.2025		УПЗКК000000001638	
ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 90 ОРИНЖЕВАЯ Прогнозиране 4 10.09.2023				10.02.2025 → 21.02.2025	
				ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ EXTRA 100 ЖЕЛТЫЙ	
ПФ00000028167		10.02.2025 → 13.02.2025		ПФ00000028188	
РАСТВОР СМОЛЫ (DEGALAN 65/10/30%) в канистре				20.02.2025 → 21.02.2025	
				РАСТВОР СМОЛЫ (DEGALAN 65/10/30%) в канистре	
1 заказа		42 заказов		8 заказа	
5 542 заказов		9 заказов		46 заказа	
38 923 заказов		13 заказа		9 093 заказов	
1 933 заказов		10 256 кг		8 заказов	
УПЗКК000000001589		08.02.2025 → 10.02.2025		УПЗКК000000001754	
Промывка НАНОМАХ (PO 210) Беловая				10.02.2025 → 12.02.2025	
				Грунт-эмаль "Алмазная крошка" Миллениум Заполнитель-беловая	
ПФ00000028163		10.02.2025 → 11.02.2025		УПЗКК000000000207	
ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 8 ЧЕРНАЯ Т300 4.81				20.01.2025 → 11.01.2025	
				ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 8 ЧЕРНАЯ Т300 4.81	
УПЗКК000000000256		06.02.2025 → 20.02.2025		УПЗКК000000001425	
ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ EXTRA 100 СИНИЙ				08.02.2025 → 21.02.2025	
				ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 8 ЧЕРНАЯ Т300 4.81	
ПФ00000027080		23.01.2025 → 24.01.2025		УПЗКК000000001639	
ПИГМЕНТНАЯ ПЛАСТА COLOR JAZZ PROF 28 КРИСТАЛ 1 301 5.8 1				07.02.2025 → 21.02.2025	
				ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ EXTRA 100 НЕБЕЛЫЙ/ЧЕР	
УПЗКК000000001563		05.02.2025 → 14.02.2025		ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАНН К8-018 ЗАЩИТНАЯ УВ3	
ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 8 ЧЕРНАЯ Т300 4.81					
ПФ00000027632		29.01.2025 → 30.01.2025		ПЛАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 8 ЧЕРНАЯ Т300 4.81	
Диспергирование		52 114 кг		12 шт.	
Обновить		Готово			
Диспергирование Белые		22 541 кг		8 шт.	
Обновить		Готово			
1 заказа		42 заказов		1 заказа	
1 100 заказов		9 заказа		48 372 заказов	
1 заказа		2 016 заказов		4 заказа	
9 479 заказов		1 заказа		2 600 заказов	

#### 3.4.4. Назначить маршрутные карты аппаратчику

Алгоритм действий:

1. В меню в списке **«Производство»** выбрать пункт **«Рабочие смены»**;
2. На открывшейся странице в поле **«Должность»** выбрать тип аппаратчика;

Должность:

- Аппаратчик загрузки Хопрон
- Аппаратчик
- Аппаратчик постановки на тип
- Аппаратчик ручной загрузки

Аппаратчик ручной загрузки

*Примечание.* Если возле поля **«Должность»** красным указано сообщение **«Рабочая смена не начата!»** или **«Нет рабочих для распределения»**, то на текущий день смены нет. Необходимо перейти на страницу **«Рабочие центры»** и нажать на кнопку **«Создать смену»**.

3. Выбрать аппаратчиков из списка, который появится после нажатия на кнопку **«Редактировать рабочих в рабочей смене»**.
4. Назначить необходимые активные маршрутные карты для аппаратчиков путём перемещения карточки МК из блока **«Активные маршрутные карты»** в столбец с именем аппаратчика в блоке **«Распределение маршрутных карт»**.

Распределение маршрутных карт

Должность: Аппаратчик

Активные маршрутные карты

нет активных маршрутных карт

Андрей Бондарев переместить

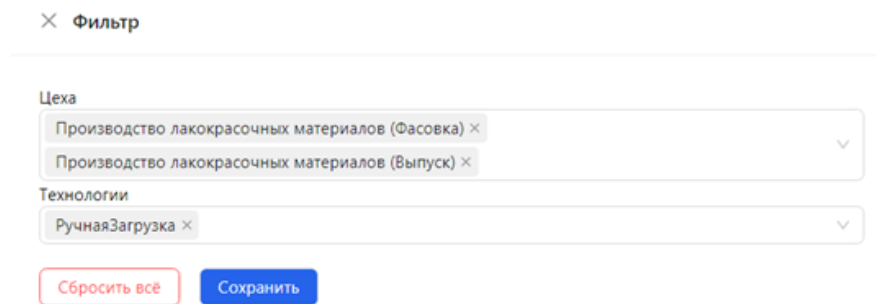
Владимир Чувилка переместить

Максим Мочалов переместить

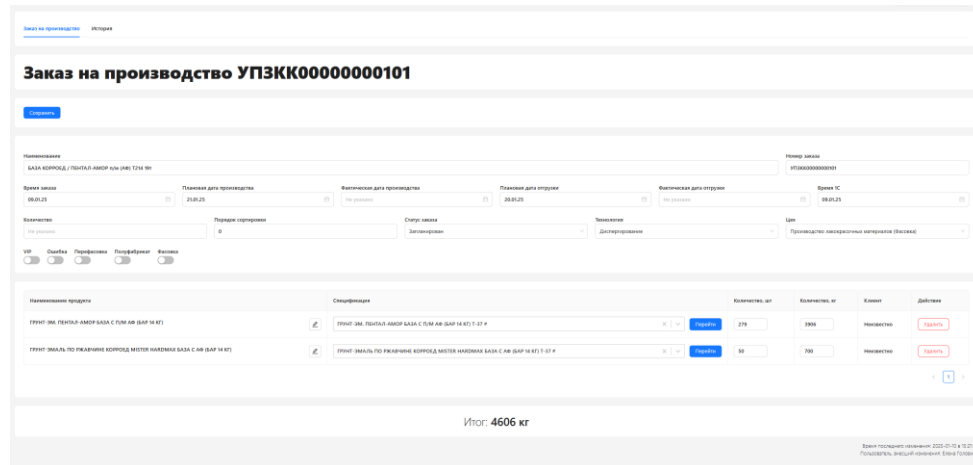
### 3.4.5. Просмотр и редактирование спецификации

Алгоритм действий:

1. Выбрать в боковом меню вкладку **«Производство»**;
2. Выбрать из выпадающего списка пункт **«Канбан заказов»**;
3. Нажать на кнопку **«Фильтрация запросов»** в левом верхнем углу;
4. В открывшемся боковом окне в списке **«Цеха»** выбрать цех (один или несколько) и в списке **«Технологии»** технологию (одну или несколько);



5. Нажать на кнопку **«Сохранить»**;
6. Нажать на ячейку с необходимой технологией в первом столбце;
7. Щёлкнуть (кликнуть) два раза по нужной карточке заказа;
8. В открывшейся в новой вкладке странице **«Заказ на производство»** нажать на название спецификации;



9. В открывшейся странице **«Спецификация»** проверить и/или изменить данные спецификации номенклатуры.
10. Нажать на кнопку **«Сохранить»**.

### Алгоритм действий:

- [illegible]

- Маршрутная карта

История

Маршрутная карта: **ТУ-10007664**

Восстановить

Сохранить

Печать

Выбрать МЭ

Сменить паспорт ОТК

Связанные документы

Номенклатура

Запись ИСО/СТAS P08-115 79408, Кран подъемный NEW

Номер заявки

ИТЭС0000000001235

Техническая карта

ОУ 08001346

Открыть инструкцию

ТУ 10007664

Спецификация

Запись ИСО/СТAS P08-115 79408, Кран подъемный NEW (ЛП 780 24.01.2023 или ИРЭ ДИСТУП)

Серия номенклатуры

ИРЭ06218 20.02.2023-20.02.2025

Основное

Номер маршрутной карты

ТУ-10007664

Номер партии

2362718

Описание

Выберите позицию в заказе

Серия номенклатуры

ИРЭ06218 20.02.2023-20.02.2025

Минимальная партия

1000

Оптовый

Выберите оптовый статус

Партия InCaseLine

ИРЭ06218

Возможность

1013.2

Кратность

9000

Статус

Создан

Подразделение

Центр ИРЭ Фасовки

- 60



7. Если нажать на кнопку **«Начать»** для определенной операции, будет автоматически проставлено значение в столбец **«Фактическое начало»**. Кнопка изменится на **«Завершить»**

Операции											
Операции											
ID	Действие	№ Текущ.	№ След.	Наименование	Действие	Начало	Окончание	Наименование	Статус	Ресурсы операции	Время
94709	Удалить	1	2	Проверка ЛКК	Не Начато	12:35:34	12:45:42	Барометр (20a)	См. ММ (17) 100071685		60
94710	Удалить	2	3	Подготовка крышки	Не Начато	12:45:42	12:46:23	Элементы 4	См. ММ (17) 100071685		4
94711	Удалить	3	10	Эксплуатация баки	Не Начато	12:46:23	12:47:13	Элементы 4	См. ММ (17) 100071685		5
94712	Удалить	10	20	Фасовка	Не Начато	12:47:13	12:48:24	192	См. ММ (17) 100071685		7
94713	Удалить	20	40	Транспортировка ГП	Не Начато	12:48:24	12:49:54	Подобный рабо...	См. ММ (17) 100071685		90
94714	Удалить	40	50	Настройка аппарата	Не Начато	12:49:54	12:51:15	Элементы 4	См. ММ (17) 100071685		8
94715	Удалить	50		Обработка подложки	Не Начато	12:51:15	12:54:15	Подобный рабо...	См. ММ (17) 100071685		180

8. Если нажать на кнопку **«Завершить»**, то проставится время в столбце **«Фактическое окончание»** и кнопка будет заменена на **«Выполнена»**.

#### 3.4.6.1 Ручное начало и завершение операций в маршрутной карте

Алгоритм действий:

1. Выбрать в меню вкладку **«Производство»**;
2. Выбрать из выпадающего списка пункт **«Диспетчеризация производства»**;
3. В открывшейся странице **«Диспетчеризация производства»** выбрать необходимую маршрутную карту и нажать кнопку **«Начать выполнение»**
4. Нажать на кнопку **«Завершить до ЛКК»**, проставится фактическое время окончания для всех операций до операции «Проверка ЛКК»)
5. Нажать на кнопку **«Завершить перед ЛКК»**;
6. Нажать **«Завершить операции»** — проставится факт завершения для всех операций
7. Кнопка изменится на **«Завершена»**

**Диспетчеризация производства**

Планировать от: 20.02.2025  
 Планировать до: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025

Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025

Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025  
 Плановый период: 20.02.2025

Действие	МР МК	МР ОС	Номер	Примечание	Статус	Дата планирования	Дата выполнения	Статус заказа	Наименование	Грунт выполнения	Планирование
Создать Планировать операцию	TY-10007660	TY-1000800	294217	1106	20.02.25	20.02.25	20.02.2025	09:21:07	ГРУНТ ЗАКАЗА АНТИКОРРОЗИОННАЯ ПОВЕРХНОСТНАЯ ОБОДКА ВОЗДУШНО-МАШИНА ДОБРОУСТРОЙСТВО ВЕНАВА (300 x 1 x 1 x 14 М)	Ручное выполнение	Планирование
Создать Планировать операцию	TY-10007662	TY-1000801	294218	1107	20.02.25	20.02.25	20.02.2025	09:24:56	ПЛАСТИКОВЫЙ ПОКР. 2 (1 м)	Ручное выполнение	Планирование
Создать Планировать операцию	TY-10007664	TY-1000802	294219	1107	20.02.25	20.02.25	20.02.2025	09:24:56	Заказ ПРИБОРА ТИП 110 ПИВ. Водяной насос	Дополнительно	Планирование
Создать Планировать операцию	TY-10007666	TY-1000803	294219	1107	20.02.25	20.02.25	20.02.2025	09:24:56	Заказ ПРИБОРА ТИП 110 ПИВ. Водяной насос	Дополнительно	Планирование
Создать Планировать операцию	TY-10007668	TY-1000804	294219	1107	20.02.25	20.02.25	20.02.2025	09:24:57	Заказ ПРИБОРА ТИП 110 ПИВ. Водяной насос	Дополнительно	Планирование

### 3.4.6.2. Принудительное освобождение рабочих центров

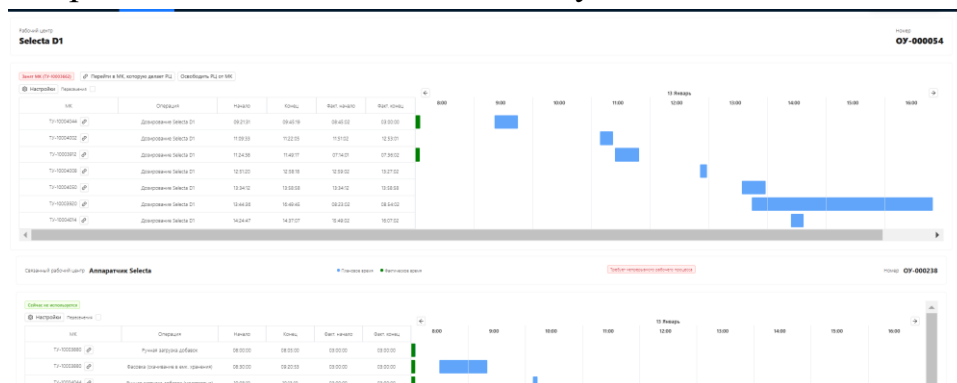
Для выполнения МК РЦ, которые выбраны для исполнения должны быть свободны.

Если на РЦ, уже есть МК и необходимо его освободить, необходимо выполнить следующий алгоритм действий:

1. При занятом РЦ отобразится пометка о занятости
2. Необходимо перейти в РЦ, нажав кнопку в колонке «Наименования»

Наименование	Статус
Selecta D1	Занят МК (TY-10003662)

3. Откроется нужный РЦ



4. Нажать кнопку «Освободить РЦ от МК»

Рабочий центр  
**Selecta D1**

Занят МК (TY-10003662) Перейти в МК, которую делает РЦ Освободить РЦ от МК

Настройки Пересечения

МК	Операция	Начало	Конец	Факт. начало	Факт. конец
TY-10004044	Дозирование Selecta D1	09:21:31	09:45:19	08:45:02	03:00:00

Сейчас не используется

5. РЦ освобожден с пометкой -
6. В МК статус РЦ изменится на «Свободен»

Операция		Ресурсы операции		Риски операции										
Описание		История		Оценки										
ID	Действие	MP Тариф, т/г	MP Цена, т/г	Комментарий	Действие	Начало	Окончание	Наименование	Реферал центр	Статус	Ресурсы операции	Количество	История, см.	Восстановление, мин
94094	<a href="#">Создать</a>	1	8	Подготовка справки	Заполнение	18.02.21	18.02.21	Экземпляр 4		<a href="#">Создать</a>		3		0.03
						09.09.12	09.09.12							
94099	<a href="#">Создать</a>	8	10	Транспортировка тары, упаковки	Не выполнено	11.03.21	11.03.21	Мастер Фабрика 1		<a href="#">Создать</a>		400		9
						Выборка справки	Выборка справки							
94095	<a href="#">Создать</a>	10	20	Фасовка	Не выполнено	11.03.21	11.03.21	Датчик Д5		<a href="#">Создать</a>	Датчик МАС 3	4		0.04
						Выборка справки	Выборка справки				Антигравитационная Фабрика 7			
94091	<a href="#">Создать</a>	20	30	Транспортировка ПТ	Не выполнено	11.03.20	11.04.20	Регистрация пед...		<a href="#">Создать</a>		90		1.5
						Выборка справки	Выборка справки							

### 3.4.7. Отчеты мастера смены

Отчёт мастера смены (ОМС) создается после того, как создается маршрутная карта. В нем находится информация о расходе материалов при производстве и фасовке по определенной маршрутной карте.

#### 3.4.7.1. Как попасть на страницу ОМС

Попасть на страницу конкретного Отчёта Мастера Смены можно двумя способами:

1. способ (со страницы «Диспетчеризация производства»)

1. Авторизоваться в системе.
2. Перейти на подвкладку **«Диспетчеризация производства»** вкладки **«Производство»** на навигационной панели.
3. Выбрать маршрутную карты из списка или с помощью поиска и нажать на ссылку в столбце **«№ОМС»**
4. страница ОМС

Отчёт мастера смены: ОУ-00000220

📄 Печать штрихкода

🔍 Подробнее

Номер отчёта

ОУ-00000220

Дата отчёта

14.08.24

Подразделение

Производство лакокрасочных материалов (Базовое)

Смена

1 - 2024-08-14

Статус

Черновик

Проверить

☐

Выпуск

Расход материалов

Исполнители

Дополнительно

№	Номенклатура	Серия номенклатуры	Количество, шт	Количество, кг	Спецификация	Штрихкод	Действие
44510	Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ база С (бар 11,9 кг)	137	23	273.7	Грунт-эмаль HARDMAX PUR 223.70 ГЛ база С (бар 11,9 кг) 34 #	920990011575	<div>Удалить</div>

2. способ (со страницы Отчёты Мастера Смены)

1. Авторизоваться в системе.
2. Перейти на страницу **«Отчёты мастера смены»** вкладки **«Производство»** на навигационной панели.
3. Откроется страница **«Отчёты мастера смены»**, на которой собраны ссылки на все отчёты. Найти нужный можно с помощью поиска, или выбрать из списка.
4. Нажать на кнопку **«Перейти»** в строке конкретного ОМС.

5. Откроется страница ОМС.

**Отчёт мастера смены**

Поискать от: Выберите дату | Поиск по номеру: Выберите номер ОМС | Поиск по номеру партии: Выберите номер партии | Поиск по ответственному: Выберите ответственного

Поиск по статусу: Выберите статус | Поиск по материалу: Выберите материал | Поиск по дате: Выберите дату | Поиск по смене: Выберите смену

История штрихкодов | Показать соответствие по поиску: ☐ | Фильтры: ☐ | Акции: ☐

ID	Действие	Номер	Дата	Количество	Номер	Номенклатура	Подразделение	Ответственный	Статус
7428	Штрихкод	ТУ-1003865	20.02.25 10:40	5	№255814 21.01.2025-21.01.2025	Пигментная паста COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12.5 КГ)	Производство акварельных материалов (Волжск)	Людмила Игоревна Волгарева	Списаны Материалы
7406	Штрихкод	ТУ-1003860	20.02.25 10:52	308	№296217 20.02.2025-20.02.2025	Грунт ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" МСТЕР НАКОМАХ ЗОЛОТИСТО-БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)	Производство акварельных материалов (Волжск)	админ админ	Списаны Материалы
7175	Штрихкод	ТУ-1003697	20.02.25 10:39	500	№296128 07.02.2025-07.02.2025	Грунт Эпоксидный (Исконекс 210) PRIMER 2K Hybrid PRD Светло-серый (Бан 2x12.5 кг) для композиции	Производство акварельных материалов (Волжск)	Людмила Игоревна Волгарева	Выпущены ПТ
7174	Штрихкод	ТУ-1003696	20.02.25 10:39	520	№296128 07.02.2025-07.02.2025	Грунтовка "Исконекс" 210 Светло-серая	Производство акварельных материалов (Волжск)	Людмила Игоревна Волгарева	Выпущены ПТ
7415	Штрихкод	ТУ-1003861	20.02.25 10:36	515065	№296218 20.02.2025-20.02.2025	ПАСТА БИТОНА RS-2 (не на основе)	Производство акварельных материалов (Волжск)	админ админ	Списаны Материалы
6281	Штрихкод	ТУ-1003558	20.02.25 10:31	205.714	№255806 20.01.2025-20.01.2025	ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 21 БРОНЗОВАЯ (ИЗМЕНА АС)	Производство акварельных материалов (Волжск)	Галина Елена Сергеевна	Выпущены ПТ
7169	Штрихкод	ТУ-1003720	20.02.25 10:25	350	№296141 07.02.2025-07.02.2025	Эмаль UP-2K M-Blue	Производство акварельных материалов (Волжск)	Людмила Игоревна Волгарева	Выпущены ПТ
5100	Штрихкод	ТУ-1002574	20.02.25 10:08	5	№255814 21.01.2025-21.01.2025	Пигментная паста COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12.5 КГ)	Производство акварельных материалов (Волжск)	Людмила Игоревна Волгарева	Списаны Материалы
7405	Штрихкод	ТУ-1003859	20.02.25 10:49	323.4	№296217 20.02.2025-20.02.2025	Грунт Эмаль "Алмазная крошка" Мстеплант Золотисто-бежевая	Производство акварельных материалов (Волжск)	админ админ	Выпущены ПТ
7418	Штрихкод	ТУ-1003864	20.02.25 10:24	350	№296218 20.02.2025-20.02.2025	Эмаль ПАСКАРАС П10-115 УИИВ, Вро-человек (Бан 0.5 кг) NEW	Цех МЗ 20Х Волжск	админ админ	Черновики
7417	Штрихкод	ТУ-1003863	20.02.25 10:24	202	№296218 20.02.2025-20.02.2025	Эмаль ПАСКАРАС П10-115 УИИВ, Вро-человек (Бан 2.5 кг) NEW	Цех МЗ 20Х Волжск	админ админ	Черновики
7416	Штрихкод	ТУ-1003862	20.02.25 10:24	105.2	№296218 20.02.2025-20.02.2025	Эмаль ПАСКАРАС П10-115 УИИВ, Вро-человек NEW	Цех МЗ 20Х Волжск	админ админ	Черновики

3.4.7.2. Формирование и печать штрихкода

Формирование штрихкода можно осуществить несколькими способами:

1. Первый способ

Выбрать из списка МК, к которым нужно сформировать штрихкоды и нажать кнопку «Создать»

Перейти на дату

ID	Действие	Номер	Дата	Количество	Номер	Номенклатура
7428	Штрихкод	ТУ-1003865	20.02.25 10:40	5	№255814 21.01.2025-21.01.2025	Пигментная паста COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12.5 КГ)
7406	Штрихкод	ТУ-1003860	20.02.25 10:52	308	№296217 20.02.2025-20.02.2025	Грунт ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" МСТЕР НАКОМАХ ЗОЛОТИСТО-БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)

Выбрать формат

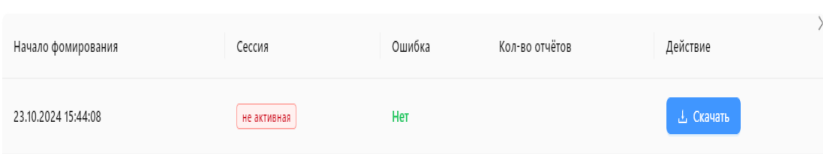
Сформировать штрихкоды

Word ☐

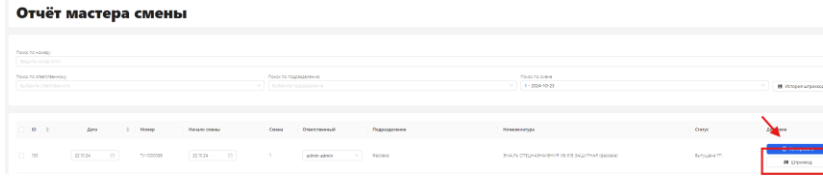
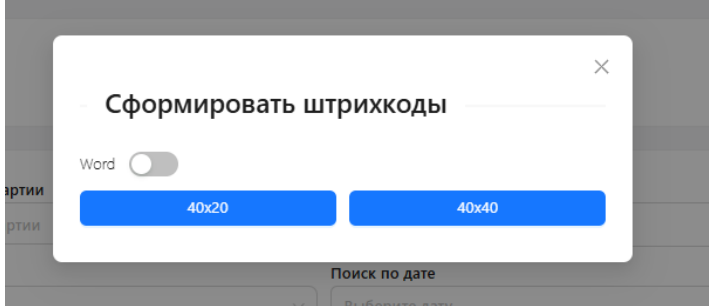
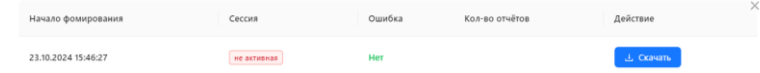
40x20 40x40

Поиск по дате

Выбор даты


В «истории отчетов» выбрать нужный и нажать кнопку «Скачать»	
--	--

## 2. Второй способ

По нажатию на кнопку «Штрихкод»	
Выбрать формат	
В «истории отчетов» выбрать нужный и нажать кнопку «Скачать»	

### 3.4.7.3. Штрихкод формата Word

Штрихкод в формате Word необходим для редактирования компонентов штрихкода, изменения расположения при печати на аппарате.

Чтобы скачать штрихкод в формате Word необходимо при выборе формата печати поставить **Word** , далее выбрать необходимый размер и сформированный файл скачать на компьютер.

×

Сформировать штрихкоды

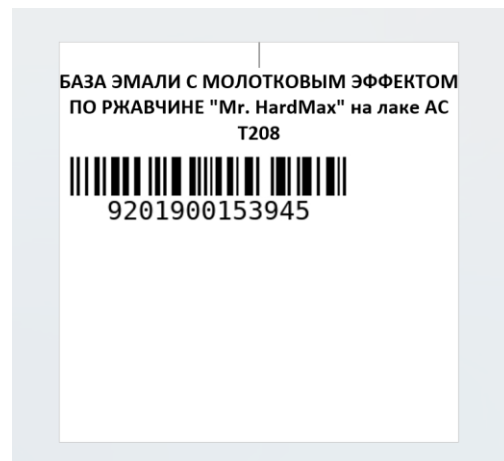
Word ☒

40x20

40x40

Печать по эскизу

Итоговый результат штрихкода:



### 3.4.7.4. Страница ОМС

Алгоритм действий, чтобы попасть в ОМС:

1. Нажать на вкладку «Производство»;
2. Выбрать в выпадающем списке «Отчет мастера смены» и нажать;
3. Открывается страница ОМС

**Отчёт мастера смены**

Показывать от: Выберите дату | Показывать до: Выберите дату | Поиск по номеру: Введите номер ОМС | Поиск по номеру партии: Введите номер партии | Поиск по ответственному: Выберите ответственного

Поиск по статусу: Не указан | Поиск по подразделению: Выберите подразделение | Поиск по дате: Выберите дату | Поиск по смене: Выберите смену

История штрихкодов | Поиск по номенклатуре: Введите наименование номенклатуры | Полное соответствие по поиску: ☐ | Фасовка: ☐ | Архив: ☐

ID	Действие	Номер	Дата	Количество	Номер	Номенклатура	Подразделение	Ответственный	Статус
7428	Штрихкод	ТУ-1003865 <small>Карта дофасовки</small>	20.02.25 11:40	5	№255814 21.01.2025-21.01.2026	ПИГМЕНТНАЯ ПАСТА COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12.3 КТ)	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	Людмила Игоревна Болотникова	Согласны Материалы
7406	Штрихкод	ТУ-1003860	20.02.25 10:52	308	№296217 20.02.2025-20.02.2026	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" МЕСТА НАЛОЖАЯ СОПОСТАСТИ СЕЗОНОВА (БАН 1 КГ / 14 ШТ)	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	админ админ	Согласны Материалы
7175	Штрихкод	ТУ-1003697	20.02.25 10:39	510	№296128 07.02.2025-07.02.2027	Грунт Эпоксидный (УниЭпокс 211) ГРАНТ 2K HardMax PRO Светло-серый (Баз JazC.4 кг) для комбината	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	Людмила Игоревна Болотникова	Выполнены IT
7174	Штрихкод	ТУ-1003696	20.02.25 10:39	1224	№296128 07.02.2025-07.02.2026	Грунтовка "УниЭпокс" 211 Светло-серая	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	Людмила Игоревна Болотникова	Выполнены IT
7415	Штрихкод	ТУ-1003861	20.02.25 10:36	510.805	№296128 20.02.2025-20.02.2026	ПАСТА БЕНТОНА RS-2 (не комбинат)	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	админ админ	Согласны Материалы
6201	Штрихкод	ТУ-1003058	20.02.25 10:31	283.714	№255866 20.01.2025-20.01.2026	ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 21 БРОНЗОВАЯ (вазона АС)	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	Голубкина Елена Сергеевна	Выполнены IT
7198	Штрихкод	ТУ-1003720	20.02.25 10:25	350	№296141 07.02.2025-07.02.2027	Эмаль 9P-2K M Бели	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	Людмила Игоревна Болотникова	Выполнены IT
5580	Штрихкод	ТУ-1002574	20.02.25 10:08	5	№255814 21.01.2025-21.01.2026	ПИГМЕНТНАЯ ПАСТА COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12.3 КТ)	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	Людмила Игоревна Болотникова	Согласны Материалы
7405	Штрихкод	ТУ-1003859	20.02.25 09:49	323.4	№296217 20.02.2025-20.02.2026	Грунт-эмаль "Алмазная крошка" 100%полимер Эпоксидно-Белая	Применительно лакокрасочных материалов (Вулкан)	админ админ	Выполнены IT
7410	Штрихкод	ТУ-1003864	20.02.25 09:24	350	№296128 20.02.2025-20.02.2026	Эмаль PASCALC PBR-110 PBR08. Вруч. извлечен (Баз 0.8 кг) NEW	Цех №2 ЗЖ Вулкан	админ админ	Черновики
7417	Штрихкод	ТУ-1003863	20.02.25 09:24	280	№296128 20.02.2025-20.02.2026	Эмаль PASCALC PBR-110 PBR08. Вруч. извлечен (Баз 2.8 кг) NEW	Цех №2 ЗЖ Вулкан	админ админ	Черновики
7416	Штрихкод	ТУ-1003862	20.02.25 09:24	1010.2	№296128 20.02.2025-20.02.2026	Эмаль PASCALC PBR-110 PBR08. Вруч. извлечен NEW	Цех №2 ЗЖ Вулкан	админ админ	Черновики

4. На странице выбираем нужный номер ОМС и нажимаем на номер

**Отчёт мастера смены**

Показывать от: Выберите дату | Показывать до: Выберите дату | Поиск по номеру: Введите номер ОМС | Поиск по подразделению: Выберите подразделение | Поиск по дате: Выберите дату

Поиск по статусу: Не указан | Поиск по номенклатуре: Введите наименование номенклатуры | Полное соответствие по поиску: ☐ | Фасовка: ☐ | Архив: ☐

История штрихкодов

ID	Действие	Номер	Дата	Количество	Номер	Номенклатура
7428	Штрихкод	ТУ-1003865 <small>Карта дофасовки</small>	20.02.25 11:40	5	№255814 21.01.2025-21.01.2026	ПИГМЕНТНАЯ ПАСТА COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12.3 КТ)
7406	Штрихкод	ТУ-1003860	20.02.25 10:52	308	№296217 20.02.2025-20.02.2026	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" М (БАН 1 КГ / 14 ШТ)
7175	Штрихкод	ТУ-1003697	20.02.25 10:39	510	№296128 07.02.2025-07.02.2027	Грунт Эпоксидный (УниЭпокс 211) ГРАНТ 2K HardMax PRO Светло-серый (Баз JazC.4 кг) для комбината
7174	Штрихкод	ТУ-1003696	20.02.25 10:39	1224	№296128 07.02.2025-07.02.2026	Грунтовка "УниЭпокс" 211 Светло-серая

Отчёт мастера смены: ТУ-1002022

Создать

Приложить скриншот

Подписать

Исключить из обзора

Исключить карту

Перейти ТУ-1002022-6

По карте

Перейти СР-000770

Стеклопакет

Перейти СР-134460

Заказ

Перейти УПЗ000000000176

Монтаж/дем.

Перейти ЗАКАЗ АВТОТЕПЛО МОЛОТОВА на ЖЕЛЕЗНУЮ ШКОЛЬНУЮ

Серию новостройки

Перейти 26055562.15.01.2025-05.01.2025

Исключить статус

ТУ-1002022

Новый статус

2022

Смена

1

Список

Вывести

Дата отчёта

2025-05-10 09:32

Дата отчёта по факту работы

10.05.25

Подписание по факту работы

Подписание по факту работы (Внутрь)

Сверенный

Автос

Текущая смена

ON

Комментарий

Введите комментарий для отчёта

Вывести

Расход материалов

Исключить

Дополнительно

МР	Новостройка	Исключить	Серию новостройки	Количество, шт	Количество, кг	Стеклопакет	Стеклопакет
6478	ЗАКАЗ АВТОТЕПЛО МОЛОТОВА на ЖЕЛЕЗНУЮ ШКОЛЬНУЮ		25562	85,2144	85,21	ЗАКАЗ АВТОТЕПЛО МОЛОТОВА на ЖЕЛЕЗНУЮ ШКОЛЬНУЮ на заказ клиент ТАР 73833.11.023	80000000425

1

2

Единственный клиент: 2025-05-10 в 19:32:46

Посмотреть, какой клиент был для отчёта

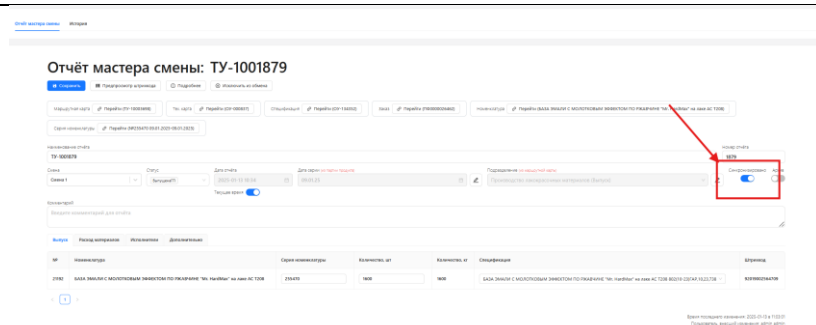
1 Текущее время – если переключатель «Текущее время» на странице ОМС включен, тогда при сохранении ОМС, автоматически будет ставиться время момента последнего сохранения.

Если время надо отредактировать, тогда переключатель «снимется» и выбирается нужная дата.

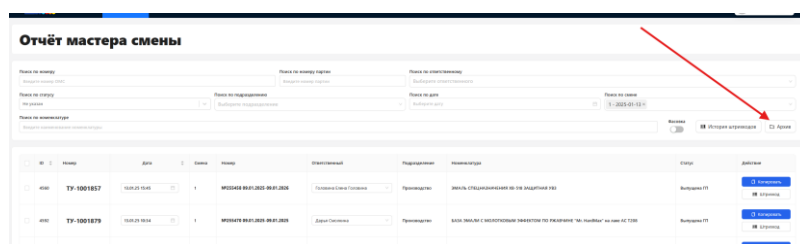
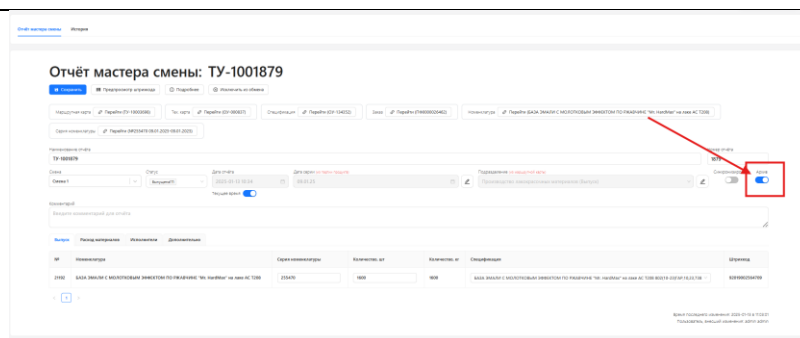


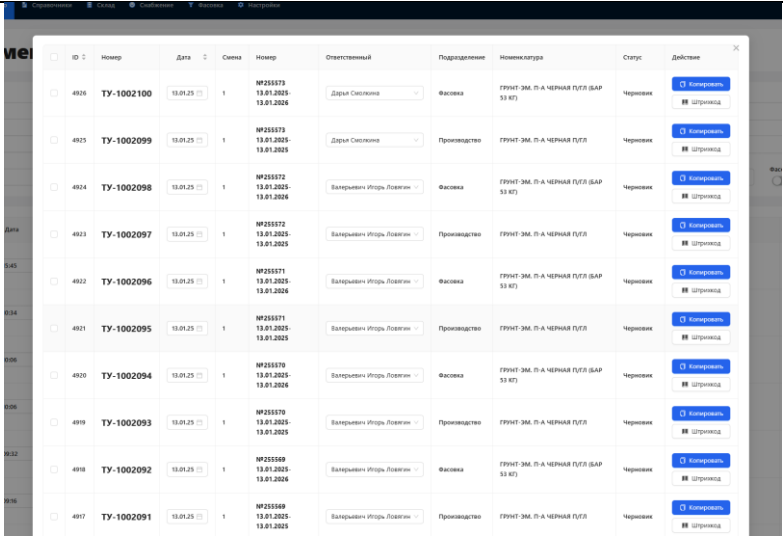
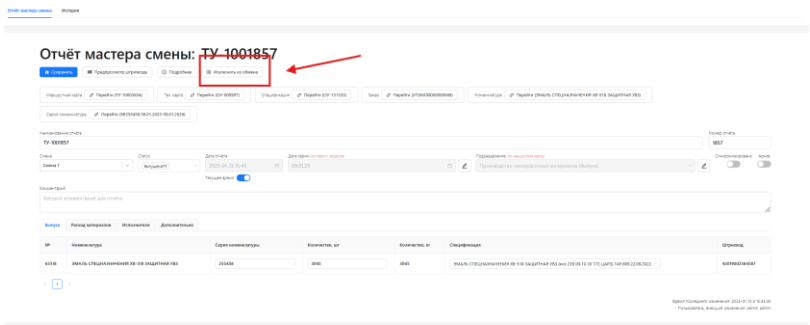
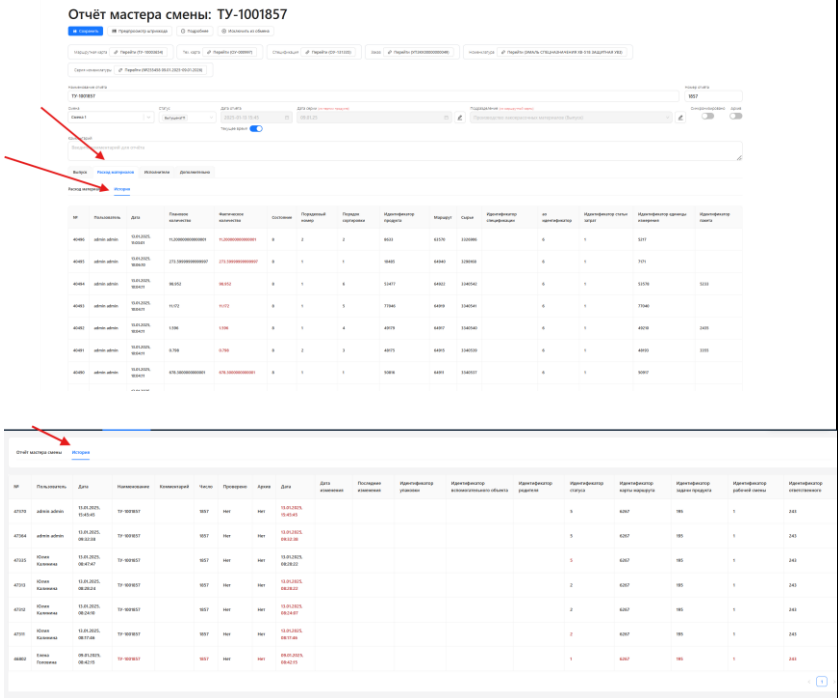
2 Синхронизировалось с 1С – после закрытия ОМС, информация должна прийти в 1С, чтобы это проверить или при необходимости повторно отправить ОМС к обмену, нужно проверить параметр «Синхронизировано».

Если параметр включен (горит синим) – значит ОМС должно отображаться в 1С, если цвет переключателя серый – ОМС не зарегистрирован к обмену.



3 Архивировать ОМС – можно с помощью переключателя «Архив», если он включен, на странице, где отображены все ОМС он не будет отображаться, а будет храниться в архиве.



		
4	<p>Исключение из обмена – необходимо при неполадках или неправильном заполнении ОМС.</p> <p>Чтобы исключить из обмена необходимо нажать кнопку «Исключить из обмена».</p>	
5	<p>Просмотр Истории изменений, необходим для выяснения и уточнения кто и какие данные были изменены и отредактированы.</p>	

### 3.4.7.5. Перенос ОМС на другую дату

Чтобы перенести ОМС на другую дату нужно выполнить следующие действия;

1. Нажать вкладку «Производство»;
2. Выбрать раздел «Отчеты мастера смены»;
3. Откроется страница

**Отчёт мастера смены**

Фильтры: Показывать от: [Выбор даты] Показывать до: [Выбор даты] Поиск по номеру: [Выбор номера ОМС] Поиск по номеру смены: [Выбор номера смены] Поиск по подразделению: [Выбор подразделения] Поиск по статусу: [Выбор статуса] Поиск по материалу: [Выбор материала] Поиск по дате: [Выбор даты] Поиск по смене: [Выбор смены]

История изменений: [История изменений]

ID	Действие	Номер	Дата	Количество	Номер	Номенклатура	Подразделение	Ответственный	Статус
7428	Штрихкод	ТУ-1003865	20.02.25 11:40	5	NP255814 21.01.2025-21.01.2026	ПИГМЕНТНАЯ ПАСТА COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12,5 КГ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7406	Штрихкод	ТУ-1003860	20.02.25 10:52	308	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" MISTER HARDMAX ЗОЛОТИСТО-БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7475	Штрихкод	ТУ-1003697	20.02.25 10:39	330	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" MISTER HARDMAX ЗОЛОТИСТО-БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7474	Штрихкод	ТУ-1003696	20.02.25 10:39	1024	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" MISTER HARDMAX ЗОЛОТИСТО-БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7473	Штрихкод	ТУ-1003861	20.02.25 10:36	514035	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ПАСТА БЕЛОВАЯ 65-2 (на 1000г)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
4388	Штрихкод	ТУ-1003058	20.02.25 10:31	285,774	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ПАСТА ПИГМЕНТНАЯ COLOR JAZZ PROF 21 БРОНЗОВАЯ (БАН 12,5 КГ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7468	Штрихкод	ТУ-1003739	20.02.25 10:25	100	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ЭМАЛЬ ПР-10 М. БЕЛАЯ	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
5100	Штрихкод	ТУ-1002574	20.02.25 10:08	5	NP255814 21.01.2025-21.01.2026	ПИГМЕНТНАЯ ПАСТА COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12,5 КГ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7405	Штрихкод	ТУ-1003859	20.02.25 10:09	323,4	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" MISTER HARDMAX ЗОЛОТИСТО-БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7408	Штрихкод	ТУ-1003864	20.02.25 10:04	100	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ЭМАЛЬ ПИГМЕНТНАЯ ПР-10 ПУРПУРОВАЯ (БАН 12,5 КГ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7407	Штрихкод	ТУ-1003863	20.02.25 10:04	282	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ЭМАЛЬ ПИГМЕНТНАЯ ПР-10 ПУРПУРОВАЯ (БАН 12,5 КГ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает
7410	Штрихкод	ТУ-1003862	20.02.25 10:04	1001,2	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ЭМАЛЬ ПИГМЕНТНАЯ ПР-10 ПУРПУРОВАЯ (БАН 12,5 КГ)	Производство	Левинский Игорь Владимирович	Ожидает

4. Выбрать нужные ОМС из списка
5. Нажать кнопку «Перенести на дату»

→ Перенести на дату

ID	Действие	Номер	Дата	Количество	Номер	Номенклатура
7428	Штрихкод	ТУ-1003865	20.02.25 11:40	5	NP255814 21.01.2025-21.01.2026	ПИГМЕНТНАЯ ПАСТА COLOR JAZZ PROF 1 НЕЙТРАЛЬНАЯ (БАР 12,5 КГ)
7406	Штрихкод	ТУ-1003860	20.02.25 10:52	308	NP296217 20.02.2025-20.02.2026	ГРУНТ-ЭМАЛЬ АНТИКОРРОЗИОННАЯ "АЛМАЗНАЯ КРОШКА" MISTER HARDMAX ЗОЛОТИСТО-БЕЖЕВАЯ (БАН 1 КГ / 14 ШТ)

6. В появившемся окне выбрать нужную дату и нажать «ОК»

Перенос на дату

Дата

Выберите дату

<< < Янв 2025 > >>

Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	00	00
							01	01
29	30	31	1	2	3	4	02	02
5	6	7	8	9	10	11	03	03
12	13	14	15	16	17	18	04	04
19	20	21	22	23	24	25	05	05
26	27	28	29	30	31	1	06	06
2	3	4	5	6	7	8	07	07
							08	08

Сейчас

Отмена

ОК

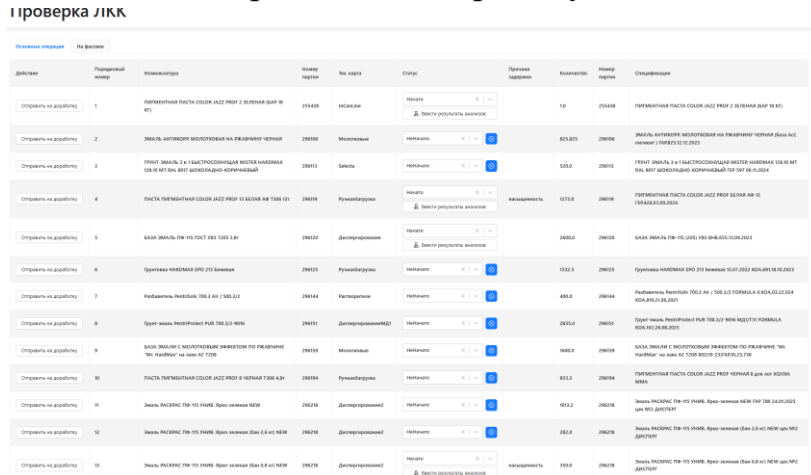
7. После на странице в колонке «Дата» проставится нужная дата и время.

### 3.4.8 Проверка ЛКК

Страница Проверка ЛКК – страница с таблицей для работы с заказами, находящимися в статусе «Контроль ОТК»,

Чтобы перейти на страницу необходимо выполнить следующие действия:

5. Во вкладке «Производство» выбираем закладку «Проверка ЛКК»
6. По нажатию переходим на страницу:  
проверка лкк



Действие	Номер заказа	Описание заказа	Статус	Дата	Дата
Отправить на доработку	1	ПЕРИМЕТРИЧЕСКАЯ СОСДКА АЗС ПРОФ. С. БЕЛЫЙ (АЗС 10)	Начато	1.8	2018.08
Отправить на доработку	2	ЗНАКИ ИНТЕРИЕРОВ МОТОЦИКЛОВ НА РАКОВИНОМ ЧЕРНИЛ	Начато	823.823	2018.08
Отправить на доработку	3	ГРУППА ЗНАКОВ 3-х И ТЫСЯЧПРОСМОТРЕМ МЕСТА НАВЕШАНЫ	Начато	120.0	2018.08
Отправить на доработку	4	ПЕРИМЕТРИЧЕСКАЯ СОСДКА АЗС ПРОФ. С. БЕЛЫЙ (АЗС 10)	Начато	1270.0	2018.08
Отправить на доработку	5	КАЗА ЗНАКИ ТИП-10 (ТИП-10) (ТИП-10) (ТИП-10) (ТИП-10)	Начато	3600.0	2018.08
Отправить на доработку	6	ПЕРИМЕТРИЧЕСКАЯ СОСДКА АЗС ПРОФ. С. БЕЛЫЙ (АЗС 10)	Начато	120.0	2018.08
Отправить на доработку	7	ПЕРИМЕТРИЧЕСКАЯ СОСДКА АЗС ПРОФ. С. БЕЛЫЙ (АЗС 10)	Начато	400.0	2018.08
Отправить на доработку	8	ПЕРИМЕТРИЧЕСКАЯ СОСДКА АЗС ПРОФ. С. БЕЛЫЙ (АЗС 10)	Начато	280.0	2018.08
Отправить на доработку	9	КАЗА ЗНАКИ ТИП-10 (ТИП-10) (ТИП-10) (ТИП-10) (ТИП-10)	Начато	360.0	2018.08
Отправить на доработку	10	ПЕРИМЕТРИЧЕСКАЯ СОСДКА АЗС ПРОФ. С. БЕЛЫЙ (АЗС 10)	Начато	813.0	2018.08
Отправить на доработку	11	ЗНАКИ ИНТЕРИЕРОВ МОТОЦИКЛОВ НА РАКОВИНОМ ЧЕРНИЛ	Начато	101.2	2018.08
Отправить на доработку	12	ЗНАКИ ИНТЕРИЕРОВ МОТОЦИКЛОВ НА РАКОВИНОМ ЧЕРНИЛ	Начато	26.0	2018.08
Отправить на доработку	13	ЗНАКИ ИНТЕРИЕРОВ МОТОЦИКЛОВ НА РАКОВИНОМ ЧЕРНИЛ	Начато	300.0	2018.08

На странице есть две таблицы:

- 1- Основные операции;
- 2- На фасовке;

Для работы с заказами, находящимися на проверке, можно осуществлять следующую работу:

5. По нажатию на кнопку в нужной строчке можно начать или завершить операции, выбирать статус заказа;
6. Отправлять на доработку заказ по нажатию на кнопку в колонке «действия», после чего во всплывающем окне выбрать причину и сохранить изменения.

### 3.4.9. Выгрузка из УПП

Получение выгрузок из УПП необходимо для обновления информации.

Чтобы произвести выгрузку необходимо выполнить следующие действия:

1. В меню выбрать «Производство» -> вкладка «Выгрузка из УПП», по нажатию откроется страница:

**Получение выгрузки из УПП**

Добавить

ID	Действие	Наименование	Описание	Включен	Прогресс
1	<a href="#">Начать выгрузку</a>	Склады	Склады	<input type="checkbox"/>	0%
2	<a href="#">Начать выгрузку</a>	КВМД_Генеральность	КВМД_Генеральность	<input type="checkbox"/>	0%
3	<a href="#">Начать выгрузку</a>	ЕдиницыИзмерения	ЕдиницыИзмерения	<input checked="" type="checkbox"/>	0%
4	<a href="#">Начать выгрузку</a>	Конт_Идентификация	Конт_Идентификация	<input type="checkbox"/>	0%
5	<a href="#">Начать выгрузку</a>	ТН_Классификация	ТН_Классификация	<input type="checkbox"/>	0%
6	<a href="#">Начать выгрузку</a>	Организации	Организации	<input type="checkbox"/>	0%
7	<a href="#">Начать выгрузку</a>	НовыеКарты	НовыеКарты	<input checked="" type="checkbox"/>	0%
8	<a href="#">Начать выгрузку</a>	НовыеКартыГруппы	НовыеКартыГруппы	<input type="checkbox"/>	0%
9	<a href="#">Начать выгрузку</a>	ТН_НомераГруппы	ТН_НомераГруппы	<input type="checkbox"/>	0%
10	<a href="#">Начать выгрузку</a>	Подразделения	Подразделения	<input type="checkbox"/>	0%
11	<a href="#">Начать выгрузку</a>	ФизическиеЛица	ФизическиеЛица	<input type="checkbox"/>	0%
12	<a href="#">Начать выгрузку</a>	ВидыНовыхКарты	ВидыНовыхКарты	<input type="checkbox"/>	0%
13	<a href="#">Начать выгрузку</a>	Цвета	Цвета	<input type="checkbox"/>	0%
14	<a href="#">Начать выгрузку</a>	Семьи	Семьи	<input type="checkbox"/>	0%
15	<a href="#">Начать выгрузку</a>	КлассификаторДетализации	КлассификаторДетализации	<input type="checkbox"/>	0%
16	<a href="#">Начать выгрузку</a>	СтатьиТариф	СтатьиТариф	<input type="checkbox"/>	0%
17	<a href="#">Начать выгрузку</a>	ШтрихКодыНовыхКарты	ШтрихКодыНовыхКарты	<input type="checkbox"/>	0%

2. Чтобы произвести необходимую выгрузку нужно нажать кнопку «Начать выгрузку»;
3. После чего подождать, процесс выгрузки можно узнать, посмотрев на прогресс выгрузки, отображаемый в процентах.

#### 3.4.10. Просмотр загруженности рабочих центров

Просмотреть загруженность рабочих центров необходимо для планирования производственного процесса.

Чтобы это сделать необходимо выполнить следующие действия:

1. Во вкладке «Производство» выбрать «Загруженность РЦ»
2. По нажатию переходим на страницу:

**Загруженность рабочих центров**

Поиск по наименованию:

Поиск по типу:

Поиск по наименованию РЦ:

Дата завершения: 11.01.25

<p>ОУ-000021</p> <p><b>РЦ: In-Can Line</b></p> <p>Загрузка: Материалы</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000011</p> <p><b>РЦ: KINESIS 2</b></p> <p>Загрузка: Детерминированная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000012</p> <p><b>РЦ: NETZSCH1</b></p> <p>Загрузка: Ручная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000040</p> <p><b>РЦ: NETZSCH3</b></p> <p>Загрузка: Ручная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000008</p> <p><b>РЦ: Pig Line 2</b></p> <p>Загрузка: Детерминированная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>
<p>ОУ-000054</p> <p><b>РЦ: Select D1</b></p> <p>Загрузка: Материалы</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000058</p> <p><b>РЦ: WSC-30</b></p> <p>Загрузка: Ручная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000007</p> <p><b>РЦ: Аппаратчик</b></p> <p>Загрузка: Детерминированная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000003</p> <p><b>РЦ: Аппаратчик In-Can Line</b></p> <p>Загрузка: Материалы</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000038</p> <p><b>РЦ: Аппаратчик Selecta</b></p> <p>Загрузка: Материалы</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>
<p>ОУ-000037</p> <p><b>РЦ: Аппаратчик загрузки Холпро</b></p> <p>Загрузка: Детерминированная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000019</p> <p><b>РЦ: Аппаратчик (молочковые)</b></p> <p>Загрузка: Материалы</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000039</p> <p><b>РЦ: Аппаратчик постановка на "тип"</b></p> <p>Загрузка: Ручная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000009</p> <p><b>РЦ: Аппаратчик (ручная загрузка)</b></p> <p>Загрузка: Ручная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>	<p>ОУ-000000</p> <p><b>РЦ: BM-32</b></p> <p>Загрузка: Детерминированная</p> <p>Цикл: Промышленность</p> <p><a href="#">Просмотреть загрузку</a></p>

3. Выбираем нужный рабочий центр и нажимаем кнопку «Просмотреть загрузку»:
4. Также для планирования необходимо посмотреть есть ли накладные на производстве, для этого надо нажать «пересечения»:



### 3.4.11. Отчеты по производству

Формы отчетов по производству, необходим для подготовки документации на предприятии.

Чтобы попасть на странице необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на вкладку «Производство»;
2. В выпадающем списке выбрать «Отчеты по производству»;
3. Откроется страница

Наименование продукции	Прогнозируемый спрос
Базис C для модели PP-2K H51 Hard Max M85T 4ч/шт (с гарантией)	604,5
Базис C модели PerotProColor PUR 100,3 - T 378 5,0-1	16400
Базис PP-2 для модели PP-2K H51 Hard Max 4ч/шт M85T	1441
БАЗИС МР1 СРЕДНЕГО ПЕРИОДА ЗАДАЧИ ЗАДАЧИ С МОНОТОНЫМИ ЭФФЕКТОМ ПО ПРАВИЛИМ "На HandMax" на базе AC 3x	1189
БАЗИС МР2 ЗАДАЧИ С МОНОТОНЫМИ ЭФФЕКТОМ ПО ПРАВИЛИМ "На HandMax" ДИСТАНЦИОННОГО ЦВЕТА на базе AC Команда	1777
БАЗИС ГРУППЫ ЗАДАЧИ 341 ПРАВИЛИМ T210 22,3-1	16070
БАЗИС ГРУППЫ ЗАДАЧИ 341 ПРАВИЛИМ ВАСОВИКА H51 T 37	10008,6
БАЗИС ГРУППЫ ЗАДАЧИ А.ВАСОВИКА КРОШКА C	1661
БАЗИС ГРУППЫ ЗАДАЧИ "ЭКСТРЕМИ"	7562
БАЗИС ГРУППЫ ЗАДАЧИ "ЭКСТРЕМИ" 1	2164
БАЗИС КОРПОРАЦ / ПЕРИОД-АНДОР 1x (H51)	7154
БАЗИС КОРПОРАЦ / ПЕРИОД-АНДОР 4ч/шт (H51) (для ВАСОВИКА 1x, 1x/шт)	1311,6
БАЗИС КОРПОРАЦ / ПЕРИОД-АНДОР 4ч/шт (H51) T214 101	19405
БАЗИС КОРПОРАЦ / ПЕРИОД-АНДОР 4ч/шт (H51) ВАСОВИКА H51 T37	14708,6
Базис C группы модели HandMax PUR 221,20	1987,3
Базис C группы модели PerotProColor PUR 100,3	4041,4
Базис C группы модели PerotProColor PUR 100,3 2ч/шт	1778,2
Базис C группы модели PerotProColor PUR 100,3-1	2038,4
Базис C группы модели PerotProColor PUR 100,3-1 - T 378 5,0-1	1000
Базис C группы модели PerotProColor PUR 100,3-2	12147,4

### 3.5. Работа с вкладкой «Коммерция»

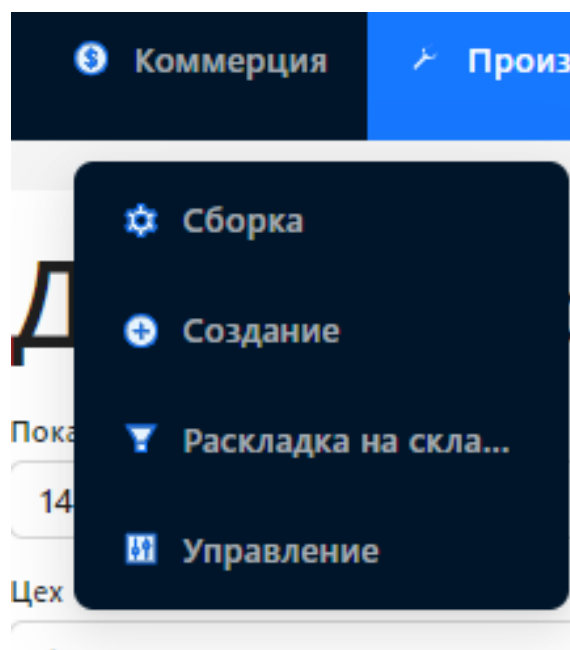
Вкладка «Коммерция» содержит в себе информацию такую как:

- Список заказов на сборку;
- Место размещение заказа на складе, а также возможность работы со статусом заказа («собрал», «подсветить», «нет на складе»);
- Размещение продукции и возможность размещения ее на складе;
- Список товарной продукции и возможность осуществления заказа на производство.

#### 3.5.1. Навигация

1. В меню нажать на вкладку «Коммерция»

2. Выбрать из выпадающего списка нужный раздел:





### 3.5.2. Страница «Управление»

На странице представлен список заказов на производство с информацией об наименовании товара, датами начала и конца, а также отображенном статусе заказа на диаграмме.

Алгоритм действий:







- 1.Выбрать в навигационном меню вкладку **«Коммерция»**;
- 2.Выбрать из выпадающего списка пункт **«Управление»**;

### 3.5.3. Страница «Раскладка на складах»

Алгоритм действий:

- 1.Выбрать в навигационном меню вкладку **«Коммерция»**;
- 2.Выбрать из выпадающего списка пункт **«Раскладка на складах»**;

#### Размещение продукции

Наименование	Вариант	Склад	Комплек	Ярус
<input type="text" value="Введите наименование"/>	<input type="text" value="Введите вариант"/>	<input type="text" value="Не указан"/>	<input type="text" value="Не указан"/>	<input type="text" value="Не указан"/>
QR код	Наименование	Группа	Примечание	Действие
	Грунтовка ВД строительная Концентрат 1:5 (кан 10 кг)	Продукция		<button>Разместить</button> <button>Переместить на склад</button>
	Грунтовка ВД строительная Концентрат 1:5 (кан 3 кг)	Продукция		<button>Разместить</button> <button>Переместить на склад</button>
	Краска ВД-6400, стойкая к дегазации/раскраски Dabco Farbe (эмд 14 кг)	Продукция		<button>Разместить</button> <button>Переместить на склад</button>
	ЭМАЛЬ АЛК. УРЕТАН ИСТОП RAL 7047 ТЕМ-СЕРЫЙ (БАР 19 кг)	Продукция		<button>Разместить</button> <button>Переместить на склад</button>
	Пигментная паста COLOR JAZZ PROF 12 ФИОЛЕТОВАЯ (БАР 8,3 кг)	Продукция		<button>Разместить</button> <button>Переместить на склад</button>
	Пигментная паста COLOR JAZZ PROF 12 ФИОЛЕТОВАЯ (БАР 8,3 кг)	Продукция		<button>Разместить</button> <button>Переместить на склад</button>

На странице можно произвести несколько действий:

- По нажатию на кнопку «Разместить», открывается страница для размещения выбранной продукции:

Размещение Грунтовка ВД строительная Концентрат 1:5 (кан 10 кг)

Карта склада

QR Code

Карта склада 07

Зона 1

000000000000

Зона 12

000000000000

Зона 2

000000000000

Зона 1

000000000000

Зона 12

000000000000

Зона 3

000000000000

Зона 16

000000000000

Зона 1

000000000000

Зона 2

000000000000

Зона 7

000000000000

Зона 5

000000000000

Зона 1

000000000000

Рекомендуемые позиции

Склад

001 0

Комплек

Комплек 1

Ярус

Ярус 1

Дополнительно

Количество

0

Срок годности

2024-09-14

Действия

Разместить

Переместить

- По нажатию на кнопку «Посмотреть на складе» открывается всплывающее окно:

Размещенная продукция

Грунтовка ВД строительная Концентрат 1:5 (кан 3 кг)

Размещен: Неизвестно

Срок годности: Неизвестно

Количество: 12

Стеллаж: 4Н-4

Колонка: 2

Ярус: 1

Отмена Прочитать

### 3.5.4. Страница «Сборка»

Алгоритм действий:

1. Выбрать в навигационном меню вкладку «*Коммерция*»;
2. Выбрать из выпадающего списка пункт «*Сборка*»;

Страница «Сборка» - содержит в себе список заказов отправленных на сборку

На странице отображаются «Заказы на сборку»;

ID	Заказ	Описание	Время заказа	Дата отгрузки	Клиент	Собранные товары	Нет на складе	Нет нужного количества	Количество всего	Действие
1049	ИТСА0215588	ИТСА0215588	14.12.2023, 15:40:38	14.12.2023, 09:00:00	Баленко Игорь Владимирович ИП	0	0	30	45	<a href="#">Перейти</a>
1050	ИТСА0215640	ИТСА0215640	14.12.2023, 15:40:38	15.12.2023, 09:00:00	ИПЕЛЮН Н-Р ООО	0	0	27	28	<a href="#">Перейти</a>
1051	ИТСА0216240	ИТСА0216240	14.12.2023, 15:40:38	11.01.2024, 09:00:00	ДОМСТРОЙПРОС ООО	0	0	20	22	<a href="#">Перейти</a>
1048	ИТСА0214858	ИТСА0214858	14.12.2023, 15:40:38	07.12.2023, 09:00:00	Красно Клубин ООО	0	0	11	12	<a href="#">Перейти</a>
1051	ИТСА0216275	ИТСА0216275	14.12.2023, 15:40:38	18.12.2023, 09:00:00		0	0	2	3	<a href="#">Перейти</a>
1050	Заказ #42	ИТСА0216284	18.12.2023, 15:52:12	01.01.2024, 09:00:00		0	0	0	2	<a href="#">Перейти</a>
1051	Заказ #42		18.12.2023, 15:52:12	01.01.2024, 09:00:00		0	0	0	2	<a href="#">Перейти</a>
1050	ИТСА0216284	ИТСА0216284	14.12.2023, 15:40:38	15.12.2023, 09:00:00	Нурденков Андрей Сергеевич ИП	0	0	0	1	<a href="#">Перейти</a>
1050	ИТСА0216170	ИТСА0216170	14.12.2023, 15:40:38	18.12.2023, 09:00:00	Паньковский Сергей Сергеевич ООО	0	0	0	1	<a href="#">Перейти</a>

По нажатию на кнопку «Перейти» откроется страница выбранного заказа;

## Сборка заказа

Карта заказа ИТ

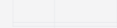
Зона 1	Зона 2	Зона 3	Зона 4	Зона 5	Зона 6	Зона 7	Зона 8	Зона 9	Зона 10	Зона 11	Зона 12	Зона 13	Зона 14	Зона 15	Зона 16	Зона 17	Зона 18	Зона 19	Зона 20	Зона 21	Зона 22	Зона 23	Зона 24	Зона 25	Зона 26	Зона 27	Зона 28	Зона 29	Зона 30	Зона 31	Зона 32	Зона 33	Зона 34	Зона 35	Зона 36	Зона 37	Зона 38	Зона 39	Зона 40	Зона 41	Зона 42	Зона 43	Зона 44	Зона 45	Зона 46	Зона 47	Зона 48	Зона 49	Зона 50	Зона 51	Зона 52	Зона 53	Зона 54	Зона 55	Зона 56	Зона 57	Зона 58	Зона 59	Зона 60	Зона 61	Зона 62	Зона 63	Зона 64	Зона 65	Зона 66	Зона 67	Зона 68	Зона 69	Зона 70	Зона 71	Зона 72	Зона 73	Зона 74	Зона 75	Зона 76	Зона 77	Зона 78	Зона 79	Зона 80	Зона 81	Зона 82	Зона 83	Зона 84	Зона 85	Зона 86	Зона 87	Зона 88	Зона 89	Зона 90	Зона 91	Зона 92	Зона 93	Зона 94	Зона 95	Зона 96	Зона 97	Зона 98	Зона 99	Зона 100
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------

### Места размещения

Столбы

Колонны

Пол



Зона 11



Нет данных  
Нет продукта

Собрал

Подсветить

Нет на складе

Выйти

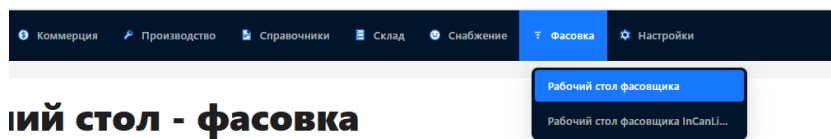
### 3.6. Работа с вкладкой «Фасовка»

Вкладка «Фасовка» находится в блоке «Бизнес процессы». Имеет два модуля:

1. Рабочий стол – фасовка;
2. Рабочий стол фасовщика – InCanLine.

Чтобы попасть в блок «Фасовка» необходимо:

1. Перейти на вкладку «Бизнес процессы»
2. В верхнем меню на странице выбрать «Фасовка»



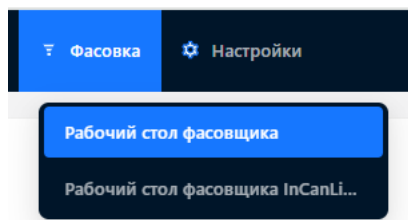
3. Выбрать необходимый блок из выпадающего списка
4. По нажатию откроется нужная страница

[illegible]

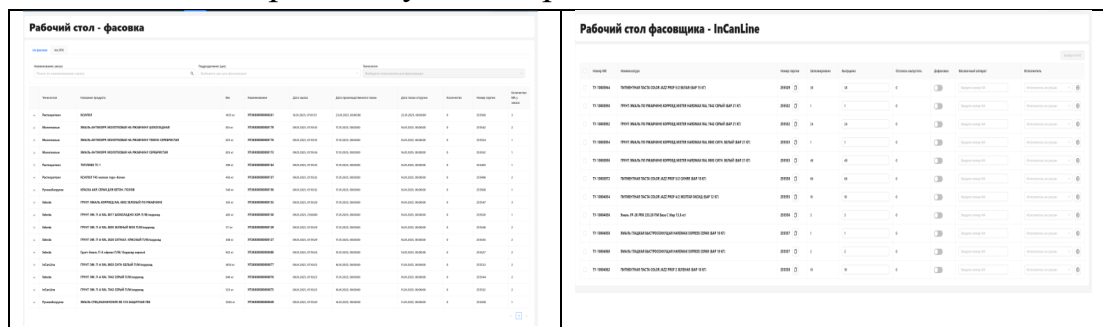
### 3.6.1. Закрыццё МК со стала фасовшчыка

Чтобы закрыть МК со стола фасовщика нужно выполнить следующие действия:

## 1. Из вкладки «Фасовка» выбрать нужный раздел



## 2. По нажатию откроется нужная страница

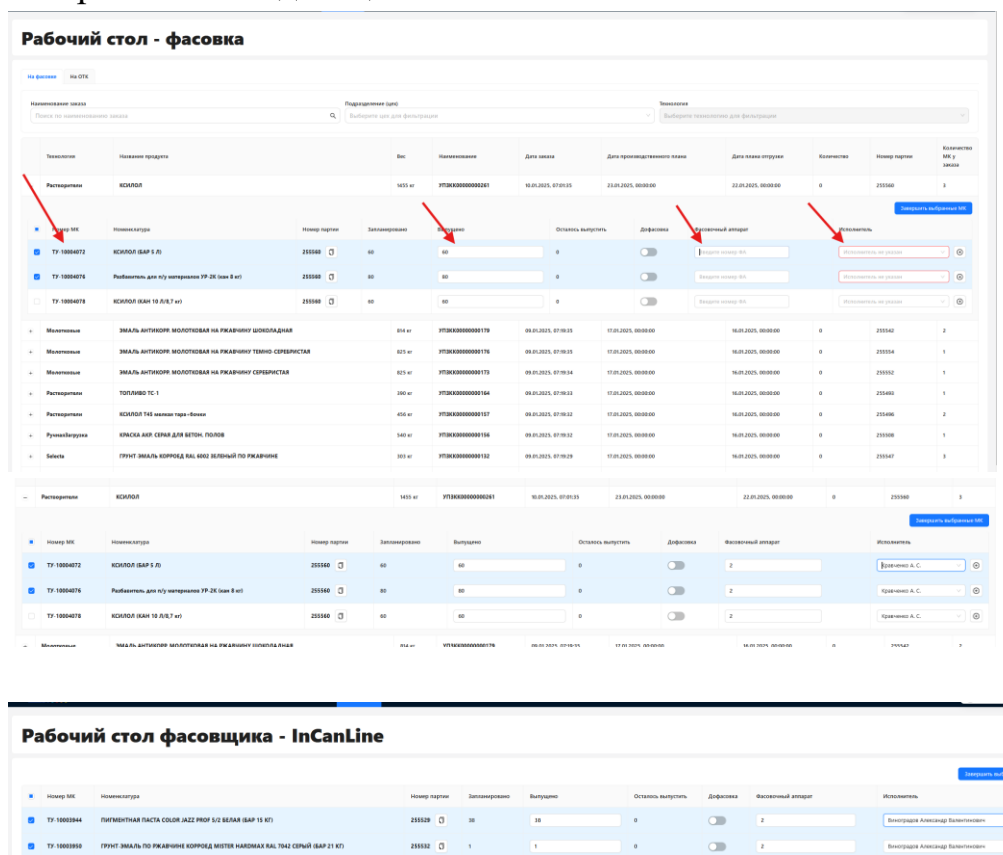


## 3. Выбрать нужные МК для закрытия (закрывать можно как одну так и несколько МК по заказу)

## 4. Проверить сколько запланировано и сколько в итоге выпущено продукции;

## 5. Проставить «Фасовочный аппарат»;

## 6. Выбрать из выпадающего списка «Исполнителя»



- Чтобы завершить МК и данные отобразились в ОМС нажимаем кнопку «Завершить выбранные МК»

Скриншот интерфейса «Рабочий стол фасовщика». В таблице отображены данные о заказах. В правом верхнем углу таблицы находится кнопка «Завершить выбранные МК», на которую указывает красная стрелка.

- Завершенные МК больше не отображаются на столе фасовщика

Скриншот интерфейса «Рабочий стол фасовщика» после завершения операции. В центре экрана отображается сообщение: «Успешно! Запрос выполнен успешно! Все данные отправлены и обработаны корректно.»

### 3.6.2. Дофасовка

Дофасовка необходима если выпущено продукции меньше чем произведено. При «Дофасовке» создается дополнительная маршрутная карта с пометкой «Дофасовка».

Алгоритм действий:

- Во вкладке «Фасовка» выбираем «Рабочий стол- фасовщика»
- Выбираем нужную МК;
- Проставляем в колонке «Выпущено» нужное количество;
- Осталось выпустить рассчитывается автоматически (количество на которое создается новая МК);
- Включаем «Дофасовка»;
- Заполняем «Фасовочный аппарат»;
- Добавляем «Исполнителя»

Скриншот интерфейса «Рабочий стол - фасовка». В таблице отображены данные о заказах. В правом нижнем углу таблицы находится кнопка «Завершить выбранные МК», на которую указывает красная стрелка.

- Нажимает «Завершить выбранные МК»;

9. После отобразится новая МК созданная на дофасовку

[illegible]

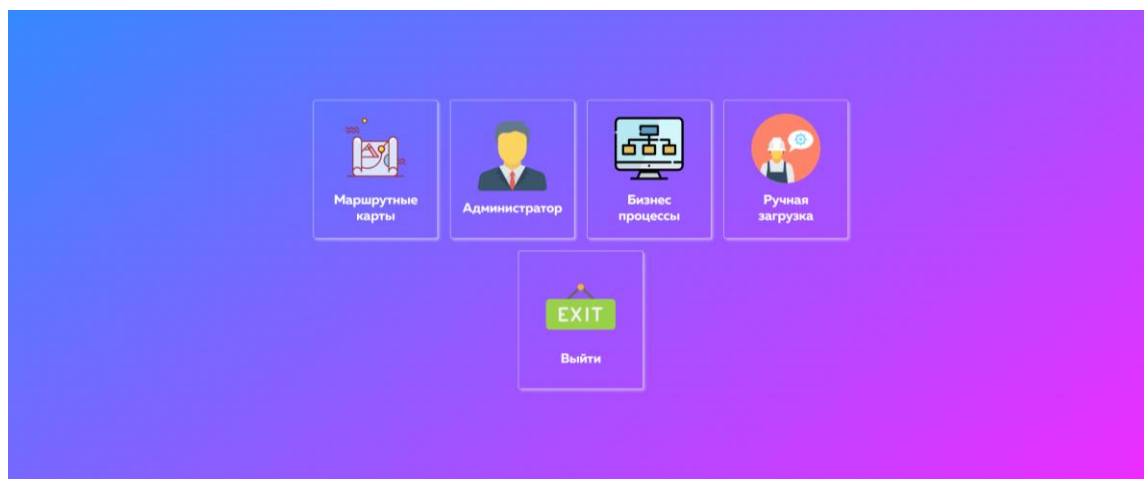
### 3.7. Маршрутные карты

Для выполнения операций модуля, описанных в инструкциях ниже, предварительно необходимо:

1. Быть авторизованным в системе в качестве аппаратчика или администратора;
2. Перейти на главную страницу (страница навигации): `yours_domain.take-yours.online`;

Если Вы авторизованы в системе как аппаратчик, то система автоматически перенаправит Вас на страницу «*Маршрутные карты*».

Если Вы авторизованы в системе как администратор, то необходимо перейти на страницу «*Маршрутные карты*», нажав на карточку «*Маршрутные карты*».




#### 3.7.1. Выполнение операций по маршрутной карте

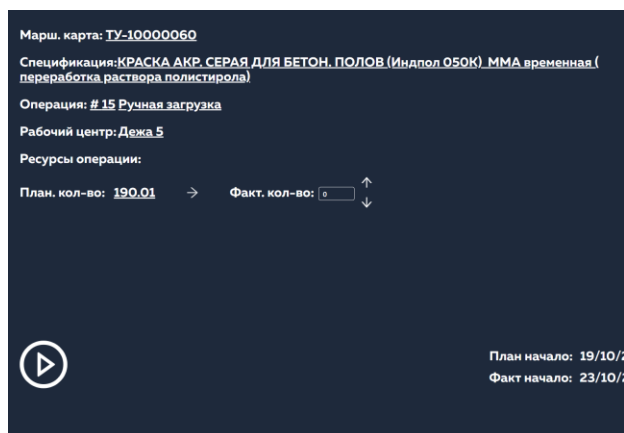
Алгоритм действий:

1. Выбрать маршрутную карту из списка назначенных;


Маршрутные карты на выполнение				
<div>О Сменить <span>help</span></div>				
Маршрутная карта	Пароль	Комментарий	Статус	Действие
ТУ-10000192	151462	Бумажная РесурсКар EPE 100 2x 80 красный-коричневая (Бор 10 кт)	Создан	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000193	151462	Бумажная РесурсКар EPE 100 2x 80 красный-коричневая	Создан	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000198	151462	ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛНАЗНАЧЕНИЯ XB 518 защитная (фасовка)	Создан	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000179	151461	Бумажная РесурсКар EP 150 7807	К выполнению	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000176	151461	ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛНАЗНАЧЕНИЯ XB 518 защитная (фасовка)	К выполнению	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000174	151461	ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛНАЗНАЧЕНИЯ XB 518 защитная 193	Создан	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000164	151459	ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛНАЗНАЧЕНИЯ XB 518 защитная (фасовка)	Создан	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000142	151459	ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛНАЗНАЧЕНИЯ XB 518 защитная 193	Создан	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000094	4	Бумажная НАБЕЖМАХ РНР 225.79 01 Базы С (Бор 11.9 кт)	Создан	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000090	4	Бумажная РесурсКар РНР 700 3,0 7024 (Бор 10 кт)	Выполняется	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000088	4	Бумажная РесурсКар РНР 700 3,0 7024	Выполняется	<a href="#">Пароль</a>
ТУ-10000086	4	ЭМАЛЬ СПЕЦИАЛНАЗНАЧЕНИЯ XB 518 защитная (фасовка)	Выполняется	<a href="#">Пароль</a>



2. В открывшейся странице нажать на кнопку , в результате чего начнётся выполнение первой операции;



*Примечание.* Если для выполнения операции необходимо заложить определённое количество материалов, то появится поле для ввода фактического количества отдельного материала.

3. Если появилось поле «**Факт. кол-во**», то его заполнить значением «**План. кол-во**», нажав на кнопку . Отрегулировать это значение можно с помощью стрелок с правой стороны поля ввода.

4. Нажать кнопку «**Выполнено**»;

5. Повторять шаги №3 – №4 до тех пор, пока не будут заложены все необходимые материалы одной операции (отслеживать по индикатору выполнения для материалов);

*Примечание.* Отслеживать, какое количество материала уже было обработано или сколько было выполнено операций можно в индикаторах выполнения, расположенных в нижней части экрана.

Например, на верхней полосе отмечается число уже заложенных материалов и сколько материалов всего. На нижней — соответствующая информация об операциях. Полоса индикатора закрашивается цветом по мере загрузки материала или выполнения операций.

6. Нажать кнопку «**Выполнено**»;

7. Выполнять шаги №2 – №6 до тех пор, пока не будут выполнены все операции маршрутной карты (отслеживать по индикатору выполнения для операций);

8. На открывшейся странице нажать на ссылку «**Вернуться к списку**»;

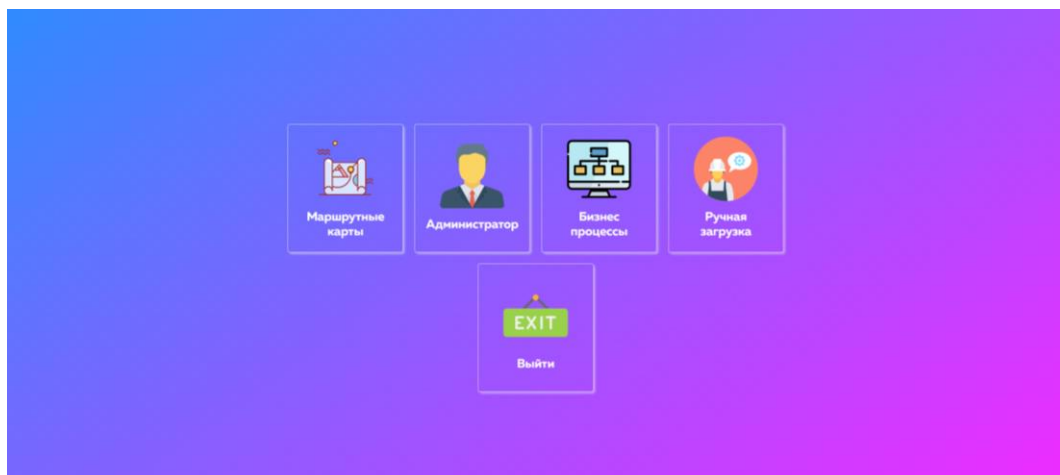
9. Удостовериться, что у маршрутной карты в списке стоит статус *«Завершена»*.

### 3.8. Вкладка «Ручная загрузка»

Для выполнения операций модуля, описанных в инструкциях ниже, предварительно необходимо:

1. Быть авторизованным в системе в качестве аппаратчика или администратора;
2. Перейти на главную страницу (страница навигации): `yours_domain.take-yours.online`;

Если Вы авторизованы в системе как администратор, то необходимо перейти на страницу «*Ручная загрузка*».



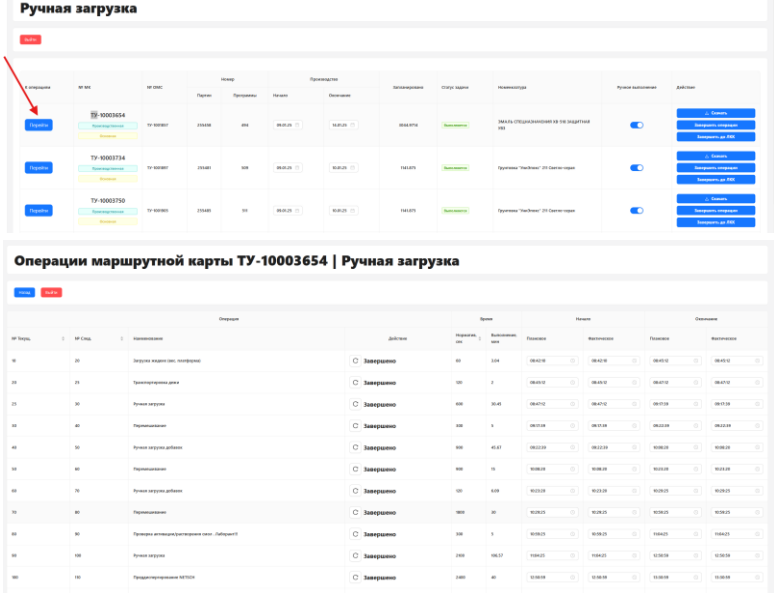
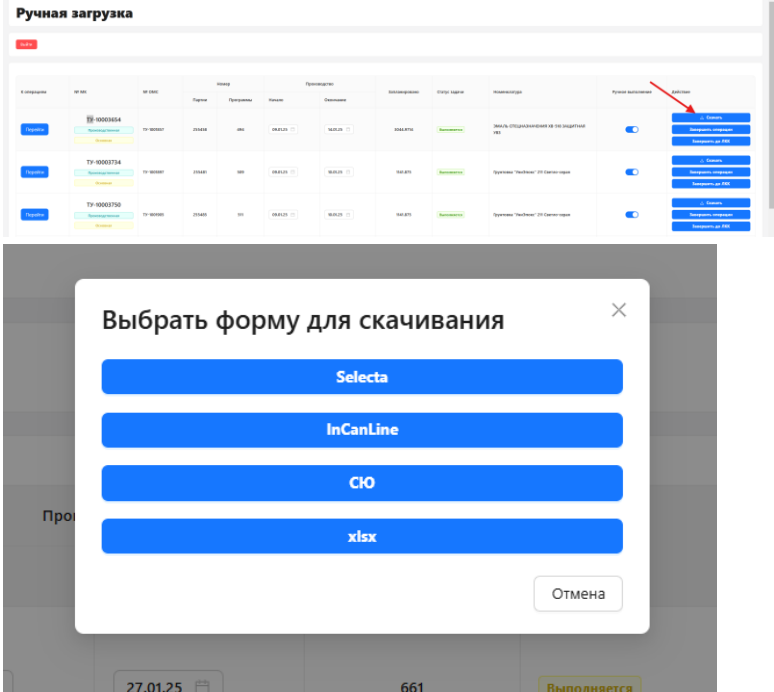
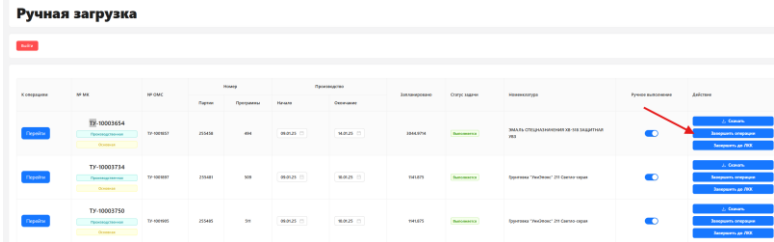
#### 3.8.1. Работа с вкладкой «Ручная загрузка»

Алгоритм действий чтобы попасть на страницу:

1. Авторизоваться на сайте;
2. С главного экрана нажать вкладку «Ручная загрузка»;
3. Попадаем на страницу «Ручная загрузка», на которой отображены только маршрутные карты, которые относятся к технологии ручной загрузки

Ручная загрузка											
Идентификатор	ИД КМ	ИД ДМЗ	Имя		Примечание		Вид	Статус	Комментарий	Пользователь	Действия
+	ТМ-00003054	ТМ-000001	27028	454	05.01.21	05.01.21	0000014	Активен	ИЗМЕНА СПЕЦИФИКАЦИИ ИД ПО ЗАДАЧЕ ИД	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ
+	ТМ-00003714	ТМ-000001	27045	500	05.01.21	05.01.21	0000015	Активен	Купоны "Технология" 011 Служба связи	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ
+	ТМ-00003750	ТМ-000001	27058	511	05.01.21	05.01.21	0000015	Активен	Купоны "Технология" 011 Служба связи	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ
+	ТМ-00003754	ТМ-000001	27058	511	05.01.21	05.01.21	0000015	Активен	Купоны "Технология" 011 Служба связи	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ
+	ТМ-00003758	ТМ-000001	27067	511	05.01.21	05.01.21	0000015	Активен	Купоны "Технология" 011 Служба связи	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ
+	ТМ-00003834	ТМ-000001	27052	518	05.01.21	05.01.21	0000	Активен	Купоны "Технология" 011 Служба связи	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ
+	ТМ-00003838	ТМ-000001	27055	518	05.01.21	05.01.21	0000	Активен	Купоны "Технология" 011 Служба связи	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ
+	ТМ-00003846	ТМ-000001	27055	518	05.01.21	05.01.21	0000	Активен	Купоны "Технология" 011 Служба связи	+	Детали Получить маршрут Получить ID КМ

Со страницы ручная загрузка можно выполнить следующие действия:

1	Переход к операциям МК	 <p>The screenshot shows the 'Ручная загрузка' (Manual Load) interface. It features a table with columns for 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор', 'Идентификатор'. A red arrow points to the 'Загрузить' (Load) button in the first row of the table.</p>
2	Скачать маршрутную карту	 <p>The screenshot shows the 'Ручная загрузка' (Manual Load) interface. A red arrow points to the 'Загрузить' (Load) button in the first row of the table. A modal dialog titled 'Выбор формы для скачивания' (Select download format) is displayed, showing options: 'Selecta', 'InCanLine', 'СЮ', and 'xlsx'. The 'xlsx' option is selected.</p>
3	Завершить все операции МК	 <p>The screenshot shows the 'Ручная загрузка' (Manual Load) interface. A red arrow points to the 'Загрузить' (Load) button in the first row of the table.</p>

